



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ**

Διεύθυνση: ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ 2  
Τ.Κ. 49100 ΚΕΡΚΥΡΑ  
ΤΗΛ: 26610 39813, 80575  
e-mail: [info@corfucci.gr](mailto:info@corfucci.gr)



Κέρκυρα 29/01/2021  
Αριθ. Πρωτ.: 200

**Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με απευθείας ανάθεση για υπηρεσίες Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων (DPO) από 1/1/2021 έως 31/12/2021**

**1. Το Επιμελητήριο Κέρκυρας (Ν.Π.Δ.Δ.), έχοντας υπόψη, τις διατάξεις όπως ισχύουν:**

1. Το άρθρο 78 του ν. Ν.4497/17 (ΦΕΚ 171 Α/13-11-2017): Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις.
2. Το άρθρο 118 του ν. 4412/16 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16-Διορθ.Σφαλμ. Στα ΦΕΚ-200 Α/24-10-16 και ΦΕΚ-206 Α/3-11-16) : Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
3. Του Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112/Α'/13-07-2010) «Ενίσχυση διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο» «Πρόγραμμα Διαύγεια».
4. Το Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 «Για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών» και
5. την με 27/1/2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Επιμελητηρίου Κέρκυρας, με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και η διαδικασία πρόσκλησης ενδιαφέροντος για ανάθεση, υπηρεσιών DPO, στο Επιμελητήριο Κέρκυρας με ΑΔΑ: 6ΝΩΜ469ΗΛΙ-ΤΩΒ.
6. την με αρ. πρωτ. 181/28.01.2021 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ: ΩΝ3Δ469ΗΛΙ-ΨΗ5.

**Στο πλαίσιο αυτό και προκειμένου να διασφαλιστεί η ορθή εφαρμογή του Κανονισμού, προβαίνουμε σε *Ανοιχτή Πρόσκληση Ενδιαφέροντος Υποβολής Πρότασης Συνεργασίας για υπηρεσίες Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων (DPO).***

## **2. Σκοπός**

Με την έκδοση της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, εφεξής «**Πρόσκληση**», προσβλέπει στην υποβολή προτάσεων από τους ενδιαφερόμενους, εφεξής «**Υποψήφιοι**», οι οποίοι μπορούν να προσφέρουν σύμφωνα με τις απαιτήσεις, υπηρεσίες πλήρους συμμόρφωσης του Επιμελητηρίου Κέρκυρας στις διατάξεις του Κανονισμού 2016/679 της ΕΕ "Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων - GDPR", προκειμένου να επιλεγεί κατόπιν αξιολόγησης ο προτιμώμενος Υποψήφιος.

Οι Υποψήφιοι υποβάλλουν πρόταση συνεργασίας για υπηρεσίες DPO.

Η Πρόταση δεν συνιστά σε καμία περίπτωση δέσμευση του Επιμελητηρίου Κέρκυρας για τη σύναψη σύμβασης με οποιοδήποτε από τους Υποψηφίους ως αποτέλεσμα της παρούσας διαδικασίας.

Το Επιμελητήριο Κέρκυρας έχει να ανακαλέσει την παρούσα Πρόσκληση οποτεδήποτε, αζημίως και αναιτιολόγητα.

Η τελική επιλογή εκ μέρους του Επιμελητηρίου Κέρκυρας του προεπιλεγμένου Υποψηφίου δεν θεμελιώνει υποχρέωση του Επιμελητηρίου Κέρκυρας κατάρτισης σύμβασης με τον προεπιλεγμένο Υποψήφιο.

### 3. Συμμετοχή και προθεσμία υποβολής προτάσεων

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα έχουν φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα και ενώσεις προσώπων. Ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων δύναται να είναι δικηγόρος ή/και δικηγορική εταιρεία ή ένωση αυτών ή/και εταιρεία πληροφορικής ή/και επιστήμονες πληροφορικής ή/και εταιρείες συμβουλευτικής ή ελεγκτικές, σε σύμπραξη ή μη με εταιρείες πιστοποίησης.

Οι Υποψήφιοι οι οποίοι θα συμμετάσχουν στην Πρόσκληση, παρακαλούνται όπως υποβάλλουν τις προτάσεις τους πλήρεις και σύμφωνα με τις προβλεπόμενες στην Πρόσκληση προϋποθέσεις έως και την **10/2/2021**.

Οι Υποψήφιοι δύναται να υποβάλουν τις Προτάσεις τους χωρίς περιορισμό, εφόσον μπορούν να επιδείξουν αξιοσημείωτη τεχνογνωσία επί του αντικειμένου και εμπειρία συνεργασίας με πελατολόγιο.

Η πρόταση θα πρέπει να είναι ευανάγνωστη και σαφής, ώστε να μην υπάρχει καμία αμφιβολία ως προς το λεκτικό και τα αριθμητικά στοιχεία, και να συνοδεύεται με όλα τα αναφερόμενα δικαιολογητικά.

### 4. Εύρος έργου (Scope):

Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (**DPO**), **σύμφωνα και με τα άρθρα 39 επ. του Κανονισμού ΕΕ) 2016/679**

« α) ενημερώνει και συμβουλεύει **το Επιμελητήριο** ή τον εκτελούντα την επεξεργασία, αλλά και τους υπαλλήλους αυτών που επεξεργάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, σχετικά με τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την προστασία δεδομένων,

β) παρακολουθεί τη συμμόρφωση του φορέα με τον εφαρμοστέο Κανονισμό και τις τυχόν άλλες εφαρμοστέες ενωσιακές ή εθνικές διατάξεις σχετικά με την προστασία δεδομένων και με τις πολιτικές **του Επιμελητηρίου** ή του εκτελούντος την επεξεργασία σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης των υπαλλήλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας, και των σχετικών ελέγχων,

γ) παρέχει συμβουλές, εφόσον του ζητηθεί, όσον αφορά την εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία των δεδομένων και παρακολουθεί την υλοποίησή της,

δ) συνεργάζεται με την εποπτική αρχή,

ε) ενεργεί ως σημείο επικοινωνίας για την εποπτική αρχή για ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία, περιλαμβανομένης της προηγούμενης διαβούλευσης και πραγματοποιεί διαβουλεύσεις, ανάλογα με την περίπτωση, για οποιοδήποτε άλλο θέμα».

### 5. Περιεχόμενο πρότασης – Αιτούμενες Υπηρεσίες

Η πρόταση θα πρέπει να περιλαμβάνει και να ανταποκρίνεται πλήρως στις αιτούμενες υπηρεσίες

### 6. Περιεχόμενο της πρότασης – Προϋποθέσεις

- Παρουσίαση του Υποψηφίου και των συνεργατών του, αν υπάρχουν, με σαφή αναφορά στα τυπικά τους προσόντα και την σχετική επαγγελματική εμπειρία.

- Τουλάχιστον 1ετής εμπειρία στην κανονιστική συμμόρφωση σε θέματα προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- Δήλωση έλλειψης συνδρομής συνθηκών σύγκρουσης συμφερόντων.
- Κόστος παροχής υπηρεσιών για 1 έτος
- Προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών που αναφέρονται διεξοδικά.

### **Ειδικότερα,**

Ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων (φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα ή/ και ενώσεις προσώπων) πρέπει να διαθέτει, μεταξύ άλλων, τις ακόλουθες αποδεικτέες δεξιότητες και εμπειρογνωμοσύνη, η δε πιστοποιημένη παρακολούθηση εξειδικευμένων σεμιναρίων DPO ( για τα φυσικά πρόσωπα) κρίνεται ως επιπλέον προσόν, χωρίς όμως να μπορεί να υποκαταστήσει την εμπειρία στον τομέα προστασίας προσωπικών δεδομένων :

- εμπειρογνωσία στον τομέα του δικαίου και των πρακτικών περί προστασίας δεδομένων,
- γνώση των πράξεων επεξεργασίας που διενεργούνται,
- γνώση του τομέα των τεχνολογιών πληροφοριών και της ασφάλειας δεδομένων,
- γνώση του τομέα δραστηριότητας και του φορέα,
- ικανότητα ανάπτυξης νοοτροπίας προστασίας των δεδομένων στους κόλπους του οργανισμού.

Τα Καθήκοντα του DPO ορίζονται στο άρθρο 39 του Κανονισμού και το Επιμελητήριο οφείλει να παράσχει τα οριζόμενα στο άρθρο 38 του αυτού.

## **7. Γενικοί όροι Συμμετοχής**

### **A. Καθήκον Εχεμύθειας**

Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε αναδημοσίευση ή ανακοίνωση από τον Υποψήφιο σχετικά με την διαδικασία της Πρόσκλησης, ή οποιαδήποτε δημοσίευση της πρότασης του καθώς και οιαδήποτε είδους συζήτηση του Υποψηφίου με τρίτους ή λοιπούς συνυποψήφιους σχετικά με την διαδικασία της παρούσας Πρόσκλησης και των επικοινωνιών που θα λάβουν χώρα με τους Υποψήφιους μετά τη δημοσίευση αυτής.

Όλες οι πληροφορίες που περιέχονται σε αυτή την Πρόσκληση και παρέχονται καθ' οποιονδήποτε άλλο τρόπο στους Υποψηφίους τίθενται στη διάθεσή τους υπό την προϋπόθεση ότι οι Υποψήφιοι δεν επιτρέπεται, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Επιμελητηρίου Κέρκυρας.

- Να αποκαλύψουν, να αντιγράψουν, να αναπαράγουν, να διανέμουν ή να μεταβιβάσουν πληροφορίες σχετικά με την υλοποίηση της παρούσας Πρόσκλησης συνολικώς ή μερικώς σε οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο.
- Να χρησιμοποιήσουν τις παρεχόμενες πληροφορίες από το Επιμελητήριο Κέρκυρας, για οποιονδήποτε άλλο σκοπό εκτός από τους σκοπούς της ανάπτυξης και υποβολής των προτάσεων τους.

**B.** Το Επιμελητήριο Κέρκυρας αναλαμβάνει την υποχρέωση σεβασμού της εμπιστευτικότητας των υποβαλλόμενων προτάσεων.

**Γ.** Οι πληροφορίες που υποβάλλονται από τον Υποψήφιο θα εξεταστούν και θα αξιολογηθούν από το Επιμελητήριο, με βάση την ποιότητα των βιογραφικών, την εμπειρία και το πελατολόγιο που θα καταθέσει και αποδείξει ο Υποψήφιος (ποιοτικό κριτήριο), σε συνδυασμό με την Οικονομική του Προσφορά (οικονομικό κριτήριο).

Η ανάθεση πραγματοποιείται με κριτήριο την ποιοτικότερη και οικονομικότερη προσφορά. και με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, όπως αυτή ορίζεται Νόμο 4412/2016 , όπως ισχύει.

Δ. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των προτάσεων των Υποψηφίων ολοκληρώνονται εντός 10 εργασίμων ημερών από το πέρας της ανωτέρω προθεσμίας Υποβολής και ο Υποψήφιος που θα είναι προτιμώμενος από τον φορέα ειδοποιείται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εντός 3 ημερών από το πέρας της αξιολόγησης, καλούμενος για συμβασιοποιήσει της ανάθεσης σε αυτόν.

Ε. Προς αποφυγή οποιασδήποτε αμφιβολίας, κάθε Υποψήφιος με την υποβολή της πρότασης του, συμφωνεί ότι το Επιμελητήριο Κέρκυρας δικαιούνται να χρησιμοποιήσουν τις πληροφορίες που περιέχονται στην πρόταση του και τυχόν συνοδευτικά αυτής προσκομιζόμενα έγγραφα σε φυσική ή ηλεκτρονική μορφή, στο βαθμό που είναι απαραίτητο, προς επίτευξη του σκοπού της Πρόσκλησης και προκειμένου να αξιολογήσουν το ενδεχόμενο συνεργασίας μαζί του. Το Επιμελητήριο θα διατηρήσει στο αρχείο του την πρόταση και κάθε σχετική παρεχόμενη πληροφορία του Υποψηφίου για όσο διάστημα θεωρεί ότι χρειάζεται προς εξυπηρέτηση του σκοπού της παρούσας.

### Στ. Έξοδα Συμμετοχής

Το Επιμελητήριο σε καμιά περίπτωση δεν ευθύνεται για οποιοδήποτε κόστος των Υποψηφίων σχετιζόμενο με την διερεύνηση, διαδικασία και συμμετοχή στην Πρόσκληση, ακόμη και σε περίπτωση ακύρωσης ή τερματισμού της διαδικασίας από το Επιμελητήριο.

### Ζ. Κανόνες αποκλεισμού, δεοντολογίας και σύγκρουση συμφερόντων

Ι. Οποιαδήποτε προσπάθεια του Υποψηφίου ή/και συμβούλου του να επηρεάσει τη διαδικασία με οποιονδήποτε τρόπο μπορεί να οδηγήσει στον αποκλεισμό του.

#### Συγκεκριμένα, οι Υποψήφιοι απαγορεύεται, άμεσα ή έμμεσα, ανά πάσα στιγμή:

- να αναθεωρήσουν ή να τροποποιήσουν το περιεχόμενο της πρότασής τους κατόπιν συμφωνίας με οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο,
- να συνάπτουν οποιαδήποτε συμφωνία ή ρύθμιση με οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο σχετικά με τη μορφή ή το περιεχόμενο της πρότασης ,
- να λάβουν πληροφόρηση από οποιονδήποτε από τους υπαλλήλους ή συνεργάτες του Επιμελητηρίου σχετικά με άλλο Υποψήφιο ή Πρόταση.
- να μην έχουν προσκομίσει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά

ΙΙ. Οι Υποψήφιοι είναι υπεύθυνοι να διασφαλίσουν ότι δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων μεταξύ του Υποψηφίου, των συνεργατών και των συμβούλων του και του Επιμελητηρίου. Κάθε Υποψήφιος που δεν συμμορφώνεται με αυτήν την απαίτηση μπορεί να αποκλειστεί από τη διαδικασία κατά την κρίση του Επιμελητηρίου.

Ο Υποψήφιος συμφωνεί ότι κάθε υποβαλλόμενη Πρόταση συμπεριλαμβανομένης της Οικονομικής Προσφοράς, θα παραμένει σε ισχύ για περίοδο τριών μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της Πρότασης σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση.

### Η. Όροι πληρωμής

Σε περίπτωση συνεργασίας, η τιμολόγηση θα γίνεται προς το Επιμελητήριο Κέρκυρας στο οποίο προσφέρονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες.

**Συν/μενα**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

1. Πιστοποιητικά περί μη κήρυξης σε κατάσταση πτώχευσης και υπαγωγής σε παρόμοιες καταστάσεις
2. Πιστοποιητικά περί μη κατάθεσης αίτησης για κήρυξη σε πτώχευση ή υπαγωγής σε παρόμοιες καταστάσεις
3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου
4. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας
5. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας
6. Έγγραφα νομιμοποίησης νομικών προσώπων
7. Αποδοχή της Πρόσκλησης Υποβολής Προσφοράς
8. Καταστατικό Σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος είναι νομικό πρόσωπο
9. Ειδικές περιπτώσεις: Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από ένωση προσώπων, όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής του Πίνακα θα πρέπει να υποβληθούν για καθένα από τα μέλη που συμμετέχουν στην ένωση.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΚΕΡΚΥΡΑΣ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ Π. ΧΟΝΔΡΟΓΙΑΝΝΗΣ**