



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ &
 ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
 ΔΙΟΙΚΗΣΗ 6^{ης} ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
 ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
 «ΑΓΙΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ»
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ-ΟΙΚ/ΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
 ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
 Ταχ. Δ/ση: Γαϊτάκι Ζακύνθου Τ.Κ. 291 00
 Πληροφορίες: ΘΕΟΔΩΡΙΤΣΗ ΕΥΣΤΡΑΤΙΑ
 ΤΗΛ.: 26953-60606
 FAX: 26950-22245
 E-mail: grafprom@1547.syzefxis.gov.gr

ΖΑΚΥΝΘΟΣ 7-2-2017
 ΑΡ ΠΡΩΤ 751

ΠΡΟΣ ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Αριθμ. 2/ 2017
 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
 Άνω των Ορίων, με σφραγισμένες προσφορές, για την ανάθεση του έργου:
 «Υπηρεσίες Επισκευής και συντήρησης ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιρίου»

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	50710000-5
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Υπηρεσίες Επισκευής και συντήρησης ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιρίου
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	254.032,25 ΕΥΡΩ προ Φ.Π.Α ή 315.000,00 ΕΥΡΩ συμπερ. Φ.Π.Α. 24%
Η δαπάνη θα ΒΑΡΥΝΕΙ	τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Νοσοκομείου (ΚΑΕ 0439)
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Για ένα (1) έτος από την εγκατάσταση του συνεργείου και την έναρξη των εργασιών, με δικαίωμα του Νοσοκομείου 2μηνες παράτασης. Στην παραπάνω ορισθείσα προϋπ. δαπάνη συμπεριλαμβάνεται και ο χρόνος της 2 μηνες παράτασης. {Σύνολο έργου 14 μήνες}
ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΤΑΙ ΣΤΑ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ
ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Γ.Ν. ΖΑΚΥΝΘΟΥ {NUTS: GR221}
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΜΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, στο σύνολο του υπό ανάθεση έργου. <u>Με ποινή αποκλεισμού της προσφοράς</u> στην περίπτωση, που η προσφερόμενη χαμηλότερη τιμή συμπερ. ΦΠΑ για τις ίδιες υπηρεσίες, υπερβαίνει την δοθείσα τιμή του παρατηρητηρίου τιμών υπηρεσιών της Ε.Π.Υ.(Επιτροπή Προμηθειών Υγείας) του Υπουργείου Υγείας, (εάν η υπηρεσία έχει ενταχθεί σε αυτό) κατά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών
ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ Η ΓΙΑ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	Γίνονται δεκτές οι προσφορές που θα υποβληθούν μόνο για το σύνολο του υπό ανάθεση έργου
ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	Για την συμμετοχή στον διαγωνισμό απαιτείται εγγυητική επιστολή συμμετοχής, αξίας 5.080,65 € που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της προϋπ. δαπάνης προ ΦΠΑ, με ισχύ τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, ήτοι εννέα (9) μήνες Για την υπογραφή της σύμβασης θα κατατεθεί από τον ανάδοχο εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, που θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ, με ισχύ για τουλάχιστον 2 μήνες επιπλέον του χρόνου ισχύος της σύμβασης, που έχει δοθεί στην παρούσα διακήρυξη, ήτοι δέκα έξι (16) μήνες

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Διακόσιες σαράντα (240) ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ. (δηλαδή από τις 15-3-2017)
ΤΕΧΝ. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΝΑΙ
ΔΕΙΓΜΑ	Από φορέα: ΟΧΙ --- Από συμμετέχοντες: ΟΧΙ
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ (%)	α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4, Ν.4013/2011 όπως ισχύει) β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016 γ) 2% υπέρ Ψυχικής Υγείας επί της αξίας του τιμολογίου της σύμβασης, μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ & και κάθε άλλου παρακρατούμενου ποσού υπέρ τρίτων σύμφωνα με το άρθρο 3, Ν. 3580/2007 Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος (8% για παροχή υπηρεσιών) (άρθρο 24 του Ν. 2198/94)
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Στη πλατφόρμα του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Στη πλατφόρμα του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος Τα ΕΝΤΥΠΑ δικαιολογητικά κατά περίπτωση, υποβάλλονται στο Γ. Ν. Ζακύνθου «Άγιος Διονύσιος» οδός: Γαϊτάνι, ΤΚ 291 00 ΖΑΚΥΝΘΟΣ Γραμματεία - Πρωτόκολλο
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Από 23-2-2017, ώρα 8:00 π.μ.
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ: 14-3-2017, ώρα 15:00 μ.μ. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή (σύμφωνα με τον ν. 4250/2014), στο Γ. Ν. Ζακύνθου «Άγιος Διονύσιος» οδός: Γαϊτάνι, ΤΚ 291 00 ΖΑΚΥΝΘΟΣ Γραμματεία – Πρωτόκολλο, έως τις 20-3-2017 και ώρα 14:30 μμ
ΗΜΕΡΟΜ. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει τις 21-3-2017, ώρα 11.00 π.μ.
ΗΜΕΡ. ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ	Στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ε. Ε.: 7-2-2017 Στο ΦΕΚ., Εθνικό και Περιφερειακό Τύπο: από 10 -2-2017
ΗΜΕΡ. ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ της παρούσης διακήρυξης	Στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ΚΗΜΔΗΣ και ΕΣΗΔΗΣ: από 14-2-2017
ΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	Από: ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ΚΗΜΔΗΣ, ΕΣΗΔΗΣ και τον ΙΣΤΟΤΟΠΟ του Νοσοκομείου

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης <http://www.promitheus.gov.gr>

του συστήματος, ύστερα από προθεσμία τουλάχιστον τριάντα πέντε (35) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της περίληψης του διαγωνισμού στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ένωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 27 παρ. 1 του ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016).

Η περίληψη του διαγωνισμού θα σταλεί για δημοσίευση στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.) της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και στον Ελληνικό Τύπο

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ**, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια από Επιτροπή που αναδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 26 του ν.4024/2011.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΥΑ Π1-2390/16-10-2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες & διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τα παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	ΣΕΛ. 4
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	-/- 27
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	-/- 27
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4	ΖΗΤΟΥΜΕΝΟ ΕΡΓΟ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	-/- 28
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5	ΑΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ	-/- 62
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	-/- 63
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	-/- 65
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	-/- 67
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	-/- 68
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 10	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ {ΕΕΕΣ	-/- 74

**Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ
ΔΕΣΠΟΙΝΑ Κ. ΤΣΑΡΙΔΟΥ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
1.1	Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής
1.2	Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση
1.3	Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης
1.4	Θεσμικό πλαίσιο
1.5	Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού
1.6	Δημοσιότητα
1.7	Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης
2	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
2.1	Γενικές Πληροφορίες
2.1.1	<i>Έγγραφα της παρούσης διαδικασίας</i>
2.1.2	<i>Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης</i>
2.1.3	<i>Παροχή Διευκρινίσεων</i>
2.1.4	<i>Γλώσσα</i>
2.1.5	<i>Εγγυήσεις</i>
2.2	Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής
2.2.1	<i>Δικαίωμα συμμετοχής</i>
2.2.2	<i>Εγγύηση συμμετοχής</i>
2.2.3	<i>Λόγοι αποκλεισμού</i>
2.2.4	<i>Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας</i>
2.2.9	<i>Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής</i>
2.2.9.1	<i>Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών</i>
2.2.9.2	<i>Αποδεικτικά μέσα</i>
2.3	Κριτήριο ανάθεσης
2.4	Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών
2.4.1	<i>Γενικοί όροι υποβολής προσφορών</i>
2.4.2	<i>Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών</i>
2.4.3	<i>Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»</i>
2.4.4	<i>Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών</i>
2.4.5	<i>Χρόνος ισχύος των προσφορών</i>
2.4.6	<i>Λόγοι απόρριψης προσφορών</i>
3	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
3.1	Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών
3.1.1	<i>Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών</i>
3.1.2	<i>Αξιολόγηση προσφορών</i>
3.2	Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης
3.3	Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης
3.4	Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία [Συμβάσεις άνω των ορίων]
3.5	Ματαίωση Διαδικασίας
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
4.1	Εγγύηση καλής εκτέλεσης
4.2	Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία
4.3	Όροι εκτέλεσης της σύμβασης
4.4	Υπεργολαβία
4.5	Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της
4.6	Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης
5	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1	Τρόπος πληρωμής
5.2	Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις
5.3	Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
6.1	Παρακολούθηση της σύμβασης
6.2	Διάρκεια σύμβασης
6.3	Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης
6.4	Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση
6.5	Αναπροσαρμογή τιμής

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΖΑΚΥΝΘΟΥ «ΑΓΙΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ»
Ταχυδρομική διεύθυνση	Γαϊτάνι Ζακύνθου
Πόλη, Ταχυδρομικός Κωδικός	Ζάκυνθος, Τ.Κ. 291 00
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	GR221
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΘΕΟΔΩΡΙΤΣΗ ΕΥΣΤΡΑΤΙΑ
Τηλέφωνο -- Φαξ	2695360606 – 2695022245
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	grafprom@1547.syzefxis.gov.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://www.zante-hospital.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής: Νοσοκομείο, “μη κεντρική αναθέτουσα αρχή” κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ. 1 περ. 2 και 3 του ν. 4412/2016, με κύρια δραστηριότητα την Υγεία

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
 β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr
 γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από:

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΖΑΚΥΝΘΟΥ «ΑΓΙΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ»
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ-ΟΙΚ/ΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
 Ταχ. Δ/ση: Γαϊτάνι Ζακύνθου Τ.Κ. 291 00
 Πληροφορίες: ΘΕΟΔΩΡΙΤΣΗ ΕΥΣΤΡΑΤΙΑ
 ΤΗΛ.: 26953-60606, FAX: 26950-22245
E-mail : grafprom@1547.syzefxis.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την διαδικασία ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ, του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Φορέας χρηματοδότησης είναι το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΖΑΚΥΝΘΟΥ «ΑΓΙΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ» Από σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης και των υποχρεώσεων του αναδόχου δίδεται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ της παρούσης διακήρυξης.

Γίνονται δεκτές προσφορές που θα υποβάλλονται για το σύνολο του υπό ανάθεση έργου

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής (Άρθρο 86 ν.4412/2016)

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*»
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «*Διοικητικές Απλοστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις*» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «*Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές*»,
- του ν. 3886/2010 (Α' 173) «*Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L335)*» { Έως την **31.03.2017** για την παροχή έννομης προστασίας κατά τη διαδικασία ανάθεσης συμβάσεων άνω των ορίων παραμένει σε ισχύ ο ν. 3886/2010, σύμφωνα με τις διατάξεις της περ. 27 της παρ. 1 άρθρου 377, των παρ. 7,8 και 11 του άρθρου 379 με την επιφύλαξη του πρώτου εδαφίου της παρ. 2 του άρθρου 376 του ν. 4412/2016},
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «*Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο*» (προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν.4129/2013 (Α' 52), εφόσον απαιτείται)
- του ν. 4024/2011 (Α' 226), άρθρο 26 «*Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση*»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...*»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις*»,
- του π.δ. 118/07 (Α' 150) άρθρο 4 & της απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) άρθρο 5, *σχετικά με την υποχρέωση δημοσίευσης περίληψης προκήρυξης*
- α) σε δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες (με την επιφύλαξη της παραγρ. 10, άρθρ. 379 του ν. 4412/16.
- β) σε τοπική εφημερίδα (με την επιφύλαξη της παραγράφου 12 του άρθρου 379 του ν. 4412/16).
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «*Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις*», Σύμφωνα με τα άρθρα 379 παρ. 12, 377 παρ. 1 περ. 35, του ν. 4412/2016, ο ν. 3548/2007 καταργείται την 1η Ιανουαρίου 2021
- του ν. 3469/2006 (Α' 131) «*Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις*» Σύμφωνα με τα άρθρα 377 παρ. 1 περ. 37 και 376 παρ. 4 του ν. 4412/2016 εξακολουθεί να ισχύει η δημοσίευση των προκηρύξεων στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως μέχρι την έκδοση της απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 38 του ως άνω νόμου
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «*Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας*»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «*Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις*» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «*Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα*»,
- του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «*Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία*»,
- του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες*»,

Τις αποφάσεις, όπως αυτές ισχύουν:

- της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «*Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων* » η οποία ισχύει έως την έκδοση σχετικής απόφασης κατόπιν εξουσιοδότησης του άρθρου 38 παρ. 6 του ν. 4412/2016
- της με αρ. Π1/ 2390/ 16.10.2013 (Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*, η οποία ισχύει έως την έκδοση σχετικής απόφασης κατόπιν εξουσιοδότησης του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

--των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσης σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Τα κάτωθι:

- Την υπ' αριθμ. 4658/2016 Κοινή Απόφαση του Υπουργού υγείας και του Αναπληρωτή Υπ. Οικονομικών (ΦΕΚ 293/Β'/15-9-2016) περί «έγκρισης του ΠΠΥΦΥ 2015 (Πιστώσεις 2016 - 2017)»
- Το υπ' αριθμ. 4963/5-10-2016 έγγραφο της Ε.Π.Υ., με το οποίο έως τον καθορισμό με Υπουργική Απόφαση των ΚΑΑ (Κεντρικές Αναθέτουσες Αρχές) έχουμε ορισθεί ως φορείς διενέργειας του εγκεκριμένου ΠΠΥΥ 2015 και
- Την υπ' αριθμ. 4972/5-10-2016 ανακοίνωση της Ε.Π.Υ. στη οποία αναγράφεται « τα Δημόσια Νοσοκομεία έως τον καθορισμό των ΚΑΑ οφείλουν να διενεργούν τις προμήθειές τους από τα ισχύοντα ΠΠΥΦΥ και τηρώντας τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 »
- Την υπ' αριθμ. 4/25-1-2017 (με ΑΔΑ: 6ΣΩΛ4690ΒΞ-5ΔΙ), απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου σχετικά με την έγκριση διενέργειας του διαγωνισμού
- Την σχετική απόφαση του Γ.Ν.Ζ. συγκρότησης Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού.
- Την έκθεση ανάληψης δαπάνης: 0/112, ΑΔΑ: ΩΣΡΦ4690ΒΞ-Μ4Ρ, Ποσού: 50.000,00€ (για το έτος 2017)

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Στον τόπο και χρόνο που αναγράφεται στην 2^η σελίδα της παρούσης διακήρυξης

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη όπου περιλαμβάνει τις πληροφορίες που προβλέπονται στο Παράρτημα V του Προσαρτήματος Α' υπό τη μορφή τυποποιημένου εντύπου (έντυπο 2 Παραρτήματος II: Προκήρυξη Σύμβασης του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L296/1) {Άρθρο 65 παρ. 1 του ν. 4412/2016} της παρούσης σύμβασης απεστάλη ηλεκτρονικά για δημοσίευση στις 30-1-2017, με αριθμό: 2017-013591, στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

--Το πλήρες κείμενο της παρούσης Διακήρυξης θα αναρτηθεί: στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ (<http://et.diavgeia.gov.gr>), στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ <http://www.promitheus.gov.gr> στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής <http://www.zante-hospital.gr>

--Περίληψη της παρούσης Διακήρυξης θα αποσταλεί για δημοσίευση: στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.) της **Εφημερίδας της Κυβέρνησης**, στον **Ελληνικό Τύπο** (σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016), στις κάτωθι εφημερίδες: ΓΕΝΙΚΗ ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ, ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΩΝ, ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΑΠΟΨΗ, ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ, ΕΡΜΗΣ, ΗΜΕΡΑ ΖΑΚΥΝΘΟΥ.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον μεν Ελληνικό Τύπο βαρύνουν το Δημόσιο, στη δε Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων την Ευρωπαϊκή Ένωση {άρθρο 77 παρ. 5 ν. 4270/2014, άρθρα 1 παρ. 3 & 4 παρ. 3 ν. 3548/2007, σε συνδυασμό με τα άρθρα 377 παρ. 1 περ. 35 & 379 παρ. 12 ν. 4412/2016}

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα X του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους {Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016}

- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της παρούσης διαδικασίας κατά την έννοια της περ. 14 της παρ.1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 είναι τα ακόλουθα:

1. η περίληψη της διακήρυξης, που εστάλη για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ε.Ε.
2. η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα της, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
3. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ] (που απαιτείται για συμβάσεις **άνω** των ορίων)
4. το σχέδιο της σύμβασης
5. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων (Άρθρο 67, παρ.2 του ν. 4412/2016)

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται εγκαίρως ηλεκτρονικά και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο (αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677))

Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί **να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής** των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

Γλώσσα

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. (Άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016)

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). (Άρθρο 80, παρ.10 του ν. 4412/2016). Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να

γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα “Apostile” σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα [πχ αγγλική], χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα:

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την Υπηρεσία με διάθεση διερμηνέων.

2.1.5 Εγγυήσεις (παρ. 3, 4 και 5 άρθρου 72 ν. 4412/2016)

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση

(στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),

ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
 ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2, παρ. 1, περ. 11) του ν.4412/2016, έχουν οι οικονομικοί φορείς {φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών} που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης διακήρυξης και είναι εγκατεστημένοι σε:

- i. κράτος – μέλος της Ένωσης,
- ii. κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

iii. τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ (Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων – περ. 40, παρ.1 του άρθρου 2, του ν. 4412/2016-, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ως άνω Συμφωνίας), καθώς και

iv. σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση iii του παρόντος άρθρου παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν σε συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η ένωση ή η σύμπραξη υποχρεούται να περιβληθεί σε συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν τους ανατεθεί η σύμβαση, εφ' όσον η περιβολή της συγκεκριμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. (παρ. 4 άρθρο 19 του ν. 4412/2016)

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής (παρ. 1 α), 3, 4, 5 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016)

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσης σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής (που θα αναλογεί σε ποσοστό 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης προ ΦΠΑ, αξίας 5.080,65 €.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 και 2.2.4 της παρούσας, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού (άρθρο 73 και 74 ν. 4412/2016)

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους (παρ. 1 άρθρου 73 ν. 4412/2016):

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2.2.3.2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους. (άρθρο 73 παρ. 2 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016). (Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΕΣ του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016)

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσης σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης.

2.2.3.6. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας (άρθρο 75 παρ. 2 ν. 4412/2016)

Όσον αφορά την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος – μέλος εγκατάστασής τους όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του

Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), με αντικείμενο που σχετίζεται με την ζητούμενη υπηρεσία

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:

- α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και
- β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής της παραγράφου 2.2.4 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, ψηφιακά υπογεγραμμένο, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ περιλαμβάνει τα ακόλουθα Μέρη:

Μέρος Ι Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή,

Μέρος ΙΙ Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα,

Μέρος ΙΙΙ Κριτήρια αποκλεισμού,

Μέρος ΙV Κριτήρια Επιλογής, ..., Μέρος VI Τελικές δηλώσεις

Καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1, του κανονισμού.

Στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις: <http://www.promitheus.gov.gr> και <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter?lang=el>

αναρτώνται οδηγίες για την ηλεκτρονική συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και συμβουλές σχετικά με τη χρήση της υπηρεσίας eΕΕΕΣ.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα (άρθρο 80 ν. 4412/2016)

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, και 2.2.4, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσης και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016 (άρθρο 104 παρ. 1 ν. 4412/2016)

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής.

Η δήλωση για τυχόν πρόσβαση της αναθέτουσας αρχής σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν (άρθρο 79 παρ. 6 ν. 4412/2016)

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας

Επίσης να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης).

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσης παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4.

γ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

δ) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Σημείωση: Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειώτεον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα

Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα
Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

2.3 Κριτήριο ανάθεσης (άρθρο 86 παρ. 1 του ν. 4412/2016) (άρθρο 67 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ)

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Πρόκειται, στην ουσία, για το κριτήριο ανάθεσης της χαμηλότερης τιμής, όπως είχε επικρατήσει στο προϊσχύσαν δίκαιο

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα επισυναπτόμενα παραρτήματα της Διακήρυξης, για το σύνολο του υπό ανάθεση έργου.

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Η **ένωση οικονομικών φορέων** υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/ συντονιστής αυτής. (Άρθρο 96, παρ. 7 του ν. 4412/2016).

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους **ηλεκτρονικά**, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (σελ. 1 & 2), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 του ν. 4412/2016 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 3 παρ. 3.2 έως 3.4 της Υπουργικής Απόφασης αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)»

Διαδικασία εγγραφής:

1. Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- *Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από τη Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή.*

- *Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από τη Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή.*

- *Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:*

- *είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.*

- *είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου.pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα XI του ν.4412/2016 για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και*

υπηρεσιών και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

2. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της (άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4412/2016)

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν **εμπιστευτικό χαρακτήρα** σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf]

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός **τριών (3) εργασίμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή (**Γ. Ν. Ζακύνθου «Άγιος Διονύσιος» οδός: Γαϊτάνι, ΤΚ 291 00 ΖΑΚΥΝΘΟΣ Γραμματεία – Πρωτόκολλο**, με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά) σε **έντυπη μορφή** και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία **απαιτείται να προσκομισθούν** σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγραπτική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν (άρθρο 93 περ. α του ν. 4412/2016):

α) ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, όπου να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης.

β) ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ Κάθε συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, όπως το ισχύον καταστατικό, κατά περίπτωση, Φ.Ε.Κ., ή επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν, ο Πρόεδρος και ο διευθύνων Σύμβουλος και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους, το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

γ) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης

Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται σύμφωνα με τις οδηγίες που είναι αναρτημένες στον διαδικτυακό τόπο οδηγίες- ανακοίνωση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης

“Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ESPD)”
http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_4703_99_d5_1561ceff660f/Page226.jsp?_afzLoop=3486624636403629#%40%3F_afzLoop%3D3486624636403629%26_adf.ctrl-state%3Dcoa43tonq_61

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

δ) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσης διακήρυξης. (Επισυνάπτεται υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σε Παράρτημα της παρούσης Διακήρυξης]

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) (στο Γ. Ν. Ζακύνθου «Άγιος Διονύσιος» οδός: Γαϊτάνι, ΤΚ 291 00 ΖΑΚΥΝΘΟΣ Γραμματεία - Πρωτόκολλο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί στα παραρτήματα της παρούσης διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα, πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα. (άρθρο 94 παρ. 4 του ν. 4412/2016).

Στο παράρτημα «Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς» της διακήρυξης υπάρχει προς συμπλήρωση από τους συμμετέχοντες ο «**ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**»

-- Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαραίτητος όρος σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη.

-- Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι.

(Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής)

-- Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί ο αριθμός επισυναπτόμενης σελίδας στην Τεχνική Προσφορά, του εγγράφου με το οποίο τεκμηριώνεται η απαίτηση συμμόρφωσης.

-- Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Επίσης στην τεχνική προσφορά οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή **υπεργολαβίας** σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν (άρθρο 58 του ν. 4412/2016), (άρθρο 71 παρ. 2 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ)

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται σε ηλεκτρονική μορφή, με βάση: το αναγραφόμενο στην 1^η σελ. της παρούσης διακήρυξης κριτήριο ανάθεσης και σύμφωνα με το «Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς» στο επισυναπτόμενο Παράρτημα της διακήρυξης.

Στην οικονομική προσφορά δίνεται **μια και μόνο προσφερόμενη τιμή** σε € (ολογράφως και αριθμητικώς), για το σύνολο του υπό ανάθεση έργου στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη.

Για την ανάλυση των τιμών της Προσφοράς τους οι υποψήφιοι Ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν τους ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ανά ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ όπως καθορίζονται στο σχετικό παράρτημα της παρούσας διακήρυξης

Σημείωση: Η προσφερόμενη τιμή που θα δοθεί **δεν πρέπει να υπερβαίνει** τις ανώτατες τιμές που τυχόν θα περιλαμβάνονται στο **παρατηρητήριο τιμών** υπηρεσιών της Ε.Π.Υ. (Επιτροπή Προμηθειών Υγείας) του Υπουργείου Υγείας, (εάν η υπηρεσία έχει ενταχθεί σε αυτό), κατά την τελευταία ημέρα υποβολής της προσφοράς.

[Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (που δίδονται στο επισυναπτόμενο Παράρτημα «Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς» της διακήρυξης) σε μορφή pdf.]

Στην τιμή προ ΦΠΑ περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις (αναφέρονται στην 2^η σελ. της διακήρυξης), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη (παρ. 5 περ. α' του άρθρου 95 του ν. 4412/2016)

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και των τυχόν παρατάσεων αυτής και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της διακήρυξης που καθορίζεται από την αναθέτουσα αρχή στην 1^η σελ. της διακήρυξης (Βλ παρ. 4 του άρθρου 26 του ν. 4412/2016)

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών (άρθρο 97 ν. 4412/2016)

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **ΔΙΑΚΟΣΙΩΝ ΣΑΡΑΝΤΑ (240) ΗΜΕΡΩΝ** από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, **εκτός αν** η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι.

Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών (Άρθρο 91 του ν. 4412/2016)

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους

2.4.1. (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών),

2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών),

2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς),

2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικον. προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών),

2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών),

3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών),

3.2. (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσης (άρθρα 92 έως 97, 100, 102 έως 104 του ν. 4412/2016)

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσης διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσης και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών (παρ. 6 του άρθρου 100, του ν. 4412/2016 και Αριθμ. Π1/2390/16.10.2013. Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) (Β'2677).

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» κατά την ημερομηνία και ώρα που αναγράφεται στην 2^η σελ. της διακήρυξης
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της (Επιτροπή Διαγωνισμού), εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα:

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη

του οργάνου. (άρθρο 72 παρ. 5 του ν. 4412/2016) “Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές **προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους**”

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την αποδοχή ή την απόρριψη των τεχνικών προσφορών. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη **του προσωρινού αναδόχου**

Εάν οι τιμές της προσφοράς φαίνονται **ασυνήθιστα χαμηλές** σε σχέση με το αντικείμενο του έργου, η αναθέτουσα αρχή (άρθρο 221 παρ. 1 του ν. 4412/2016) απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης (Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της αναθέτουσας Αρχής). (άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016).

Στην περίπτωση **ισότιμων προσφορών** η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές (άρθρο 90 παρ. 1 του ν. 4412/2016)

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μέσω του ΕΣΗΔΗΣ. (παρ. 4 του άρθρου 100 και άρθρο 70 του ν. 4412/2016)

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση / προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης (άρθρο 103 του ν. 4412/2016)

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας από δέκα (10) ημερών έως το αργότερο είκοσι (20) ημερών (παρ. 1, του άρθρου 103 του ν. 4412/2016) από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των επίκαιρων** αποδεικτικών μέσων – δικαιολογητικών, που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσης διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής της παραγράφου 2.2.4 αυτής.

** αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοση των δικαιολογητικών δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος τους, το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα εντός του οποίου θα πρέπει να εκδίδονται αυτά, σε σχέση με την ημερομηνία της πρόσκλησης, είναι το τελευταίο 2μηνο

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. (στο Γ. Ν. Ζακύνθου «Άγιος Διονύσιος» οδός: Γαϊτάνι, ΤΚ 291 00 ΖΑΚΥΝΘΟΣ Γραμματεία - Πρωτόκολλο, με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης).

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του (άρθρο 104 παρ. 2 και 3, ν. 4412/2016). Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια επιλογής σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.4, της παρούσης διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής:

Ποσοστό 15% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας από 100.001 ευρώ και άνω περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ποσοστό 50% (παραγρ. 1, άρθρο 104, Ν. 4412/2016) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, (άρθρο 100 του ν. 4412/2016), εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσης βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,
- β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, εφόσον απαιτείται, σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 36 του ν. 4129/2013,
- γ) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.9.2.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή της σύμβασης εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή

συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία [Συμβάσεις άνω των ορίων]

Για διαφορές που αναφύονται από πράξεις ή παραλείψεις, οι οποίες εκδίδονται ή συντελούνται μέχρι και την 31η Μαρτίου 2017.

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημιά από πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής, συμπεριλαμβανομένης και της διακήρυξης, δικαιούται να ασκήσει ενώπιον της αναθέτουσας αρχής προδικαστική προσφυγή, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της πράξης ή παραλείψεως, σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στο άρθρο 4 του ν. 3886/2010 (Α'147). Η προδικαστική προσφυγή υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση της ειδικής φόρμας του Συστήματος και την επισύναψη του σχετικού εγγράφου σε μορφή αρχείου τύπου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης.

--Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο εδάφιο α' της παρ. 1 του άρθρου 12 της ΥΑ Π1/2390 (Β 2677/2013) με θέμα "Τεχνικές λεπτομέρειες & διαδικασίες λειτουργίας Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Συμβάσεων". Επισημαίνεται ότι η ως άνω απόφαση ισχύει στο μέτρο που δεν αντίκειται στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά συνέπεια, στο βαθμό που επιβάλλονται ηλεκτρονικές διαδικασίες για όλα τα στάδια της διαδικασίας (παρ. 1 του άρθρου 36) δεν εφαρμόζονται το β' και γ' εδάφιο της ως άνω παρ. 1 του άρθρου 12 της ΥΑ [περί άλλου τρόπου υποβολής πλην του ηλεκτρονικού]--

Η αναθέτουσα αρχή αποφαινεται αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων-προδικαστικών προσφυγών, σύμφωνα με το πιο πάνω άρθρο, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψή της.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής μέσω της λειτουργίας του Συστήματος "Επικοινωνία".

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής είναι υποχρεωτική για την υποβολή αίτησης ασφαλιστικών μέτρων του άρθρου 5 του ν. 3886/2010.

Η αίτηση ασφαλιστικών μέτρων κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από τη ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής και η προθεσμία για την άσκησή της, η άσκηση αυτής και η προθεσμία και η άσκηση της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Εφόσον ασκηθεί αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο αιτών ειδοποιεί σχετικά την Α.Α. με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως τα ηλεκτρονικά και η τηλεομοιοτυπία, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την άσκηση της αιτήσεως.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση αίτησης ασφαλιστικών μέτρων δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ορίζεται άλλως με την ως άνω προσωρινή διαταγή, σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στο άρθρο 5 του Ν. 3886/2010 όπως ισχύει.

Διαφορές που αναφύονται από πράξεις ή παραλείψεις, οι οποίες εκδίδονται ή συντελούνται μετά την 31η Μαρτίου 2017 διέπονται από τις διατάξεις του Βιβλίου ΙV (άρθρα 345 έως 374) του ν. 4412/2016

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό **5% επί** της αξίας της σύμβασης, προ ΦΠΑ και κατατίθεται **πριν ή κατά** την υπογραφή της σύμβασης.

Η χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης αναγράφεται στην 1^η σελίδα της παρούσης διακήρυξης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσης και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης

Το περιεχόμενό της να είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση **τροποποίησης** της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσης διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στον Νομό Ζακύνθου

Τα **ΕΓΓΡΑΦΑ** της σύμβασης με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί το υπό ανάθεση έργο είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος καθορίζεται ως εξής: **1.** Η Σύμβαση. **2.** Η παρούσα Διακήρυξη. **3.** Η Τεχνική Προσφορά του Ανάδοχου. **4.** Η Οικονομική Προσφορά του Ανάδοχου.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 202 του ν.4412/2016, όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- α) Παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες στο σύνολο τους
- β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.
- γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. (Πρβλ παρ. 2 του άρθρου 78 του ν. 4412/2016).

Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου (άρθρο 201, ν. 4412/2016).

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης (άρθρο 133 του ν. 4412/2016)

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνεται με εξόφληση του 100% της αξίας του παραδοθέντος έργου {τμηματική παραλαβή των εργασιών, ανά 15νθήμερο} μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή αυτού, από την αρμόδια επιτροπή.

Ελάχιστα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 200, παραγρ. 5, του ν.4412/2016, είναι:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή.

15 νθήμερο πρακτικό ποσοτικής και ποιοτικής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το οποίο συντάσσεται από αρμόδια επιτροπή που θα ορισθεί από το Νοσοκομείο για την παραλαβή των Υπηρεσιών και παρακολούθησης των όρων της σύμβασης και η οποία πρέπει να ολοκληρώνεται εντός πέντε εργασιμών ημερών από την λήξη του 15νθημέρου

β) Τιμολόγιο του αναδόχου **εις τριπλούν** που να αναφέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε» που θα έχει εκδοθεί στο ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΖΑΚΥΝΘΟΥ «ΑΓΙΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ» Ταχ. Δ/ση: Γαϊτάνι Ζακύνθου Τ.Κ. 291 00 ΑΦΜ: 999519547, ΔΟ.Υ. ΖΑΚΥΝΘΟΥ.

γ) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας

ζ) Κατά την υποβολή των τιμολογίων, ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης **να επισυνάπτει**

--- Τα 15 νθήμερα προγράμματα

--- Την κατά νόμο προβλεπόμενη κατάσταση προσωπικού

η) Οποιοδήποτε άλλο παραστατικό ή δικαιολογητικό ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία του νοσοκομείου που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την εκτέλεση του έργου, στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση **0,06%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4, Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους **0,02%** υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) **2%** υπέρ Ψυχικής Υγείας επί της αξίας του τιμολογίου της σύμβασης, μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ & και κάθε άλλου παρακρατούμενου ποσού υπέρ τρίτων σύμφωνα με το άρθρο 3, Ν. 3580/2007

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας (**8% για παροχή υπηρεσιών**) επί του καθαρού ποσού.

Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών (παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016)

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος (άρθρα 203, 204 του ν. 4412/2016) από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης συμβάσεων (άρθρο 205 του ν. 4412/2016)

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων

5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) και

6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση),

να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης θα γίνεται από επιτροπή, που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό, από την Δ/ση του Νοσοκομείου.

Η επιτροπή θα εισηγείται για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο **ημερολόγιο** στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης (Άρθρο 217 του ν. 4412/2016)

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται για ένα (1) έτος από την εγκατάσταση του συνεργείου και την έναρξη των εργασιών, με δικαίωμα του Νοσοκομείου 2μηνιαίας παράτασης. **{Σύνολο έργου 14 μήνες}**

Η εγκατάσταση του συνεργείου στο Νοσοκομείο και η έναρξη των εργασιών θα γίνει άμεσα και όχι αργότερα των δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου

Η ως άνω περίπτωση αφορά παράταση **χωρίς αύξηση του οικονομικού** αντικειμένου της σύμβασης, άλλως τυχόν παράταση -τροποποίηση υπόκειται στις προϋποθέσεις και τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος {Πρβλ. άρθρο 203 (παρ.1γ, 2 και 4) του ν. 4412/2016}

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

— ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης κριθεί αναγκαία η σύνταξη μελετών, ή εκτέλεση εργασιών (συντήρησης, τροποποιήσεων, επεκτάσεων, βελτιώσεων των εγκαταστάσεων κλπ) που δεν είχαν προβλεφθεί, αλλά κρίνονται απολύτως απαραίτητες, ή προκύπτει επείγουσα ανάγκη ή υπάρχουν απρόβλεπτα γεγονότα ή σοβαρές λειτουργικές ανάγκες ή ανωτέρα βία ή η ανάθεση σε τρίτο θα δημιουργούσε προβλήματα στην ορθή τήρηση της σύμβασης, ή δεν είναι δυνατός ο διαχωρισμός από την κύρια σύμβαση λόγω οικονομικών, τεχνικών ή άλλων σοβαρών λόγων που δυσκολεύουν τον Εργοδότη, είναι δυνατή η ανάθεση πρόσθετων εργασιών στον Ανάδοχο, με τίμημα που αμοιβαία θα συμφωνηθεί ύστερα από πρόταση και εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου.

Η αξία των εργασιών αυτών δεν μπορεί να υπερβεί το 20% της αμοιβής που προβλέπει συνολικά η σύμβαση

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 (Πρβλ και παρ. 5 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016), σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα της παρούσας.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση (Άρθρο 220 του ν. 4412/2016)

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής (Άρθρο 53 παρ. 10 του ν. 4412/2016)

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής **απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ
ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ανάθεση του έργου:

«Υπηρεσίες Επισκευής και συντήρησης ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιρίου»

Για κάλυψη αναγκών του Γ.Ν. Ζακύνθου

Στοιχεία ωριμότητας της Σύμβασης

- Η υπ' αριθμ. 4658/2016 Κοινή Απόφαση του Υπουργού υγείας και του Αναπληρωτή Υπ. Οικονομικών (ΦΕΚ 293/Β'/15-9-2016) περί «έγκρισης του ΠΠΥΦΥ 2015 (Πιστώσεις 2016 - 2017)»
- Το υπ' αριθμ. 4963/5-10-2016 έγγραφο της Ε.Π.Υ., με το οποίο έως τον καθορισμό με Υπουργική Απόφαση των ΚΑΑ (Κεντρικές Αναθέτουσες Αρχές) έχουμε ορισθεί ως φορείς διενέργειας του εγκεκριμένου ΠΠΥΥ 2015 και
- Η υπ' αριθμ. 4972/5-10-2016 ανακοίνωση της Ε.Π.Υ. στη οποία αναγράφεται « τα Δημόσια Νοσοκομεία έως τον καθορισμό των ΚΑΑ οφείλουν να διενεργούν τις προμήθειές τους από τα ισχύοντα ΠΠΥΦΥ και τηρώντας τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 »

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται για ένα (1) έτος από την εγκατάσταση του συνεργείου και την έναρξη των εργασιών, με δικαίωμα του Νοσοκομείου 2μηνιαίας παράτασης. {**Σύνολο έργου 14 μήνες**}

Η εγκατάσταση του συνεργείου στο Νοσοκομείο και η έναρξη των εργασιών θα γίνει άμεσα και όχι αργότερα των δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης

Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών Γ. Ν. Ζακύνθου «Άγιος Διονύσιος»

οδός: Γαϊτάνι, ΤΚ 291 00 ΖΑΚΥΝΘΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.. Χρηματοδότηση

Από τον τακτικό προϋπολογισμό του Νοσοκομείου (ΚΑΕ 0439)

2.. Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ

254.032,25 ΕΥΡΩ προ Φ.Π.Α ή **315.000,00** ΕΥΡΩ συμπερ. Φ.Π.Α. 24%

ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4, Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) 2% υπέρ Ψυχικής Υγείας επί της αξίας του τιμολογίου της σύμβασης, μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ & και κάθε άλλου παρακρατούμενου ποσού υπέρ τρίτων σύμφωνα με το άρθρο 3, Ν. 3580/2007

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος (8%) (άρθρο 24 του Ν. 2198/94)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4

ΖΗΤΟΥΜΕΝΟ ΕΡΓΟ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2. ΤΙΜΗΜΑ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3. ΟΡΟΛΟΓΙΑ – ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΟΡΩΝ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ - ΕΡΓΑΛΕΙΑ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΡΙΤΩΝ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 12. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 13. ΕΛΕΓΧΟΙ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 14. ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 15. ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 16. ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 17. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΥΠΕΡ ΤΡΙΤΩΝ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 18. ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 19. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 20. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 21. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 22. ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 23. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 24. ΠΕΡΑΤΩΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 25. ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 26. ΠΛΗΡΩΜΕΣ – ΠΕΡΙΚΟΠΕΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 27. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 28. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Κεφάλαιο 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ
- Κεφάλαιο 2. ΟΡΙΣΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
- Κεφάλαιο 3. ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ
- Κεφάλαιο 4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
- Κεφάλαιο 5. ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
- Κεφάλαιο 6. ΕΥΘΥΝΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
- Κεφάλαιο 7. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΕΡΓΑΛΕΙΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ
- Κεφάλαιο 8. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
- Κεφάλαιο 9. ΠΟΙΝΟΛΟΓΙΟ
- Κεφάλαιο 10. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- Κεφάλαιο 11. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ
- Κεφάλαιο 12. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

1... ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ – BMS

ι) ΙΣΧΥΡΑ ΡΕΥΜΑΤΑ

Α) ΠΕΔΙΑ ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ

- Β) ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΗΣ ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ
 Γ) ΓΕΝΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ (Γ.Π.Χ.Τ.)
 Δ) ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΑ ΖΕΥΓΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΥΤΩΝ
 Ε) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (UPS) ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΦΟΡΤΙΩΝ, ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΦΩΤΙΣΜΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
 ΣΤ) ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΩΝ, ΜΑΓΕΙΡΕΙΩΝ, κλπ
 Ζ) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΥΠΟΒΡΥΧΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΚΩΝ ΑΝΤΛΙΩΝ, ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ
 Η) ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΩΝ ΑΝΤΛΗΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ
 Θ) ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ π.χ. ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΩΝ, ΜΕΘ, ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ, κλπ
 Ι) ΣΥΣΤΗΜΑ ΓΕΙΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΛΕΞΙΚΕΡΑΥΝΟΥ

ii) ΑΣΘΕΝΗ ΡΕΥΜΑΤΑ

- Α) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ INVERTERS ΚΑΙ PLC
 Β) ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ, ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΤΩΝ, ΚΥΚΛΩΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ
 Γ) ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ ΕΝΑΝΤΙ ΚΛΟΠΗΣ
 Δ) ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ
 Ε) ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΩΛΗΝΩΤΟΥ (ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΥ) ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ
 ΣΤ) ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ, ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΕΜΗΤΕΣ
 Ζ) ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ
 Η) ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΓΑΦΩΝΙΚΗΣ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΑΥΤΟΥ
 Θ) ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ (PAGING)
 Ι) ΔΙΚΤΥΑ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΡΟΛΟΓΙΩΝ
 Κ) ΣΥΣΤΗΜΑ ΦΩΤΙΣΜΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΩΝ (ΠΦΥ)
 Λ) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΕΝΔΟΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
 Μ) ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (Κ.Σ.Π. - BMS)

iii) ΨΥΞΗ – ΘΕΡΜΑΝΣΗ - ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Α) ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΨΥΞΗΣ
 Β) FCU, ΣΩΛΗΝΩΣΕΙΣ, ΘΕΡΜΑΝΤΙΚΑ ΣΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΥΠΟΥ)
 Γ) ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ
 Δ) ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΑΤΜΟΥ ΣΤΟ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ
 Ε) ΔΙΚΤΥΟ ΑΕΡΑΓΩΓΩΝ ΠΡΟΣΑΓΩΓΗΣ, ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΙΣ ΚΚΜ ΚΑΙ ΚΦΑ ΕΩΣ ΤΑ ΣΤΟΜΙΑ.
 ΣΤ) ΔΙΚΤΥΟ ΑΤΜΟΥ (ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΩΣ ΤΙΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΕΙΣ)
 Ζ) ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ

iv) ΥΔΡΕΥΣΗ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ – ΠΥΡΟΣΒΕΣΗ

- Α) ΠΙΕΣΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ ΝΕΡΟΥ
 Β) ΔΙΚΤΥΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ, ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΕΣ ΦΩΛΙΕΣ, ΚΡΟΥΝΟΙ ΚΑΙ SPRINGLERS
 Γ) ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ
 Δ) ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΡΔΕΥΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ

v) ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

- Α) ΔΙΚΤΥΟ ΜΟΝΑΔΑΣ ΤΕΧΝΗΤΟΥ ΝΕΦΡΟΥ
 Β) ΣΥΣΤΗΜΑ ΘΕΡΜΙΚΗΣ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ
 Γ) ΣΥΣΤΗΜΑ ΧΗΜΙΚΗΣ ΕΞΟΥΔΕΤΕΡΩΣΗΣ
 Δ) ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ
 Ε) ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΑΠΙΟΝΙΣΤΗΣ - ΑΠΟΣΚΛΗΡΥΝΤΗΣ

vi) ΙΑΤΡΙΚΑ ΑΕΡΙΑ

- Α) ΔΙΚΤΥΟ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΕΡΙΩΝ
 Β) ΠΙΝΑΚΕΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΕΡΙΩΝ
 Γ) ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΕΡΙΩΝ
 Δ) ΦΩΤΟΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΕΡΙΩΝ
 Ε) ΔΙΚΤΥΟ ΠΡΟΠΑΝΙΟΥ

vii) ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡ. ΣΥΣΤΥΜ. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (Κ.Σ.Π. – BMS) ΣΕ 24ωρη ΒΑΣΗ

2. ... ΦΥΛΛΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΤΑΘΕΡΩΝ ΕΣΤΙΩΝ ΚΑΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΘΕΡΜΑΝΣΗ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΝΕΡΟΥ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ανάθεση του έργου: «Υπηρεσίες Επισκευής και συντήρησης ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιρίου» (CPV 50710000-5) (ΚΑΕ 0439) για κάλυψη αναγκών του Γ. Ν. ΖΑΚΥΝΘΟΥ (Κωδ. NUTS GR221), για ένα (1) έτος με δικαίωμα του Νοσοκομείου 2μηνιας παράτασης αυτής.

Προϋπ. δαπάνης 315.000,00 € συμπ. ΦΠΑ 24%. Στην ορισθείσα προϋπ. δαπάνη συμπεριλαμβάνεται και ο χρόνος της 2 μηνιας παράτασης (Σύνολο έργου δέκα τέσσερις (14) μήνες

Με κριτήριο κατακύρωσης η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής στο σύνολο του υπό ανάθεση έργου.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

- 1.1. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει για το χρονικό διάστημα που ορίζει η διακήρυξη, την ανάθεση του παραπάνω έργου
- 1.2. Τα παραπάνω θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς καθώς και τις οδηγίες του Νοσοκομείου. Επισυνάπτονται οι γενικοί και ειδικοί τεχνικοί όροι και παραρτήματα που θα αποτελούν όλα αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.
- 1.3. Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα, σε περίπτωση που το κρίνει απαραίτητο και για σοβαρούς λόγους, να αφαιρέσει από την σύμβαση τεχνικό παράρτημα με αντίστοιχη μείωση του τιμήματος κατόπιν διαπραγμάτευσης της Διοίκησης Του Νοσοκομείου με τον ανάδοχο. Τέτοια περίπτωση μπορεί να προκύψει π.χ. αν το Νοσοκομείο αποκτήσει μόνιμο προσωπικό που μπορεί να καλύψει από μόνο του τις ανάγκες του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

ΤΙΜΗΜΑ

- 2.1. Η συνολική τιμή για τη σύμβαση θα προκύψει από τις προσφορές και την αξιολόγηση αυτών.
- 2.2. Στις τιμές περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις, και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός από τον Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει το Νοσοκομείο.
- 2.3. Η τιμή αφορά την λειτουργία του Νοσοκομείου στο σημερινό επίπεδο λειτουργίας του με την προσθήκη μερικών μηχανημάτων που δεν αλλάζουν την συνολική σύμβαση.
- 2.4. Η τιμή θα μπορεί να επανεξετασθεί με την προσθήκη νέων τμημάτων ή μεγάλων μηχανημάτων τα οποία αλλάζουν σημαντικά το μέγεθος της σύμβασης

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3

ΟΡΟΛΟΓΙΑ – ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΟΡΩΝ

- 3.1. Στην έννοια της προληπτικής συντήρησης περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες εκείνες που, στηριζόμενες σε μία λεπτομερειακή περιγραφή περιοδικών ελέγχων και επεμβάσεων, έχουν σαν σκοπό την εξασφάλιση της ομαλής και ασφαλούς λειτουργίας (ηλεκτρολογικά και μηχανολογικά, τόσο για τους χειριστές όσο και για τους ασθενείς και τους επισκέπτες του Νοσοκομείου) μηχανημάτων, συσκευών ή εξαρτημάτων του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων ή την αντικατάσταση αυτών σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης.
- 3.2. Στην έννοια της επισκευαστικής συντήρησης περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες που απαιτούνται για τη διόρθωση, επισκευή, εξάλειψη των ανωμαλιών και βλαβών που προκύπτουν από την συνεχή λειτουργία ή εξαιτίας εκτάκτων αναγκών.
- 3.3. Στην έννοια της τεχνικής υποστήριξης περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες εργασίες λειτουργίας (χειρισμούς, επιτήρηση, παρακολούθηση, ρυθμίσεις, μετατροπές) για την ασφαλή εκτέλεση των διαφόρων διαδικασιών που συνθέτουν την θέση σε λειτουργία των διαφόρων Ηλεκτρομηχανολογικών (Η-Μ) συστημάτων και Η-Μ εξοπλισμού και την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας τους, συνεχώς, σε 24ώρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας όλο τον χρόνο.
Επίσης, θα περιλαμβάνει και επιθεωρήσεις, ελέγχους, θέση σε λειτουργία μηχανημάτων, μικρής έκτασης επισκευών κατ' επιλογή και κατ' εντολή της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, των εγκαταστάσεων που περιγράφονται στους ΓΕΝΙΚΟΥΣ - ΕΙΔΙΚΟΥΣ και ΤΕΧΝΙΚΟΥΣ ΟΡΟΥΣ και τα Παραρτήματα, καθώς επίσης και νέων Η/Μ μηχανημάτων που εγκαθίστανται κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης ή που έχουν προγραμματισθεί για εγκατάσταση μεταξύ του χρόνου προκήρυξης και υπογραφής της σύμβασης και οι οποίες εργασίες είναι απαραίτητες για να εξασφαλίζεται η αδιάλειπτη, ασφαλής και αποδοτική λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου. Χωρίς καμία άλλη απαίτηση ο Ανάδοχος θα αναλάβει και τυχόν μηχανήματα ή εγκαταστάσεις που εκ παραδρομής δεν έχουν συμπεριληφθεί σ' αυτόν τον πίνακα και βρίσκονται εν λειτουργία κατά την διεξαγωγή του διαγωνισμού.
- 3.4. Η τεχνική υποστήριξη του BMS και η παρακολούθηση καλής λειτουργίας των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων καθόλο το 24ωρο, η καταγραφή των συμβάντων και αυτή της αποκατάστασης αυτών.
- 3.5. Το πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης και εργασιών επισκευαστικής θα εγκριθεί από το Νοσοκομείο και θα τηρείται απαρέγκλιτα. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να τροποποιεί το παραπάνω πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης και καθημερινής παρακολούθησης των Η-Μ εγκαταστάσεων σύμφωνα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες και ιδιαιτερότητες της λειτουργίας των εγκαταστάσεων ή/ και του Νοσοκομείου. Γενικά, σε ότι αφορά τις κεντρικές εγκαταστάσεις, στόχος είναι η πλήρης και αδιάλειπτη παροχή ρεύματος, νερού χρήσεως ζεστού-κρύου, αποχέτευση, νερού θέρμανσης, ατμού, κλιματισμένου αέρα, νερού πυρόσβεσης και ιατρικών αερίων κλπ.
- 3.6. Πέραν του παραπάνω γενικού ορισμού της λειτουργίας ισχύουν ειδικότερα όλοι οι όροι που αναφέρονται στο ίδιο αντικείμενο και προσδιορίζονται επακριβώς στους ΕΙΔΙΚΟΥΣ ΟΡΟΥΣ και όλα τα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 4.1. Ο Ανάδοχος θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Νοσοκομείου σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες, και τον τρόπο εκτέλεσης των συμβατικών υποχρεώσεων.

4.2. Ο Ανάδοχος, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, θα υποβάλει στο Νοσοκομείο έκθεση για την κατάσταση των εγκαταστάσεων καθώς και βελτιώσεις στο Πρόγραμμα (Χρονοδιάγραμμα) εκτέλεσης εργασιών που δίδεται και στο οποίο καθορίζεται η σειρά επιθεωρήσεως και ελέγχου των εγκαταστάσεων που αναφέρονται στα Παραρτήματα.

4.3. Για κάθε ένα από τα παραρτήματα που αποτελούν αντικείμενο των συμβατικών εργασιών υπάρχει και θα τηρηθεί χρονοπρόγραμμα εργασιών για τα οποία θα υπογράφεται μηνιαίο φύλλο ελέγχου για την πληρωμή του αναδόχου για την αντίστοιχη περίοδο.

Μη τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων αποτελεί λόγο επιβολής προστίμου από το Νοσοκομείο.

4.4.. Η λειτουργία σε 24ωρη βάση των κινητών τηλεφώνων των Υπευθύνων Μηχανικών του Αναδόχου είναι υποχρεωτική. Οι τεχνικοί του Αναδόχου θα φέρουν υποχρεωτικά ασύρματους πομποδέκτες (ένας πομποδέκτης θα παραχωρηθεί και στην Διεύθυνση τεχνικών υπηρεσιών του Νοσοκομείου) με κάλυψη ει δυνατόν όλων των χώρων του Νοσοκομείου και ανάλογη στολή που θα προσδιορίζει την ιδιότητά τους, τα έξοδα των οποίων θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

4.5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται πριν από κάθε προγραμματισμένη ή έκτακτη εργασία, εκτός αν η κρισιμότητα του περιστατικού δεν το επιτρέπει, να ειδοποιεί την αντίστοιχη επιτροπή παρακολούθησης των εργασιών της, η οποία και θα υπογράφει στο βιβλίο συντήρησης μετά το τέλος των εργασιών.

4.6. Οποιοσδήποτε αλλαγές στις εγκαταστάσεις θα σημειώνονται υποχρεωτικά στα σχέδια από εξουσιοδοτημένο προς τούτο μηχανικό του Αναδόχου και θα παραδίδονται στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου. Ομοίως, οποιοσδήποτε ρυθμίσεις, ή συμπληρωματικές οδηγίες που δόθηκαν από τους κατασκευαστές των μηχανημάτων.

4.7. Ο Ανάδοχος έχει την απόλυτη ευθύνη για τα απαραίτητα εργαλεία και μέσα που χρησιμοποιεί καθώς και για τη φύλαξη τους στους χώρους εργασίας του.

4.8. Το πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού του Αναδόχου, ως ο νόμος ορίζει, θα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, πέντε εργάσιμες ημέρες πριν τη λήξη κάθε μήνα ή 15^{ου} ημέρου (για τον επόμενο), για έλεγχο και έγκριση.

4.9. Πέραν των ανωτέρω ισχύουν οι υποχρεώσεις που αναφέρονται στους ειδικούς όρους και τα επιμέρους παραρτήματα

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

5.1. Το Νοσοκομείο υποχρεούται να παραδώσει τους κατάλληλους χώρους προς εργασία (χώρος BMS – επίπεδο 0 – κτίριο 6). Επίσης θα τεθούν στη διάθεση του Αναδόχου (σε κοινή χρήση με το προσωπικό του Νοσοκομείου), τουαλέτες και χώροι για πλύσιμο των εργαζομένων πλησίον του ανωτέρω χώρου.

5.2. Επίσης, θα τεθούν στη διάθεση του Αναδόχου σχέδια, prospectus, γραπτές οδηγίες, διαδικασίες, κανονισμοί κλπ. τα οποία θα παραλάβει στην αρχή της σύμβασης, και θα παραδώσει στη λήξη της σύμβασης με πρωτόκολλο παραλαβής. Σε περίπτωση ελλείψεων στοιχείων που αφορούν σε οδηγίες συντήρησης μηχανημάτων, ο Ανάδοχος πρέπει να μεριμνήσει για την κατά το δυνατόν συμπλήρωσή τους σε συνεννόηση με τους κατασκευαστές ή αντιπροσώπους αυτών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

6.1 Το Τεχνικό προσωπικό λειτουργίας και συντήρησης που τυχόν διαθέτει το Νοσοκομείο (ηλεκτρολόγοι, υδραυλικοί, θερμαστές, κλπ) θα συνεργάζονται με το προσωπικό του Αναδόχου, μετά από σχετικές εντολές της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και μόνο όταν κρίνεται απαραίτητο από την Τεχνική υπηρεσία του Νοσοκομείου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιτρέπει στο εργατοτεχνικό προσωπικό της Τ.Υ. να παρακολουθεί από κοντά τις όποιες εργασίες και να παρέχει κάθε πληροφορία σχετικά με αυτές, με σκοπό την επιπλέον εκπαίδευση και την εξοικείωση με τις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

7.1. Ο Ανάδοχος θα διαθέτει τα απαραίτητα άτομα (αριθμός και ειδικότητες) που προκύπτουν από το νόμο, τα οποία και θα απασχολεί υποχρεωτικά για την προληπτική και επισκευαστική συντήρηση καθώς και για την τεχνική υποστήριξη και παρακολούθηση καλής λειτουργίας του BMS και των Η/Μ εγκαταστάσεων και του αντίστοιχου εξοπλισμού του Νοσοκομείου.

7.2. Το προσωπικό με ευθύνη του Αναδόχου θα είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, θα γνωρίζει άριστα τη δομή και λειτουργία των Η/Μ δικτύων, εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών και θα έχει στη διάθεση του όλο το 24ωρο τα απαραίτητα εργαλεία κλπ. ώστε να μπορεί ανά πάσα στιγμή να επέμβει για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει.

7.3. Το προσωπικό του Αναδόχου θα καλύπτει την τεχνική υποστήριξη του BMS και την παρακολούθηση της καλής λειτουργίας των Η-Μ εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, εργάσιμες και μη για όλο το Έτος. Επίσης, θα καλύπτει τις ανάγκες προληπτικής συντήρησης βάσει προγράμματος που θα κατατεθεί καθώς και τις ανάγκες της επισκευαστικής συντήρησης και επισκευής βλαβών που προκύπτουν. Το πρόγραμμα κάθε βάρδιας θα εκδίδεται σε μηνιαία ή 15^η ημερη βάση και θα εγκρίνεται από την Τ.Υ. του Νοσοκομείου.

7.4. Όλα τα μέλη του προσωπικού του Ανάδοχου υπόκεινται στην έγκριση του Νοσοκομείου.

7.5. Ο Ανάδοχος οφείλει να απομακρύνει από το Νοσοκομείο αμέσως κάθε μέλος του προσωπικού που κρίνεται ως ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντα του ή συμπεριφέρεται άπρεπα και να μην επαναπροσλάβει τούτο σε οποιαδήποτε εργασία που να έχει σχέση με την σύμβαση χωρίς την συγκατάθεση του Νοσοκομείου.

7.6. Για κάθε αλλαγή στο προσωπικό του Αναδόχου θα ενημερώνεται το Νοσοκομείο και θα δίνονται στο Γραφείο Προμηθειών τα απαραίτητα δικαιολογητικά (ασφαλιστικά, βιογραφικό, άδειες κλπ) μαζί με τα μηνιαία παραδοτέα δικαιολογητικά για την πληρωμή.

7.7. Ο Ανάδοχος θα παρέχει στο προσωπικό τις νόμιμες άδειες, αναπαύσεις και θα καλύπτει τα κενά των εν κανονική αδεία ευρισκομένων με πρόσληψη προσωπικού ίδιας ειδικότητας και προσόντων, καθώς και από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα, υποχρεώσεων έναντι του Νοσοκομείου

7.8. Ο Ανάδοχος θα ενημερώσει το προσωπικό του για τα αντίστοιχα καθήκοντολογία και τους κανόνες συμπεριφοράς καθώς και τις κυρώσεις που επιφέρουν.

7.9. Στελέχωση προσωπικού - ειδικότητες:

Τα άτομα που θα απασχολεί, πρέπει να διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα που θα αποδειχθούν με την κατάθεση στην Υπηρεσία, αντιγράφων πτυχίων, αδειών κ.λ.π. καθώς και βεβαιώσεων Δημοσίων Υπηρεσιών. Η στελέχωση του Αναδόχου σε προσωπικό για την τεχνική υποστήριξη του BMS και την παρακολούθηση καλής λειτουργίας των Η/Μ εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του Νοσοκομείου θα προκύπτει με βάση τον απαιτούμενο αριθμό προσωπικού και διάρθρωση τέτοια, έτσι ώστε ο Ανάδοχος να διαθέτει αναπληρωτή/τές στις απαιτούμενες ειδικότητες (ΠΕ Μηχανολόγο ή Ηλεκτρολόγο Μηχανικό, ΤΕ Τεχνολόγους Μηχανικούς, ΔΕ τεχνίτες - χειριστές BMS, κλπ) και όποιες άλλες ειδικότητες κρίνεται σκόπιμο να υποστηρίζουν την παρούσα λειτουργία, ώστε να καλύπτει επί 24ώρου βάσεως τις ανάγκες ασφαλούς λειτουργίας όλων των εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου με βάση την κείμενη νομοθεσία.

7.10. Προσόντα προσωπικού. Όλο το προσωπικό θα πρέπει να έχει τα εξής προσόντα:

α) Να έχουν λευκό Ποινικό Μητρώο β) να κατέχουν τις απαιτούμενες από το Νόμο άδειες εργασίας, γ) να είναι ασφαλισμένοι στον αντίστοιχο φορέα τους. Πέραν των ανωτέρω ισχύουν οι άδειες και εμπειρίες που αναφέρονται στους ειδικούς όρους ή τα επιμέρους παραρτήματα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ - ΕΡΓΑΛΕΙΑ

8.1. Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για την λειτουργία και την συντήρηση των Η-Μ εγκαταστάσεων, όπως καύσιμα, χημικά, λιπαντικά, αέρια, υλικά καθαρισμού, αναλώσιμα, κ.λ.π., τα προμηθεύεται το Νοσοκομείο και η σχετική δαπάνη βαρύνει αυτό, μετά από προγραμματισμό του αναδόχου και σχετικού αιτήματος προς την Τ.Υ.

8.2. Γενικά τα υλικά λειτουργίας παρέχονται από το Νοσοκομείο κατόπιν παραγγελίας του αναδόχου και ιδιαίτερα αυτά που αφορούν έκτακτες καταστάσεις ή που προκύπτουν ανάλογα με τη χρήση και επομένως δεν μπορούν να προβλεφθούν.

8.3. Τα παραπάνω είναι γενικά και σε κάποιο από τα παραρτήματα μπορεί να ισχύει κάτι διαφορετικό. Σε κάθε περίπτωση μπορεί ο τρόπος προμήθειας να αλλάζει σύμφωνα με τον τρέχοντα τρόπο του Νοσοκομείου.

8.4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται όπως εντός 15 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, να παραδώσει στον Εργοδότη πίνακα των απαιτούμενων βασικών (ή συνήθων) αναλώσιμων υλικών με τις ενδεικτικές ποσότητες, για την λειτουργία του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου.

8.5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ζητάει έγκαιρα με γραπτό και συστηματικό τρόπο όλα τα απαραίτητα αναλώσιμα από την Τ.Υ. του Νοσοκομείου υπολογίζοντας και το χρόνο παράδοσης. Ειδικά για αναλώσιμα μεγάλης αξίας που απαιτούν διαγωνισμό για την προμήθεια τους από το Νοσοκομείο η ζήτηση τους πρέπει να γίνεται 2 μήνες τουλάχιστον πριν από την προβλεπόμενη ημερομηνία χρήσης τους που προκύπτει από το συμφωνημένο χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης εργασιών λειτουργίας.

8.6. Η μη επαρκής κάλυψη σε βασικά (ή συνήθη) αναλώσιμα δεν είναι επαρκής λόγος για την μη λειτουργία μηχανημάτων και εξοπλισμού και αν το Νοσοκομείο διαπιστώνει αδικαιολόγητες καθυστερήσεις στην απόκριση αποκατάστασης θα επιβάλει πρόστιμα.

8.7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει και να εφοδιάζει το προσωπικό του με όλα τα απαραίτητα μηχανήματα, εργαλεία, όργανα, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα που απαιτούνται για την εργασία, όπως μέσα ατομικής προστασίας και υγιεινής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΡΙΤΩΝ

9.1. Υπηρεσίες που ανατίθενται από το Νοσοκομείο. Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να αναθέτει σε συνεργεία εκτός του Αναδόχου, εξωσυμβατικές εργασίες επισκευών, βελτιώσεων κλπ, οπότε στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει τον εργολάβο προσφέροντας, πρόσβαση στους χώρους,

όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για την συνολική αντιμετώπιση του προβλήματος που επιχειρείται η λύση του.

9.2. Υπηρεσίες που ανατίθενται από τον ΑΝΑΔΟΧΟ. Ο Ανάδοχος δικαιούται για λόγους πρακτικούς, τεχνικούς ή άλλους να συνάπτει υπεργολαβίες. Αυτές αναφέρονται σε τομείς λειτουργίας και παρακολούθησης των εγκαταστάσεων

του Νοσοκομείου, που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της σύμβασης και μπορούν να ανατεθούν σε άλλα εξειδικευμένα συνεργεία (π.χ. κατασκευαστικός οίκος μηχανήματος). Οι συμβάσεις γίνονται ύστερα από έλεγχο και έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας, δεν επιβαρύνουν το Νοσοκομείο και δεν έχουν ως συνέπεια την μείωση του προσωπικού λειτουργίας του Κ.Σ.Π. (BMS) και της παρακολούθησης καλής λειτουργίας των Η/Μ εγκαταστάσεων. Οι συμβάσεις αυτές είναι υπό την σκέπη των υποχρεώσεων της γενικότερης σύμβασης και δεν αναιρούν καμία υποχρέωση του Αναδόχου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- 10.1. Να παραδώσει με την υπογραφή της σύμβασης πίνακα με τα στοιχεία του προσωπικού και τα αντίστοιχα καθήκοντα τους, (ονόματα - κινητά τηλέφωνα - καθήκοντα - κλπ).
- 10.2. Να αποδείξει ότι πληρώνει τις αντίστοιχες ασφαλιστικές εισφορές κλπ για να μπορέσει να πληρωθεί.
- 10.3. Να συντάσσει το πρόγραμμα εργασίας (βάρδιες) του επόμενου μήνα ή 15νθημέρου και να το παραδίδει τουλάχιστον πέντε εργάσιμες ημέρες πριν τη λήξη του τρέχοντος μήνα στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου για έλεγχο και έγκριση.
- 10.4. Να διευθετήσει τις άδειες, την κάλυψη των θέσεων με αντίστοιχες ειδικότητες κατά την περίοδο αδειών.
- 10.5. Να συζητήσει - ενημερώσει την Τ.Υ. για τον τρόπο λειτουργίας του.
- 10.6. Να φτιάξει και να μοιράσει καθηκοντολόγια, υπευθυνότητες και προγράμματα εργασιών στο προσωπικό του.
- 10.7. Να δώσει τους κανόνες λειτουργίας, τρόπο και χρόνο απόκρισης (π.χ. διαδικασία βλαβοληψίας, διαδικασία φωτιάς), τρόπο επικοινωνίας, συμπεριφοράς προς το προσωπικό του Νοσοκομείου και τρίτους.
- 10.8. Να τηρεί οποιουσδήποτε ειδικότερους όρους που αναφέρονται στα παραρτήματα και το κεφάλαιο ειδικού όροι.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

- 11.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου να τηρεί όλους τους σχετικούς Νόμους για την εργασία (ΕΡΓΑΤΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ), τις αμοιβές, ωράρια εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, υγεία - ασφάλεια εργατών κ.λ.π. και θα ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.
- 11.2. Η λειτουργία του ΚΣΠ – BMS και του Η/Μ εξοπλισμού θα γίνεται σύμφωνα με:
 - 11.2.1. Την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία (Β.Δ. 24 Νοεμ./17 Δεκ.1953, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και λοιπές ισχύουσες διατάξεις)
 - 11.2.2. Τους ισχύοντες κανονισμούς, προδιαγραφές κ.λ.π. του Ελληνικού Κράτους, ΤΕΕ, ΔΕΗ, ΟΤΕ, κλπ
 - 11.2.3. Τους Κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τεχνολογικά προηγμένων χωρών (Αμερικανικούς, κλπ), όπου δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Ελληνικοί ή είναι ανεπαρκείς.
 - 11.2.4. Τις οδηγίες κατασκευαστών των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών.
 - 11.2.5. Τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.
 - 11.2.6. Το καθηκοντολόγιο του προσωπικού λειτουργίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 12

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

- 12.1. Όλες οι συνεννοήσεις μεταξύ Αναδόχου και Νοσοκομείου, είτε αφορούν την αναφορά βλαβών, την παροχή οδηγιών είτε αίτηση προμήθειας υλικών αλλά και κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση, γίνονται οπωσδήποτε εγγράφως ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Η μη απάντηση εκ μέρους του Νοσοκομείου επί αιτημάτων του Αναδόχου, δεν αποτελεί τεκμήριο αποδοχής του εκάστοτε αιτήματος. Σε περίπτωση κατά την οποία λόγω του επείγοντος του χαρακτήρα της η εντολή δίδεται προφορικά, καταχωρείται στο ημερολόγιο της σύμβασης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 13

ΕΛΕΓΧΟΙ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 13.1. Θα οριστεί τριμελής επιτροπή παρακολούθησης της λειτουργίας, η οποία θα ελέγχει συνεχώς την τήρηση της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση ο Διευθυντής Τεχνικών Υπηρεσιών ή / και ο καθ' ύλη αρμόδιος μηχανικός δίδουν τις απαραίτητες εντολές, οδηγίες και παρατηρήσεις για κάθε ζήτημα που αφορά την Σύμβαση. Η επιτροπή επιβάλλει ποινές για την μη τήρηση των όρων της Σύμβασης.
- 13.2. Έλεγχοι μπορεί να γίνουν και από τα ανώτατα διοικητικά όργανα του Νοσοκομείου ή κατ' εντολή των που μπορεί να φτάσουν μέχρι και διακοπή των εργασιών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 14

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 14.1. Καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης τηρείται από τον Ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο εγγράφεται καθημερινώς κάθε συμβάν που αφορά το κεντρικό σύστημα παρακολούθησης (BMS) και την λειτουργία των Η-Μ εγκαταστάσεων, καταχωρούνται όλες οι παρατηρούμενες βλάβες και ανωμαλίες καθώς και οι εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών, οι εργασίες προληπτικής και επισκευαστικής συντήρησης που θα

πραγματοποιούνται, ή οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία στην σύμβαση απαιτούνται. Το παραπάνω ημερολόγιο θα υπογράφεται από τον ΠΕ Μηχανικό ή τον υπεύθυνο ΤΕ Μηχανικό του Αναδόχου και θα θεωρείται από τον Διευθυντή της Τεχνικής Υπηρεσίας ή την τριμελή επιτροπή παρακολούθησης και ελέγχου της σύμβασης από πλευράς Νοσοκομείου.

14.2. Το ημερολόγιο αυτό φυλάσσεται στο γραφείο του Αναδόχου και αντίγραφο παραδίδεται εβδομαδιαία στην Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών. Το βιβλίο θεωρείται στο τέλος κάθε μήνα από τον Διευθυντή Τεχνικών Υπηρεσιών.

14.3. Η παράδοση του αρχείου βλαβοληψίας γίνεται καθημερινά. Πιο αναλυτικά ο τρόπος τήρησης του ημερολογίου και της βλαβοληψίας αναφέρονται στους ειδικούς όρους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 15

ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

15.1.Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί την αντίστοιχη νομοθεσία περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζόμενων με βάση τους Ν. 1568/85, Π.Δ. 294/88, Π.Δ. 17/96, Π.Δ. 159/99, Ν. 2874/00 όπως μπορεί να μεταβλήθηκαν μεταγενέστερα αλλά και γενικότερα όλες τις ισχύουσες νομοθεσίες εθνικές ή κοινοτικές.

15.2.Οι εργαζόμενοι πρέπει να φορούν κράνη, μπότες, γυαλιά, ωτασπίδες, γάντια κλπ όπως προβλέπεται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία για το είδος της εργασίας που εκτελούν.

15.3.Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει μηχανικό ΤΕΧΝΙΚΟ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ανεξάρτητα του προσωπικού του και να καταθέσει στο διαγωνισμό Υπεύθυνη Δήλωση αποδοχής του ιδίου του μηχανικού, ο οποίος τεχνικός ασφαλείας μέσω θεωρημένου βιβλίου θα ενημερώνει, συνεργάζεται, προτείνει και απολογείται στον Διοικητή του Νοσοκομείου, ως ο νόμος ορίζει για τα καθήκοντα και υποχρεώσεις αυτού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 16

ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ

16.1. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιονδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων του Νοσοκομείου, του προσωπικού του, των ασθενών, των επισκεπτών, του εξοπλισμού του, ο οποίος κίνδυνος προέρχεται από την μη καλή εκτέλεση της σύμβασης και την μη εξασφάλιση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας του Η/Μ εξοπλισμού.

16.2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να δουλεύει σύμφωνα με τις οδηγίες της Τεχνικής Υπηρεσίας και του ΚΕΕΛΠΝΟ για την αποφυγή διάδοσης νοσημάτων μέσω της σκόνης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 17

ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΥΠΕΡ ΤΡΙΤΩΝ

17.1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να κάνει ασφάλιση υπέρ τρίτων από αναγνωρισμένη από το Ελληνικό Δημόσιο ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ.

17.2. Αποδεικτικό της ασφάλισης πρέπει να προσκομίσει απαραίτητα ο Ανάδοχος κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η ασφάλιση θα καλύπτει ολόκληρο το χρόνο που προβλέπεται από την σύμβαση, δηλ. από την υπογραφή της σύμβασης και για το ποσό που θα καλύπτει κάθε πιθανή βλάβη, σωματική ή της περιουσίας συμπεριλαμβανομένων του προσωπικού του Νοσοκομείου, των ασθενών, των επισκεπτών του Νοσοκομείου.

17.3. Η ασφάλιση υπέρ τρίτων δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, από την ισχύουσα νομοθεσία και από τις σχετικές διατάξεις περί ασφαλίσεως και προστασίας του προσωπικού που απασχολείται στο έργο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 18

ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο ανάδοχος θα έχει πλήρως την αστική και ποινική ευθύνη της λειτουργίας των εγκαταστάσεων σε περίπτωση ατυχήματος. Ο Ανάδοχος θα έχει πλήρως την αστική και ποινική ευθύνη για κάθε ζημιά ή βλάβη η οποία θα προκληθεί από εργατικό ατύχημα σε Μηχανικούς, Τεχνίτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί. Είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει το Νοσοκομείο από κάθε πληρωμή γι' αυτές τις ζημιές ή βλάβες καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 19

ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

19.1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαρίζει το εργατικό και υπαλληλικό προσωπικό του που έχει σχέση με την σύμβαση. Για τις αναγκαίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος και η αντίστοιχη δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του.

19.2. Σε περίπτωση που γίνονται αλλαγές προσωπικού θα πρέπει να κοινοποιούνται άμεσα στην Τ.Υ. και τα απαραίτητα έγγραφα ασφάλισης κλπ να παραδίδονται στο Νοσοκομείο μαζί με τα υπόλοιπα παραδοτέα κάθε μήνα.

19.3. Ο Ανάδοχος θα εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις προς το Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς φορείς (πχ ΤΣΜΕΔΕ) και προς κάθε τρίτο. Το Νοσοκομείο διά της τριμελούς επιτροπής διατηρεί το δικαίωμα να απαγορεύει σε εργαζόμενο του αναδόχου να εργασθεί, εάν ο ανάδοχος δεν αποδείξει ότι ο εργαζόμενος είναι ασφαλισμένος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 20**ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

20.1.Ενδεικτικά, γεγονότα ανωτέρας βίας συνιστούν πλημμύρες, σεισμοί, πυρκαγιές, επιβολή στρατιωτικού νόμου και πολεμική σύρραξη.

20.2.Κάθε συμβαλλόμενο μέρος υποχρεούται μέσα σε 5 (πέντε) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στο άλλο μέρος τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

20.3.Κατά την διάρκεια του γεγονότος της ανωτέρας βίας, το μέρος που την επικαλείται οφείλει να λάβει κάθε πρόσφορο μέτρο, ώστε να ελαχιστοποιηθούν οι ζημιογόνες συνέπειες του και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε τα αποτελέσματα της ανωτέρας βίας να αρθούν χωρίς καθυστέρηση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 21**ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ**

21.1.Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ο Ανάδοχος και το προσωπικό του υποχρεούται να ακολουθούν τις οδηγίες και εντολές της Διοίκησης και της Τεχνικής Υπηρεσίας διευκολύνοντας το έργο και την αποστολή του Νοσοκομείου στις νέες συνθήκες, ανεξάρτητα από προγράμματα, σχεδιασμούς και άλλες δεσμεύσεις που απορρέουν από την σύμβαση.

21.2.Ο χαρακτηρισμός των συνθηκών «έκτακτης ανάγκης» γίνεται με απόφαση των αρμόδιων κρατικών οργάνων ή της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

21.3.Κατά την διάρκεια της κατάστασης έκτακτης ανάγκης ο Ανάδοχος μπορεί να χρειαστεί να παρατείνει τις ώρες λειτουργίας των βαρδιών όπως και να χρησιμοποιήσει το αναπληρωματικό προσωπικό που οφείλει να έχει σε ετοιμότητα, χωρίς καμία επιπλέον χρέωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 22**ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

22.1 Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης κριθεί αναγκαία η σύνταξη μελετών, ή εκτέλεση εργασιών (συντήρησης, τροποποιήσεων, επεκτάσεων, βελτιώσεων των εγκαταστάσεων κλπ) που δεν είχαν προβλεφθεί, αλλά κρίνονται απολύτως απαραίτητες, ή προκύπτει επείγουσα ανάγκη ή υπάρχουν απρόβλεπτα γεγονότα ή σοβαρές λειτουργικές ανάγκες ή ανωτέρα βία ή η ανάθεση σε τρίτο θα δημιουργούσε προβλήματα στην ορθή τήρηση της σύμβασης, ή δεν είναι δυνατός ο διαχωρισμός από την κύρια σύμβαση λόγω οικονομικών, τεχνικών ή άλλων σοβαρών λόγων που δυσκολεύουν τον Εργοδότη, είναι δυνατή η ανάθεση πρόσθετων εργασιών στον Ανάδοχο, με τίμημα που αμοιβαία θα συμφωνηθεί ύστερα από πρόταση και εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου.

Η αξία των εργασιών αυτών δεν μπορεί να υπερβεί το 20% της αμοιβής που προβλέπει συνολικά η σύμβαση

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 23**ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

23.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για συναινετική και καλόπιστη επίλυση κάθε διαφοράς, αμφισβητήσεως ή αιτιάτησης που ενδέχεται να ανακύψει από την λειτουργία της παρούσας σύμβασης μεταξύ του Εργοδότη και του Ανάδοχου. Σε περίπτωση που οι διαφορές δεν μπορούν να λυθούν κατά τα παραπάνω, αρμόδια είναι τα Δικαστήρια Ζακύνθου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 24**ΠΕΡΑΤΩΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**

24.1 Μετά την εκπνοή του συμβατικού χρόνου των εργασιών και μέσα σε χρονικό διάστημα (3) ημερών ο Ανάδοχος υποχρεούται:

Α) Να εκτελέσει παρουσία των εκπροσώπων της Τεχνικής Υπηρεσίας και το νέο Ανάδοχο όλες τις δοκιμές και λειτουργίες των εγκαταστάσεων που θα ορίσει η Υπηρεσία, προκειμένου να πραγματοποιηθεί ο έλεγχος και η παράδοση των εγκαταστάσεων.

Β) Να συντάξει και να υποβάλει στην υπηρεσία λεπτομερή έκθεση επί της κατάστασης των εγκαταστάσεων με τις σχετικές παρατηρήσεις και διαπιστώσεις του.

Γ) Να παραδώσει ενημερωμένα και υπογεγραμμένα όλα τα σχετικά βιβλία, μητρώα και λοιπά παραστατικά στοιχεία που θα έχουν τηρηθεί κατά τη διάρκεια των εργασιών, τα τεχνικά εγχειρίδια, τις οδηγίες συντήρησης, τα σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία πλήρως τακτοποιημένα και ταξινομημένα εντός φακέλων.

24.2. Η εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών εκ μέρους του Αναδόχου αποτελεί προϋπόθεση για την παραλαβή των εργασιών του, την εκκαθάριση, την οικονομική τακτοποίηση και τελική πληρωμή του Αναδόχου και την επιστροφή των εγγυητικών επιστολών του. Σε περίπτωση καθυστέρησης ή αμέλειας του Αναδόχου για την εκπλήρωση των εν λόγω υποχρεώσεων επιβάλλεται ποινική ρήτρα εις βάρος του.

24.3. Εάν από τους εν λόγω ελέγχους διαπιστωθούν, φθορές ή ζημιές των εγκαταστάσεων που έπρεπε να είχαν επισκευασθεί από τον Ανάδοχο ή παραλείψεις στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, τότε η υπηρεσία μπορεί να διατάξει την εκτέλεση των σχετικών αναγκαίων εργασιών από τον Ανάδοχο μέσα σε τακτή προθεσμία ανάλογη προς την έκταση των εργασιών.

24.4. Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω διαδικασιών συντάσσεται και υπογράφεται σχετικό πρακτικό και ακολουθεί η οικονομική εκκαθάριση των εργασιών και η τελική πληρωμή του Αναδόχου, με την επιφύλαξη της πλήρους και ολοσχερούς εξόφλησης από τον Ανάδοχο όλων των οικονομικών απαιτήσεων του Νοσοκομείου που μπορεί να προκύψουν είτε από οφειλές είτε από ζημιολογίες συμπεριφορές και ενέργειες των προστεθέντων υπαλλήλων του αναδόχου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 25

ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

25.1. Με τη λήξη της σύμβασης ο Ανάδοχος θα παραδώσει στο Νοσοκομείο, και επί αποδείξει, όλους τους σχετικούς φακέλους με τα κατασκευαστικά σχέδια των διαφόρων Η/Μ δικτύων και εγκαταστάσεων και τα prospectus με τα τεχνικά στοιχεία και τις οδηγίες λειτουργίας των μηχανημάτων και συσκευών του Νοσοκομείου - στοιχεία τα οποία παρέλαβε από το Νοσοκομείο ή συμπλήρωσε ο ίδιος μετά την υπογραφή της σύμβασης. Επίσης θα παραδώσει το (καθημερινό) Ημερολόγιο λειτουργίας καθώς και οιαδήποτε άλλο σχετικό με την λειτουργία του ΚΣΠ – BMS και των Η-Μ εγκαταστάσεων, έγγραφο ή δελτίο εργασιών.

25.2. Με την εγκατάσταση νέου Αναδόχου και για διάστημα που θα κριθεί αναγκαίο από τον Εργοδότη (όχι πέραν του τριμήνου), ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να δίνει κάθε πληροφορία και να παράσχει το απαραίτητο προσωπικό (υπεύθυνους Μηχανικούς, ή άλλο προσωπικό) για ενημέρωση και βοήθεια προκειμένου να συνεχιστεί η ομαλή λειτουργία του Νοσοκομείου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 26

ΠΛΗΡΩΜΕΣ – ΠΕΡΙΚΟΠΕΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

26.1. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες τιμολογούνται ανά 15νθήμερο. Τα τιμολόγια εγκρίνονται από το Νοσοκομείο. Η πιστοποίηση εκτέλεσης των όρων της σύμβασης θα γίνεται από τριμελή επιτροπή παρακολούθησης της σύμβασης που ορίζει ο Διοικητής του Νοσοκομείου.

26.2. Προϋπόθεση για την πληρωμή των τιμολογίων είναι η παραλαβή των παρακάτω παραδοτέων:

-Καταγραφή συμβάντων - βλαβών (σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή.xls το οποίο θα διαμορφωθεί σύμφωνα με τις υποδείξεις της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου) για το αντίστοιχο 15νθήμερο και δήλωση αποκατάστασης αυτών.

-Πρόγραμμα βαρδιών προσωπικού, ως ο νόμος ορίζει.

-Καταγραφή καταναλώσεων ρεύματος, πετρελαίου και νερού.

-Αναφορά για τις βλάβες που προέκυψαν στα μηχανοστάσια (πότε συνέβησαν, τι ενέργειες έγιναν, πότε άρθηκαν) με αιτιολόγηση για τα αίτια που τις προκάλεσαν.

26.3. Η μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων επιφέρει την επιβολή ποινών από την επιτροπή όπως αναλυτικά αναφέρεται στους ειδικούς όρους (ποινολόγιο).

26.4. Πέραν των ανωτέρω η Επιτροπή δύναται να ζητήσει την έγκριση περικοπής επί του εκάστοτε λογαριασμού μέχρι 10% στο βαθμό όπου διαπιστώνει πλημμελή τήρηση της σύμβασης. Για σοβαρές παραβιάσεις της σύμβασης η Τεχνική Υπηρεσία μέσω του Διευθυντή της δύναται να περικόψει μέχρι και 25%. Τέλος το Νοσοκομείο, διατηρεί το δικαίωμα περικοπής μέχρι και το 50% του μηνιαίου τιμήματος, ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής, στο βαθμό που υπάρχει σοβαρή καταστρατήγηση των όρων της σύμβασης. Στο τέλος ή κατά τη διάρκεια της σύμβασης επιστρέφεται όλο ή μέρος του ποσού που παρακρατήθηκε εφόσον εκλείπει ο λόγος για τον οποίο έγινε η παρακράτηση. Οι λοιπές κρατήσεις που γίνονται σε κάθε λογαριασμό και αναφέρονται στη Διακήρυξη δεν επιστρέφονται.

26.5. Προκειμένου να εξασφαλιστεί η συνεχής και καλής λειτουργία των εγκαταστάσεων, εφόσον ο ανάδοχος δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις συμβατικές του υποχρεώσεις ή για οποιονδήποτε λόγο, διακόψει το έργο της λειτουργίας, το Νοσοκομείο δύναται να προβεί πέραν και επιπλέον των προηγούμενων κυρώσεων καθώς και των ποινών που αναφέρονται στους ειδικούς όρους σε:

• κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, • κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου και ως εκ τούτου, να αναθέσει σε άλλον που συμμετείχε στον διαγωνισμό, την περάτωση του έργου της σύμβασης.

26.6. Κάθε δαπάνη που θα προκύπτει από τις ανωτέρω ενέργειες του Νοσοκομείου λόγω αντισυμβατικής ή αντίθετης προς τους παρόντες όρους, θα καταλογίζεται σε βάρος αυτού και θα καταπίπτει ανάλογα από την μηνιαία αμοιβή του, και όταν αυτή δεν επαρκεί ή σε περίπτωση έκπτωσης του, το ποσό θα εισπραχθεί με τις περί εισπράξεων των Δημοσίων εσόδων Διατάξεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 27

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

27.1. Οποιαδήποτε τυχόν τροποποίηση των όρων της σύμβασης, όπως η παράταση της, θα αποδεικνύονται αποκλειστικά και μόνο με έγγραφη συμφωνία, αποκλειόμενου οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου, ακόμη και αυτού του όρκου. Η τυχόν δε μη έγκαιρη ενάσκηση από τον Εργοδότη οποιουδήποτε δικαιώματος του, εφάπαξ ή κατ' επανάληψη, δεν θα σημαίνει παραίτηση από αυτό.

27.2. Κάθε όρος της σύμβασης είναι αυτοτελής και ισχύει ακόμη και αν οι άλλοι κριθούν νομικά άκυροι.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 28

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

28.1. Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν εκτελέσει τα συμφωνηθέντα στα προηγούμενα κεφάλαια ή δεν τηρήσει οποιοδήποτε από τους παρόντες όρους, τούτων θεωρουμένων όλων ουσιωδών, ο Εργοδότης δικαιούται είτε να καταγγείλει αμέσως και αζημίως εν όλω ή εν μέρει γι' αυτό την σύμβαση, είτε να υπαναχωρήσει της σύμβασης εν όλω ή εν μέρει κατά την κρίση του, επιφυλασσόμενο κάθε άλλου νομίμου δικαιώματος του.

28.2. Ο Ανάδοχος δύναται να καταγγείλει την σύμβαση για σπουδαίο λόγο τηρούμενης ειδοποίησης 3 μηνών προς τον Εργοδότη με συστημένη επιστολή, υποχρεούμενος σε διόρθωση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημίας του εργοδότη, προερχόμενης από την μη τήρηση του ως άνω τύπου.

28.3. Σε κάθε περίπτωση καταγγελίας από τον Εργοδότη κατά τα ανωτέρω, λόγω αθέτησης οποιοδήποτε όρου της συμβάσεως και ειδικά στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν εκτελέσει τις συμβατικές υποχρεώσεις που ανέλαβε μέσα στις προθεσμίες που καθορίζονται από την σύμβαση ή σε περίπτωση απόρριψης όλου ή μέρους του έργου από την αρμόδια προς τούτο επιτροπή ή υπαλλήλους, ο Εργοδότης μπορεί:

-- Με απόφαση του ΔΣ ή της Διοίκησης να αναθέσει την εκτέλεση της σύμβασης σε άλλο Ανάδοχο, εφ' όσον οι ανάγκες της υπηρεσίας το επιβάλλουν, καταλογίζοντας σε βάρος του έκπτωτου Αναδόχου, την αξία του κόστους της ανάθεσης μέχρι του ύψους του τιμήματος της σύμβασης επαυξημένου με τους νόμιμους τόκους υπερημερίας από την στιγμή της υπογραφής της παρούσας μέχρι την ημερομηνία αθέτησης των υποχρεώσεων του.

-- Να εφαρμόσει τα τυχόν διαλαμβανόμενα στη νομοθεσία περί ποινικών ρητρών λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

28.4. Επίσης, με την κήρυξη της έκπτωσης, που πραγματοποιείται με απλή δήλωση του Εργοδότη προς τον Ανάδοχο, ο τελευταίος υποχρεούται, μέσα στο χρονικό διάστημα που θα του ταχθεί εγγράφως από τον Εργοδότη, να απομακρύνει από το Νοσοκομείο όλα τα υλικά και εργαλεία του, σε περίπτωση δε μη εκπλήρωσης αυτής του της υποχρέωσης, χορηγεί από κει και πέρα στον Εργοδότη την ανέκκλητη εντολή και πληρεξουσιότητα να τα απομακρύνει εκείνος με έξοδα του Αναδόχου, μη ευθυνόμενος για την παραπέρα φύλαξη τους. Μετά απ' αυτό, ο Εργοδότης δικαιούται να απαγορεύσει την είσοδο στο Νοσοκομείο στον Ανάδοχο και κάθε άλλο πρόσωπο που έχει σχέση με την απ' αυτόν αναληφθείσα εργολαβία.

28.5. Οι ανωτέρω κυρώσεις είναι ανεξάρτητες από κάθε αξίωση της Υπηρεσίας για οποιαδήποτε ζημία της προέρχεται άμεσα ή έμμεσα από την άρνηση ή την αδυναμία του Αναδόχου, να εκτελεστεί πλήρως η σύμβαση.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Σε περίπτωση που γενικοί και ειδικοί όροι διαφέρουν ή δημιουργούν ασάφεια, τότε ισχύουν οι ειδικοί όροι. Για ότι δεν αναφέρεται ρητά μέσα στους παρόντες όρους και τα παραρτήματα, ισχύει η τρέχουσα νομοθεσία (ακόμα και αν αυτή μεταβληθεί κατά την διάρκεια της σύμβασης). Επειδή οι εν λόγω όροι περιλαμβάνουν έναν πολύ μεγάλο όγκο εργασιών και είναι αδύνατο να περιγραφούν όλες με την δέουσα λεπτομέρεια και ακρίβεια, η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών έχει τον πρώτο λόγο ως προς την ερμηνεία του πνεύματος του κειμένου.

Κεφάλαιο 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ

1.1. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει για όσο διάστημα ορίζει η διακήρυξη, την προληπτική και επισκευαστική συντήρηση, τεχνική υποστήριξη, επισκευή βλαβών και την παρακολούθηση καλής λειτουργίας του Κεντρικού Συστήματος Παρακολούθησης (BMS) και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου.

1.2. Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για λειτουργία και συντήρηση του Κεντρικού Συστήματος Παρακολούθησης (Κ.Σ.Π.) – Building Management System (BMS) - και των Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού που αναφέρονται σε όλα τα επιμέρους τεχνικά Παραρτήματα (αναπόσπαστα κομμάτια της Σύμβασης που θα συναφθεί) και σύμφωνα με τους ειδικούς όρους που αναφέρονται σε αυτά, όλο το εικοσιτετράωρο και όλες τις ημέρες του μήνα και του έτους κατά την διάρκεια αυτής και σύμφωνα με την περιγραφή στο Κεφάλαιο 5 «ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ» των ειδικών όρων.

1.3. Πιο αναλυτικά, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την προληπτική συντήρηση του Κεντρικού Συστήματος Παρακολούθησης (BMS) και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων που περιγράφονται στους παρόντες Τεχνικούς Όρους και τα Παραρτήματα σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών των μηχανημάτων και του εξοπλισμού καθώς και την κείμενη νομοθεσία όπου αυτό είναι εφικτό. Ο Ανάδοχος θα καταθέσει χρονοδιάγραμμα απαιτούμενων εργασιών προληπτικής συντήρησης, που θα πραγματοποιούνται καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης

1.4. Επιπλέον, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την επισκευή του Κεντρικού Συστήματος Παρακολούθησης (Κ.Σ.Π. – BMS) και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων που περιγράφονται στους ΕΙΔΙΚΟΥΣ και ΤΕΧΝΙΚΟΥΣ ΟΡΟΥΣ και τα Παραρτήματα. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την επισκευή βλαβών όπως η εργασία αντικατάστασης θερμοστατών, θερμομέτρων, ενδεικτικών λυχνιών, και γενικότερα εξαρτημάτων που είναι απαραίτητα για την ορθή και ασφαλή λειτουργία του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων. Επιπλέον, θα αναλάβει την συμπλήρωση μέσων από μικροδιαφυγές καθώς και την εργασία αντικατάστασης ανταλλακτικών και εξαρτημάτων σε μηχανήματα, συσκευές και εγκαταστάσεις που υφίστανται φθορά από την χρήση και είναι επιτόπιες επισκευής π.χ. η αντικατάσταση φίλτρων, κάθε είδους συγκολλήσεις, διάφορες ρυθμίσεις και δοκιμές, η αποξήλωση και επανατοποθέτηση μηχανημάτων.

1.5. Ο ανάδοχος θα αναλάβει την λειτουργία και την τεχνική υποστήριξη καθώς και την επισκευαστική συντήρηση του Κεντρικού Συστήματος Παρακολούθησης (Κ.Σ.Π.) – Building Management System (BMS) -και την παρακολούθηση καλής λειτουργίας των Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων, που περιλαμβάνουν την επιτήρηση, παρακολούθηση, ρυθμίσεις και διαχείριση του ΚΣΠ – BMS και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου, που περιγράφονται στους ΕΙΔΙΚΟΥΣ και ΤΕΧΝΙΚΟΥΣ ΟΡΟΥΣ και τα Παραρτήματα καθώς και την καταγραφή οιαδήποτε βλαβών προκύπτουν και υλοποίησης όλων των απαραίτητων εργασιών για να εξασφαλίζεται η αδιάλειπτη, ασφαλής και αποδοτική λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου.

1.6. Περιλαμβάνεται η κάθε απαιτούμενη και μη αναλυτικά περιγραφόμενη εγκατάσταση που βρίσκεται σε λειτουργία κατά την υπογραφή της σύμβασης ή πρόκειται να λειτουργήσει κατά την διάρκειά της.

Κεφάλαιο 2

ΟΡΙΣΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

2.1. Στην έννοια της προληπτικής συντήρησης περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες εκείνες που, στηριζόμενες σε μία λεπτομερειακή περιγραφή περιοδικών ελέγχων και επεμβάσεων, έχουν σαν σκοπό την εξασφάλιση της ομαλής και ασφαλούς λειτουργίας (ηλεκτρολογικά και μηχανολογικά, τόσο για τους χειριστές όσο και για τους ασθενείς, επισκέπτες, χρήστες κλπ) μηχανημάτων, συσκευών ή εξαρτημάτων του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων ή την αντικατάσταση αυτών σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης.

2.2. Στην έννοια της επισκευαστικής συντήρησης περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες που απαιτούνται για τη διόρθωση, επισκευή, εξάλειψη των ανωμαλιών και βλαβών που προκύπτουν από την συνεχή λειτουργία ή εξαιτίας εκτάκτων αναγκών.

2.3. Η τεχνική υποστήριξη αφορά και περιλαμβάνει την συνεχή σε 24ώρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, του μήνα και του έτους, λειτουργία, διαχείριση, παρακολούθηση, επιτήρηση και ρύθμιση του Κεντρικού Συστήματος Παρακολούθησης (Κ.Σ.Π. – BMS) και όλων των εγκαταστάσεων που ελέγχονται μέσω αυτού (π.χ. Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες, Ψύκτες, Λέβητες, Ατμογεννήτριες, κλπ), καθώς και την καταγραφή και διάγνωση των βλαβών που ενδεχομένως προκύπτουν. Η τεχνική υποστήριξη περιλαμβάνει και την ενδεχόμενη επισκευή βλαβών κατ' επιλογή και κατ' εντολή της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

2.4. Οι βλάβες για τις οποίες απαιτούνται ανταλλακτικά ή αναλώσιμα ο Ανάδοχος θα ενημερώνει άμεσα εγγράφως την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών.

2.5. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνάψει σύμβαση με την κατάλληλη εταιρεία προληπτικής και επισκευαστικής συντήρησης του Κεντρικού Συστήματος Παρακολούθησης (Κ.Σ.Π. – BMS), που θα εξασφαλίζει

την ομαλή και ασφαλή λειτουργία του συστήματος, την μεταφόρτωση των προγραμμάτων των ΑΚΕ σε περίπτωση βλάβης και την γενικότερη διατήρηση όλου του συστήματος σε άρτια και λειτουργική κατάσταση.

Κατά την υποβολή της προσφοράς του υποψήφιου αναδόχου, θα υποβληθεί και υπεύθυνη Δήλωση αυτού, στην οποία θα δηλώνει ότι για την αποκατάσταση βλαβών και επισκευές του Κ.Σ.Π. (BMS) θα συνεργάζεται ή με την προμηθευτρια εταιρεία Schneider ή με επίσημο συνεργάτη αυτής. (δήλωση-απαράβατος όρος).

2.6. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβαίνει στον μηνιαίο περιοδικό έλεγχο και τις μετρήσεις των καυσαερίων και να συντάσσει φύλλο ελέγχου και μετρήσεων υπογεγραμμένο από άτομο με την κατάλληλη προς τούτο άδεια σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, το οποίο θα παραδίδει στην Τεχνική Υπηρεσία και θα είναι απαραίτητο για την πληρωμή του.

2.7. Η παρακολούθηση καλής λειτουργίας των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων αφορά και περιλαμβάνει την επίβλεψη, διαχείριση, ρύθμιση, μετατροπή και αποκατάσταση σφαλμάτων καθ' όλο το 24ώρο, 7 ημέρες την εβδομάδα έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η ομαλή λειτουργία αυτών και του Νοσοκομείου γενικότερα.

2.8. Οι εργασίες που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της σύμβασης είναι περιληπτικά οι κάτωθι (αναλυτικότερα αναφέρονται στο παράρτημα 1 των ΕΙΔΙΚΩΝ ΟΡΩΝ:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
2.4.1	ΙΣΧΥΡΑ ΡΕΥΜΑΤΑ
2.4.1.1	Πεδία Μέσης Τάσης
α)	Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας μέσω του Κεντρικού Συστήματος Παρακολούθησης - BMS.
β) γ) δ)	(Έλεγχος Οργάνων – Θερμοκρασίας) Μηνιαίος έλεγχος των εγκαταστάσεων μέσης τάσης για να εξακριβωθεί αν λειτουργούν κανονικά, εάν λειτουργούν κανονικά τα όργανα μετρήσεων και οι διατάξεις προστασίας ή εάν τυχόν υπάρχει οιαδήποτε βλάβη στις εγκαταστάσεις που θα μπορούσε να δημιουργήσει προβλήματα στη λειτουργία τους και άμεση εκτέλεση όλων των αναγκαίων χειρισμών και εργασιών για την επισκευή οιαδήποτε βλάβης. Μηνιαία καθαριότητα των χώρων

<p>2.4.1.2 α) β) γ)</p> <p>δ)</p>	<p>Μετασχηματιστές Μέσης τάσης Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας. (Έλεγχος Οργάνων – Θερμοκρασίας) Μηνιαίος έλεγχος – καθαριότητα χώρου, έλεγχος ακροκιβωτίων, πινάκων προστασίας(test trip) Μηνιαία επιθεώρηση των εγκαταστάσεων κάθε μετασχηματιστή για να εξακριβωθεί αν λειτουργούν κανονικά, αν η θερμοκρασία λειτουργίας τους είναι κανονική, αν η ψύξη των μετασχηματιστών είναι ικανοποιητική ή αν τυχόν υπάρχει οιοδήποτε άλλη βλάβη στις εγκαταστάσεις που θα μπορούσε να δημιουργήσει προβλήματα στην λειτουργία των Μ/Σ, και άμεση εκτέλεση όλων των αναγκαίων εργασιών συντήρησης ή επισκευής κάθε τυχόν βλάβης που θα διαπιστωθεί για την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας των εγκαταστάσεων. – καθαριότητα χώρου. Ετήσιος γενικός τακτικός έλεγχος κατά τον οποίο θα εκτελούνται οι εξής εργασίες: α) Έλεγχος και καθαρισμός των μονωτήρων, μπαρών - ζυγών,ακροκιβωτίων των καλωδίων και των μετασχηματιστών.Αντικατάσταση εφόσον διαπιστωθεί ανάγκη, β) Έλεγχος γειώσεων μεταλλικών μερών και γείωσης ουδέτερων κόμβων, γ) Έλεγχος κοχλιών συσφιξεως σε ζυγούς, μπάρες, καλώδια Μ.Τ. & Χ.Τ., καθαρισμός επαφών εφόσον απαιτείται, καθώς και οπτικός έλεγχος των ακροδεκτών για τυχόν αλλαγή χρώματος ή αλλοίωσης, δ) Έλεγχος στηρίξεως καλωδίων Μέσης & Χαμηλής τάσης, ε) Δοκιμές προστασιών Μ/Σ (έλεγχος αξιοπιστίας θερμομέτρου) στ) Έλεγχος μετρητικής διάταξης αισθητηρίων θερμοκρασίας, αισθητηρίων θερμοκρασίας Μ/Σ καθώς και έλεγχος και θερμοκρασία trip-alarm διακοπών Μ/Σ ζ) Μέτρηση αντίστασης μονώσεως εξοπλισμού Μ.Τ., η) Καθαριότητα εντός των χώρων των μετασχηματιστών.</p>
<p>2.4.1.3 α) β) γ)</p>	<p>Γενικός Πίνακας Χαμηλής Τάσης (Γ.Π.Χ.Τ.) Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας. (Έλεγχος Οργάνων – Θερμοκρασίας) Μηνιαίος έλεγχος – καθαριότητα χώρου, έλεγχος εύρυθμης λειτουργίας PLC. Ετήσια συντήρηση Πεδίου Χαμηλής Τάσης που θα περιλαμβάνει αναλυτικά τις εξής εργασίες: α) Συντήρηση μονωτήρων, μπαρών, διακοπών, ασφαλειών β) Έλεγχος σύσφιξης κοχλιών των μπαρών, καλωδίων και διακοπών εφόσον απαιτείται γ) Οπτικός έλεγχος των ακροδεκτών των καλωδίων για τυχόν κόπωση ή αλλαγή χρώματος δ) Έλεγχος λειτουργίας των κινητών μερών των χειριστηρίων στους αυτόματους διακόπτες ε) Έλεγχος γειώσεων μεταλλικών μερών πίνακα και ουδέτερου κόμβου στ) Οπτικός έλεγχος των μετασχηματιστών εντάσεως, καθώς και των οργάνων μέτρησης (αμπερόμετρα, βολτόμετρα, όργανα συντελεστή ισχύος (coscp) κλπ.) η) Έλεγχος σύσφιξης πυκνωτών, οπτικός έλεγχος επαφών και ασφαλειών θ) Καθαρισμός από σκόνη και απομάκρυνση όλων των αντικειμένων από τον χώρο. ι) Έλεγχος ενδεικτικών λυχνιών και αντικατάσταση αυτών όπου απαιτείται.</p>
<p>2.4.1.4 α) β) γ)</p>	<p>Ηλεκτροπαραγωγή Ζεύγη και των αντίστοιχων πινάκων ελέγχου και αυτοματισμού αυτών Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας. (Έλεγχος Οργάνων, Θερμοκρασίας, στάθμης καυσίμου, κ.α.) Εβδομαδιαίος έλεγχος – δοκιμή λειτουργίας Η/Ζ. Μηνιαίος έλεγχος-συντήρηση Η/Ζ (Έλεγχος τάσης ιμάντων, στάθμης ψυκτικού υγρού και λαδιού κινητήρα, προθερμαντήρων, διαφοράς δυναμικού μπαταριών και φορτιστών, μέτρηση στροφών, μετρήσεις μεγεθών εξόδου για επαλήθευση δεδομένων PLC, καταγραφή ωρών λειτουργίας και μέτρηση στροφών. Εξάμηνη συντήρηση: Καθαρισμός Πινάκων διανομής και παραλληλισμού, σύσφιξη όλων των κοχλιών εντός επί των Η/Ζ και εντός των ηλεκτρολογικών πινάκων.</p>
<p>2.4.1.5 α) β) γ)</p>	<p>Συστήματα αδιάλειπτης παροχής ηλεκτρικής ενέργειας (UPS) ιατρικών φορτίων, Δεδομένων και φωτισμού ασφαλείας Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας. (Έλεγχος Οργάνων, Θερμοκρασίας) Μηνιαίος έλεγχος λειτουργίας των UPS, με διακοπή τροφοδοσίας και καταγραφή συμπεριφοράς και φορτίου. Εξάμηνη συντήρηση: Καθαρισμός πινάκων διανομής, και σύσφιξη όλων των κοχλιών εντός των ηλεκτρολογικών πινάκων, καθαρισμός σύσφιξη επαφών των μπαταριών και μέτρηση πολικών τάσεων μπαταριών με τον φορτιστή εντός και εκτός.</p>

2.4.1.6	Ηλεκτρολογικοί Πίνακες κίνησης μηχανοστασίων, μαγειρείων, κλπ α) Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας. (Έλεγχος Οργάνων, Θερμοκρασίας) β) Εξάμηνη συντήρηση: Καθαρισμός πινάκων, και σύσφιξη όλων των κοχλιών εντός των ηλεκτρολογικών πινάκων, ενεργειακή ανάλυση των πινάκων κίνησης υπό πλήρες φορτίο (U, I, cosφ, KW, KVAR, KVA, διανυσματική απεικόνιση όλων των μεγεθών και απεικόνιση αρμονικών τάσεων και εντάσεων σε πραγματικό χρόνο), έλεγχος-δοκιμή θερμικών, αυτοματισμού, προγραμματισμού και λειτουργίας Inverter.
2.4.1.7	Συστήματα υποβρύχιων και επιφανειακών αντλιών, ανεμιστήρων και κινητήρων α) Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας (Εκκίνηση- στάση, απόδοση υπό φορτίο) β) Μηνιαίος έλεγχος-συντήρηση (βάση και του χρόνου λειτουργίας)- Γρασάρισμα κινητήρων, μειωτήρων, έλεγχος συστημάτων μετάδοσης κίνησης (μάντες, κόμπλερ), έλεγχος ευθυγράμμισης, καθαρισμός φρεατίων ομβρίων από ξένα υλικά, έλεγχος και σύσφιξη (όπου απαιτείται) φτερωτών και προστατευτικών. γ) Εξάμηνη συντήρηση: Σύσφιξη κοχλιών κινητήρων, μέτρηση στροφών κινητήρων σε αντιπαραβολή με τις ενδείξεις των inverter ή τα ονομαστικά στοιχεία του κινητήρα, αντικατάσταση μιάντων.
2.4.1.8	Ηλεκτρολογικοί πίνακες αυτοματισμών αντλητικών συγκροτημάτων α) Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας (έναυση- δοκιμή λειτουργίας) β) Εξάμηνη συντήρηση: Σύσφιξη κοχλιών των πινάκων και καθαρισμός, έλεγχος αυτοματισμού και θερμικών προστασίας.
2.4.1.9	Ηλεκτρολογικοί πίνακες ειδικών τμημάτων π.χ. χειρουργείων, ΜΕΘ, εργαστηρίων κλπ Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας (Παρακολούθηση οργάνων, έλεγχος θερμοκρασιών) α) Εξάμηνη συντήρηση: Σύσφιξη κοχλιών των πινάκων και καθαρισμός, έλεγχος αυτοματισμού, συνέχειας αντίστασης μόνωσης και μέτρηση αυτής, έλεγχος μετασχηματιστών γαλβανικής απομόνωσης (λόγος πρωτεύοντος-δευτερεύοντος, φορτίο, αντίσταση τυλιγμάτων).
2.4.1.10	Σύστημα γειώσεων και αλεξικέραυνου Εξάμηνη συντήρηση: Έλεγχος συνέχειας δικτύου γειώσεων και αλεξικέραυνου, σύσφιξη κοχλιών επαφών και συνδέσεων.
2.4.2	ΑΣΘΕΝΗ ΡΕΥΜΑΤΑ
2.4.2.1	Συστήματα ρύθμισης στροφών (inverter) – Προγραμματιζόμενους λογικούς ελεγκτές (PLC). Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας και μεταφόρτωση προγραμμάτων λειτουργίας των inverter και των PLC.
2.4.2.2	Σύστημα πυρανίχνευσης, πυρανιχνευτών και κυκλωμάτων και συστήματα τοπικής κατάσβεσης α) Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας (Παρακολούθηση οργάνων, έλεγχος θερμοκρασιών) β) Εξάμηνη συντήρηση: Σύσφιξη κοχλιών των πινάκων και καθαρισμός, έλεγχος λειτουργίας ανιχνευτών και Τ.Κ. γ) Ετήσια συντήρηση: Έλεγχος και καθαρίσμα πυρανιχνευτών κατόπιν προγράμματος σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή. δ) Ο ανάδοχος θα συνεργάζεται πλήρως με τον επίσημο συντηρητή των συστημάτων πυρανίχνευσης και της αναγόμωσης των φορητών και σταθερών μέσων κατάσβεσης.
2.4.2.3	Σύστημα συναγεμμού έναντι κλοπής α) Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας β) Εξάμηνη συντήρηση: Σύσφιξη κοχλιών των πινάκων, καθαρισμός και έλεγχος επαφών και κυκλωμάτων.
2.4.2.4	Σύστημα κλήσης νοσηλευτή α) Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας β) Εξάμηνη συντήρηση: Σύσφιξη κοχλιών των πινάκων, καθαρισμός και έλεγχος επαφών και κυκλωμάτων. γ) Αντικατάσταση τυχόν εξαρτημάτων που έχουν υποστεί βλάβη.
2.4.2.5	Σύστημα προτεραιότητας α) Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας. β) Εξάμηνη συντήρηση: Σύσφιξη κοχλιών των πινάκων, καθαρισμός και έλεγχος επαφών και κυκλωμάτων. γ) Ετήσια συντήρηση έλεγχος προγράμματος και ηλεκτρονικών κυκλωμάτων

2.4.2.6	Σύστημα σωληνωτού (πνευματικού) ταχυδρομείου
α)	Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας
β)	Μηνιαίος έλεγχος συστήματος: Έλεγχος αεροσυμπιεστών (γρασάρισμα, καθαρισμός, σύσφιξη επαφών και φτερωτών), έλεγχος κεντρικών τερματικών επαφών.
γ)	Εξάμηνη συντήρηση συστήματος: Αντικατάσταση ελαττωματικών εξαρτημάτων τερματικών διακοπών (γλώσσες), σύσφιξη κοχλιών όλων των εξαρτημάτων και επαφών, καθαρισμός σταθμών και διακλαδωτών.
2.4.2.7	Τηλεφωνικό κέντρο, τηλεφωνικές συσκευές και καταναμητές
α)	Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας (έλεγχος θερμοκρασίας χώρου)
β)	Εξάμηνη συντήρηση συστήματος: καθαριότητα τηλεφωνικού κέντρου, control room και καταναμητών από σκόνες και ξένα υλικά, μέτρηση τάσης λειτουργίας, μέτρηση και έλεγχος μπαταριών, έλεγχος επαφών και συνδέσεων.
2.4.2.8	Δίκτυο και εξοπλισμός διανομής τηλεόρασης
α)	Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας.
β)	Εξάμηνη συντήρηση συστήματος: σύσφιξη όλων των συνδέσεων σε διακλαδωτές και ενισχυτές, καθαρισμός των εξαρτημάτων.
2.4.2.9	Σύστημα Μεγαφωνικής αναγγελίας και εγκαταστάσεις αυτού
α)	Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας (έλεγχος θερμοκρασίας χώρου)
β)	Εξάμηνη συντήρηση συστήματος: Καθαριότητα χώρου και απομάκρυνση ξένων υλικών (σκόνες) από τα κεντρικά rack του συστήματος.
2.4.2.10	Σύστημα αναζήτησης προσώπων (Paging)
	Διμηνιαίος έλεγχος ορθής λειτουργίας συστήματος: έλεγχος τάσεως τροφοδοσίας των κεραιών και του κέντρου, καθαριότητα αυτών από σκόνη και ξένα υλικά.
2.4.2.11	Δίκτυα και εξοπλισμός συστήματος ρολογιών
α)	Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας (έλεγχος θερμοκρασίας χώρου, ενδείξεις μάνας ρολογιών)
β)	Διμηνιαίος έλεγχος ορθής λειτουργίας συστήματος: έλεγχος των ενδείξεων των ρολογιών σε αντιπαραβολή με τις ενδείξεις στη μάνα, έλεγχος σφαλμάτων στις ζώνες.
2.4.2.12	Σύστημα φωτισμού ασφαλείας και πινάκων ΠΦΥ
α)	Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας. (Έλεγχος Η/Υ, Θερμοκρασίας)
β)	Εβδομαδιαίος έλεγχος - έναυση λειτουργίας, έλεγχος φωτιστικών, ενδεικτικές τάσεις μπαταριών, ασφάλειες κυκλωμάτων και συνολική λειτουργία των ΠΦΥ.
γ)	Εξάμηνη συντήρηση: Καθαρισμός πινάκων διανομής, και σύσφιξη όλων των κοχλιών εντός των ηλεκτρολογικών πινάκων, καθαρισμός σύσφιξη επαφών των μπαταριών και μέτρηση πολικών τάσεων μπαταριών με τον φορτιστή εντός και εκτός.
2.4.2.13	Συστήματα ενδοεπικοινωνίας
	Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας και αντικατάσταση εξαρτημάτων που έχουν υποστεί βλάβη.
2.4.2.14	Κεντρικό Σύστημα Παρακολούθησης (Κ.Σ.Π. – BMS)
	Προληπτική και τακτική συντήρηση και επιθεώρηση καθορισμένων σημείων της εγκατάστασης (αισθητήρια, ηλεκτροκίνητες βαλβίδες, κλπ), επισκευή βλαβών.
2.4.3	ΨΥΞΗ – ΘΕΡΜΑΝΣΗ -ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ
2.4.3.1	Κεντρικό σύστημα ψύξης (ψύκτες, πύργοι ψύξης, κυκλοφορητές, δοχεία διαστολής και συνολικά ο απαραίτητος εξοπλισμός για την ομαλή λειτουργία του συστήματος)
α)	Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας. (Έλεγχος Η/Υ, Θερμοκρασίας)
β)	Μηνιαία συντήρηση: Καθαρισμός φίλτρων νερού σε όλο το δίκτυο νερού των ψυκτών, γρασάρισμα αντλιών συγκροτήματος, έλεγχος στάθμης ψυκτικού υγρού, θερμοκρασιών.
2.4.3.2	FCU, σωληνώσεις, θερμαντικά σώματα και τοπικές κλιματιστικές μονάδες
α)	Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας (παρακολούθηση από BMS).
β)	Επέμβαση σε περιπτώσεις βλάβης του δικτύου και των συσκευών.

2.4.3.3 α) β) γ)	<p>Σύστημα κεντρικής θέρμανσης στο λεβητοστάσιο (λέβητες, κυκλοφορητές, δοχεία διαστολής και συνολικά ο απαραίτητος εξοπλισμός για την ομαλή λειτουργία του συστήματος).</p> <p>Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας (λειτουργία και φυσική παρακολούθηση συστήματος).</p> <p>Μηνιαία συντήρηση: Μέτρηση καυσαερίων και απόδοση λεβήτων, έλεγχος φίλτρων (μηνιαίο φύλλο ελέγχου).</p> <p>Τριμηνιαία συντήρηση λεβήτων: καθαρισμός φίλτρων νερού, γρασάρισμα αντλιών συγκροτήματος, καθάρισμα φίλτρων πετρελαίου.</p>
2.4.3.4 α) β)	<p>Κεντρικό σύστημα παραγωγής ατμού στο λεβητοστάσιο (ατμογεννήτριες, εναλλάκτες ατμού, δοχεία συγκέντρωσης συμπυκνωμάτων, κλπ)</p> <p>Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας (λειτουργία και παρακολούθηση συστήματος, καταγραφή ωρών λειτουργίας).</p> <p>Μηνιαία συντήρηση ατμολεβήτων: καθαρισμός φίλτρων νερού, γρασάρισμα αντλιών συγκροτήματος, καθάρισμα φίλτρων πετρελαίου, καθάρισμα φίλτρων συμπυκνωμάτων, μέτρηση καυσαερίων και βαθμού απόδοσης.</p>
2.4.3.5	<p>Δίκτυο αεραγωγών προσαγωγής, επιστροφής και εξαερισμού από τις ΚΚΜ και ΚΦΑ έως τα στόμια</p> <p>Μηνιαίος έλεγχος-συντήρηση δικτύων: έλεγχος στομιών και dampers.</p>
2.4.3.6 α) β)	<p>Δίκτυο ατμού (από την παραγωγή έως τις καταναλώσεις)</p> <p>Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας.</p> <p>Μηνιαία συντήρηση δικτύου: έλεγχος ασφαλιστικών, καθάρισμα φίλτρων συμπυκνωμάτων και μειωτήρων σε όλο το δίκτυο.</p>
2.4.3.7 α) β)	<p>Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες (το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού για την ομαλή τους λειτουργία).</p> <p>Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας (παρακολούθηση από BMS).</p> <p>Μηνιαίος έλεγχος-συντήρηση ΚΚΜ: έλεγχος κινητήρων, τροχαλιών, μάντων, πρόφιλτρων και σακκόφιλτρων, φίλτρων ατμού, ηλεκτροβανών, αισθητηρίων και αντικατάσταση, καθαρισμός πρόφιλτρων και αντικατάσταση μάντων και σακκόφιλτρων και απόλυτων φίλτρων μία φορά τον χρόνο τουλάχιστον σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο.</p>
2.4.4	ΥΔΡΕΥΣΗ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ - ΠΥΡΟΣΒΕΣΗ
2.4.4.1	<p>Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης και δεξαμενές νερού (και το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού και αυτοματισμών για την ομαλή του λειτουργία)</p> <p>Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας, παρακολούθηση ενδείξεων και ορθής λειτουργίας PLC και inverter. Αποκατάσταση σε οιαδήποτε δυσλειτουργία προκύψει.</p>
2.4.4.2 α) β)	<p>Δίκτυο πυρόσβεσης, πυροσβεστικές φωλιές, κρουνοί και springlers (συνολικά μαζί με το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού και αυτοματισμών για την ομαλή και ασφαλή του λειτουργία)</p> <p>Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας (έλεγχος πίεσης δικτύου και βανών).</p> <p>Μηνιαία συντήρηση-έλεγχος δικτύου: Έλεγχος πυροσβεστικών κρουνών, πυροσβεστικών φωλιών, σπρίγκλερς.</p>
2.4.4.3 α) β)	<p>Πυροσβεστικό συγκρότημα (και το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού και αυτοματισμών για την ομαλή και ασφαλή του λειτουργία)</p> <p>Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας (έλεγχος χειριστηρίων, τάσεως).</p> <p>10ήμερος έλεγχος-συντήρηση: Εκκίνηση πυροσβεστικού συγκροτήματος (ηλεκτροκινητήρες και πετρελαιοκινητήρας), μέτρηση τάσεως μπαταριών, σύσφιξη κοχλιών αυτών, συμπλήρωση υγρών, έλεγχος στάθμης λαδιού και ψυκτικού υγρού, έλεγχος μίζας και μάντα μετάδοσης κίνησης.</p>
2.4.4.4 α) β) γ)	<p>Σύστημα αυτοματισμού άρδευσης (και το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού για το ομαλό πότισμα του περιβάλλοντος χώρου)</p> <p>Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας. Αλλαγή προγράμματος PLC όποτε απαιτείται.</p> <p>Μηνιαίος έλεγχος-συντήρηση: έλεγχος μεκ, σωληνώσεων άρδευσης, έλεγχος εύρυθμης λειτουργίας PLC και ηλεκτροβάνας αυτόματου ποτίσματος.</p>
2.4.5	ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

2.4.5.1	<p>Δίκτυο Μονάδας Τεχνητού Νεφρού (περιλαμβάνει την μονάδα αντίστροφης ώσμωσης και το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού και αυτοματισμών για την ομαλή και ασφαλή του λειτουργία μέχρι τις καταναλώσεις των ιατρικών μηχανημάτων της αιμοκάθαρσης).</p> <p>Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας (μετρήσεις πιέσεων, φίλτρα άνθρακα, λειτουργία</p>
α)	αποσκληρυντή).
β)	Εβδομαδιαία συντήρηση: εναλλαγή αντλιών και φίλτρων άνθρακα και άμμου, συμπλήρωμα άλατος στον αποσκληρυντή.
γ)	Μηνιαία συντήρηση: αντικατάσταση φίλτρων μικροβίων 02, μεταφορά μετρήσεων στην κατασκευάστρια εταιρεία OSMO.
δ) ε) στ)	Τριμηνιαία: αντικατάσταση φίλτρων φυσιγγίων 5. Εξαμηνιαία: αντικατάσταση φίλτρων μικροβίων αέρα απαγωγής δεξαμενών 02. Κάθε 3000 ώρες λειτουργίας αλλαγή λάμπας UV.
2.4.5.2	<p>Σύστημα χημικής εξουδετέρωσης (το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού και αυτοματισμών καθώς και την συμπλήρωση των απαραίτητων χημικών για την ομαλή και ασφαλή του λειτουργία).</p> <p>Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας (λειτουργία δοσομετρικών αντλιών, συμπλήρωση χημικών, έλεγχος αυτοματισμού και στάθμες φρεατίων). Ενδεχόμενη αντικατάσταση εξαρτημάτων που έχουν υποστεί βλάβη μετά από συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία.</p>
2.4.5.3	<p>Σύστημα κεντρικής αποστείρωσης</p> <p>Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας (Επιτήρηση λειτουργίας συστημάτων). Επέμβαση για αποκατάσταση ομαλής και συνεχούς λειτουργίας των παροχών των απαραίτητων δικτύων (νερού, ατμού, ρεύματος, κλπ) για την λειτουργία τους.</p>
2.4.5.4	<p>Κεντρικός αποιονιστής – αποσκληρυντής (το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού και αυτοματισμών καθώς και την συμπλήρωση των απαραίτητων αναλωσίμων για την ομαλή και ασφαλή του λειτουργία) Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας: συμπλήρωση άλατος και καθαρισμός φίλτρου νερού όποτε απαιτείται.</p>
2.4.6	ΙΑΤΡΙΚΑ ΑΕΡΙΑ
2.4.6.1	<p>Δίκτυο ιατρικών αερίων (περιλαμβάνει όλες τις σωληνώσεις και τα εξαρτήματα διανομής ιατρικών αερίων π.χ. οξυγόνου, πρωτοξειδίου του αζώτου, κενού, ιατρικού αέρα, κλπ, μέχρι και τις λήψεις των καταναλώσεων).</p> <p>α) β) γ) Καθημερινή παρακολούθηση συστήματος. Μηνιαίο έλεγχο πινάκων Ι.Α. – καθάρισμα φίλτρων. Εξαμηνιαία συντήρηση: Έλεγχος και αντικατάσταση, όπου απαιτείται, των λήψεων αερίων σε όλο το κτίριο. Αντικατάσταση άδειων φιαλών ιατρικών αερίων στα κέντρα διανομής. Καθημερινή καταγραφή πιέσεων δεξαμενής οξυγόνου. Ενημέρωση Διεύθυνσης Τ.Υ. όταν η στάθμη δεξαμενής οξυγόνου είναι στο 30%.</p>
2.4.6.2	<p>Πίνακες ιατρικών αερίων (το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού και αυτοματισμών για την ομαλή και ασφαλή τους λειτουργία).</p> <p>α) Καθημερινή παρακολούθηση συστήματος (έλεγχος πιέσεων)</p> <p>β) Μηνιαία έλεγχο-συντήρηση πινάκων Ι.Α.: καθάρισμα φίλτρων και ρύθμιση μειωτήρων.</p>
2.4.6.3	<p>Κεντρικές εγκαταστάσεις παραγωγής και επεξεργασίας ιατρικών αερίων</p> <p>α) Καθημερινή παρακολούθηση συστήματος: μέτρηση πιέσεων, ενδείξεις λειτουργίας, καταγραφή βλαβών και συμβάντων, καταγραφή άδειων φιαλών και αντικατάσταση όπου απαιτείται.</p> <p>β) Μηνιαίος έλεγχος: Έλεγχος στάθμης λαδιού, έλεγχος φίλτρων και συνθηκών λειτουργίας και αναφορά στην Τεχνική Υπηρεσία σε περίπτωση προβλήματος.</p>

2.4.6.4	Φωτοσημάνσεις ιατρικών αερίων
α)	Καθημερινή παρακολούθηση συστήματος (παρακολούθηση λειτουργίας και επέμβαση σε περίπτωση εκδήλωσης alarm).
β)	Εξαμηνιαία συντήρηση: έλεγχος ορθής λειτουργίας με αλλαγή στις πιέσεις, καθαρισμός πινάκων και σύσφιξη επαφών.
2.4.6.5	Δίκτυο προπανίου (περιλαμβάνει όλες τις σωληνώσεις και τα εξαρτήματα διανομής καθώς και τον εξοπλισμό αποθήκευσης αυτού μέχρι και τις λήψεις των καταναλώσεων)
α)	Καθημερινή παρακολούθηση συστήματος (παρακολούθηση λειτουργίας και επέμβαση σε περίπτωση εκδήλωσης alarm, καταγραφή άδειων φιαλών και αντικατάσταση όπου απαιτείται). Εξαμηνιαία συντήρηση: έλεγχος ορθής λειτουργίας ηλεκτροβάνας προπανίου.

Κεφάλαιο 3

ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ

3.1. Ο Ανάδοχος θα ορίσει Τεχνικό Ασφαλείας (Υπεύθυνη δήλωση αποδοχής του μηχανικού ασφαλείας) για το Νοσοκομείο, ο οποίος θα διαπιστώνει μηνιαία αν οι εγκαταστάσεις λειτουργούν με ασφάλεια και αν όχι θα αναφέρει γραπτώς τις περιπτώσεις κινδύνου για το προσωπικό του Νοσοκομείου, με βάση τους νόμους Ν.1568/85, ΠΔ.17/96, ΠΔ 159/99, Ν.2874/00 και την μεταγενέστερη ισχύουσα νομοθεσία.

3.2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται άμεσα προς τις υποδείξεις του τεχνικού ασφαλείας (Τ.Α.) και να υλοποιεί άμεσα εργασίες που βελτιώνουν την ασφάλεια στο Νοσοκομείο.

3.3. Ο Ανάδοχος οφείλει να έχει στη διάθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας τηλέφωνο ανάγκης (κινητό) καθ' όλη τη διάρκεια του εικοσιτετράωρου και όλες τις ημέρες του χρόνου (365). Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέσει στην Τεχνική Υπηρεσία τα κινητά των αντίστοιχων υπευθύνων των εγκαταστάσεων, τα οποία θα παραμένουν ανοικτά όλο το εικοσιτετράωρο.

3.4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει μηχανικό ΤΕΧΝΙΚΟ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ανεξάρτητα του προσωπικού του, ο οποίος τεχνικός ασφαλείας μέσω θεωρημένου βιβλίου θα ενημερώνει, συνεργάζεται, προτείνει και απολογείται στον Διοικητή του Νοσοκομείου, ως ο νόμος ορίζει για τα καθήκοντα και υποχρεώσεις αυτού, καθώς θα ενημερώνει, συνεργάζεται, προτείνει και στον ανάδοχο.

Και να καταθέσει στο Διαγωνισμό Υπεύθυνη Δήλωση αποδοχής του μηχανικού (απαράβατος όρος).

Κεφάλαιο 4

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

4.1. Ο Ανάδοχος θα έχει πλήρως την αστική και ποινική ευθύνη της ασφαλούς και αδιάλειπτης λειτουργίας των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου, σε περίπτωση ατυχήματος ή σε περίπτωση που τεθούν σε κίνδυνο ζωές ασθενών, προσωπικού ή επισκεπτών. Για το λόγο αυτό θα έχει σε ισχύ ασφαλιστήριο συμβόλαιο με ασφαλιστική Εταιρεία αποδεκτή από το Ελληνικό Κράτος αξίας μεγαλύτερης του προϋπολογισμού του Διαγωνισμού (πρόταση συμβολαίου θα κατατεθεί με την προσφορά).

4.2. Στις υποχρεώσεις Αναδόχου, είναι και η έγκαιρη έγγραφη προειδοποίηση του Νοσοκομείου για την ανάγκη εκτέλεσης οποιασδήποτε εργασίας (μικρής ή ευρύτερης κλίμακας) των εγκαταστάσεων, καθώς και η υπόδειξη του είδους των εργασιών που πρέπει να εκτελεστούν προκειμένου να αποφευχθούν βλάβες στις εγκαταστάσεις, εκτός βεβαίων αυτών που αναλυτικά περιγράφονται και αφορούν τις συμβατικές υποχρεώσεις αυτού.

Ρητά συμφωνείται ότι παράλειψη από μέρος του Αναδόχου έγκαιρης και έγγραφης προειδοποίησης του Νοσοκομείου για απαιτούμενες εργασίες των εγκαταστάσεων (πέραν των συμβατικών) θα εκλαμβάνεται ως πλημμελής εκτέλεση των όρων και θα επιφέρει τις προβλεπόμενες από τους εν λόγω όρους συνέπειες εις βάρος του.

4.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά για την οικονομική λειτουργία των εγκαταστάσεων. Επίσης ενημερώνει για την κατανάλωση και υποδεικνύει μέτρα για τον περιορισμό της.

4.4. Το προσωπικό του Αναδόχου θα υπογράφει τόσο κατά την είσοδο όσο και κατά την έξοδο σε ειδικό βιβλίο και θα ελέγχεται από τον Διευθυντή της Τεχνικής Υπηρεσίας.

4.5. Η συμπεριφορά του προσωπικού του Αναδόχου προς τους ασθενείς, επισκέπτες και υπαλλήλους του Νοσοκομείου πρέπει να είναι κόσμια. Παράπονα για άπρεπη (κακή) συμπεριφορά θα επιβάλλουν πρόστιμα αρχικά και η υποτροπή θα επιφέρει την απομάκρυνση του συγκεκριμένου προσώπου από το Νοσοκομείο.

4.6. Όποιες ζημιές - καταστροφές (π.χ. γράψιμο σε τοίχους, πατημασιές σε τοίχους, άσκοπη χρήση πυροσβεστικών μέσων κλπ) θα ζητηθεί να αποκατασταθούν και θα τιμωρηθούν με πρόστιμο.

4.7. Ο Ανάδοχος θα ενημερώσει το προσωπικό του για τα αντίστοιχα καθηκοντολογία και τους κανόνες συμπεριφοράς καθώς και τις κυρώσεις που επιφέρουν.

4.8. Η στελέχωση του Αναδόχου σε προσωπικό για την προληπτική και επισκευαστική συντήρηση, τεχνική υποστήριξη, λειτουργία και παρακολούθηση του BMS και των Η/Μ εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του Νοσοκομείου θα προκύπτει με βάση τον απαιτούμενο αριθμό προσωπικού και με διάρθρωση τέτοια, ώστε ο Ανάδοχος να διαθέτει αναπληρωτή/ τές στις απαιτούμενες ειδικότητες (ΠΕ Μηχανολόγους ή Ηλεκτρολόγους Μηχανικούς, Τεχνολόγους Μηχανικούς, χειριστές BMS, κλπ) και όποιες άλλες ειδικότητες κρίνεται σκόπιμο να υποστηρίξουν την παρούσα σύμβαση, ώστε να καλύπτει επί 24ώρου βάσεως τις ανάγκες των εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου για πλήρη αδιάλειπτη και ασφαλή λειτουργία αυτού.

4.9. Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει εκτός των άλλων, οποιαδήποτε τεχνική ειδικότητα απαιτείται εκ του νόμου για την καθημερινή λειτουργία των εγκαταστάσεων Ο Ανάδοχος οφείλει να οργανώσει και να διαθέτει σε ετοιμότητα προσωπικό όλων των ειδικοτήτων ώστε να είναι δυνατή η αντιμετώπιση όλων των συμβάντων και αιφνιδίων και επειγουσών προβλημάτων, και τούτο καθ' όλο το 24ωρο και όλες τις ημέρες ισχύος της σύμβασης, όσον τεχνικών και οποιουδήποτε εξοπλισμού και εάν απαιτείται προκειμένου οι Η/Μ εγκαταστάσεις να λειτουργούν ομαλά.

4.10. Ρητά συμφωνείται ότι αν προκύπτουν βλάβες των εγκαταστάσεων που θα προκληθούν από πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων (στην έννοια της πλημμελούς εκπλήρωσης περιλαμβάνεται και η μη έγκαιρη και έγγραφη προειδοποίηση του Νοσοκομείου) οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου, θα αποκαθίστανται άμεσα και σύμφωνα με όλα τα οριζόμενα στην παρούσα σύμβαση, χωρίς καμία πρόσθετη αποζημίωση.

4.11. Σε περίπτωση που το Νοσοκομείο λόγω των συμβάντων που προκύπτουν και είναι συνέπεια του Αναδόχου ζημωθεί με οποιονδήποτε τρόπο άμεσα ή έμμεσα ή προκληθεί βλάβη σε τρίτους ή εγερθεί οποιαδήποτε αξίωση αποζημίωσης ή άλλης ικανοποίησης από τρίτους, η ευθύνη για την όποια υλική ή άλλη αποκατάσταση και ικανοποίηση θα βαρύνει τον Ανάδοχο μετά ή και πριν την ολοκλήρωση των διαδικασιών.

4.12. Το Νοσοκομείο διατηρεί κάθε δικαίωμα ανάλογα με την σοβαρότητα του συμβάντος που θα προκληθεί να ακυρώσει την τρέχουσα Σύμβαση με τον Ανάδοχο ακόμα και αφού αυτός αποκαταστήσει το συμβάν με δικά του έξοδα.

4.13. Ο Ανάδοχος είναι ο μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη σε πράγματα και εν γένει υλικά αγαθά, για κάθε ατύχημα, θανατηφόρο ή όχι, που θα συμβεί σε προσωπικό του Νοσοκομείου, των ασφαλισμένων του και του Αναδόχου ή σε κάθε τρίτο πρόσωπο εντός του Νοσοκομείου, εφόσον τα παραπάνω προκύψουν κατά την διάρκεια ή/ και εξαιτίας των εργασιών (εργασιών που προβλέπονται στην παρούσα σύμβαση) ή συνέπεια ελαττωμάτων αυτών.

4.14. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να καλύπτει το Νοσοκομείο για κάθε αξίωση που θα εγερθεί σε βάρος του εξαιτίας των παραπάνω, ανεξάρτητα αν αυτά καλύπτονται ή όχι από τους όρους των ασφαλιστηρίων συμβολαίων που έχει συνάψει, να καταβάλει στο Νοσοκομείο με ποσό το οποίο θα υποχρεωθεί τυχόν να καταβάλει εκείνο σε τρίτους από τις ίδιες παραπάνω αιτίες, ν' αναλαμβάνει με δικές του δαπάνες την υπεράσπιση του Νοσοκομείου για κάθε απαίτηση, αγωγή και μήνυση που θα εγείρεται ή υποβάλλεται εναντίον του από οποιονδήποτε που θα έχει σχέση με τις παραπάνω υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου και γενικά θα αποζημιώνει το Νοσοκομείο για κάθε θετική ζημία που θα μπορούσε να πάθει από τους παραπάνω όρους.

4.15. Οι εργασίες που θα εκτελούνται στα πλαίσια της σύμβασης θα γίνονται πάντοτε με ασφαλή τρόπο τόσο για τις εγκαταστάσεις όσο και για το σύνολο των παρευρισκομένων στους χώρους του Νοσοκομείου. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την χρήση μεθόδων και μέσων που δεν είναι επιβλαβή για την ασφάλεια των παραπάνω, δεν είναι εκρηκτικά, δεν είναι τοξικά και δεν είναι εύφλεκτα.

4.16. Σε περίπτωση που η εκτέλεση εργασιών ή η χρήση υλικών με τις παραπάνω ιδιότητες είναι άκρως απαραίτητη και δεν μπορεί επ' ουδενί να παρακαμφθεί θα πρέπει ο Ανάδοχος να πάρει όλα τα απαραίτητα μέτρα ώστε να μην προκύψουν επικίνδυνες καταστάσεις, και αφού πάρει την έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας η οποία όμως σε καμία περίπτωση δεν θα έχει ευθύνη επί των εργασιών και μέσων αυτών καθώς και όποιου αποτελέσματος προκύψει από αυτά.

4.17. Ο Ανάδοχος θα τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και θα είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προέκυπτε στο προσωπικό του, ή σε άλλα άτομα, εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις.

Κεφάλαιο 5

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

5.1. Ειδικότητες σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΑΤΟΜΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΙΔΟΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ (Γενικός Συντονιστής)	1	ON CALL
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ (Αναπληρωτής Γενικός συντονιστής)	1	Εργάσιμες ημέρες πρωί ένα δώρο + ON CALL όλες οι υπόλοιπες βάρδιες (απογεύματα, νύχτες, Αργίες, Σάββατα και Κυριακές)
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	1	Εργάσιμες πρωί ένα δώρο + ON CALL όλες οι υπόλοιπες βάρδιες (απογεύματα, νύχτες, Αργίες, Σάββατα και Κυριακές)
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΕΣ		Π,Α,Ν.* όλες τις ημέρες του μήνα (με φυσική παρουσία) ως εξής:
	3 Ηλεκτρολόγοι	<u>Καθημερινές:</u> ένα δώρο απόγευμα και ένα δώρο νύχτα <u>Σάββατα και Κυριακές και Αργίες:</u> ένα δώρο πρωί, ένα δώρο απόγευμα και ένα δώρο νύχτα
	3 Υδραυλικοί	<u>Καθημερινές:</u> ένα δώρο πρωί, ένα δώρο απόγευμα, ένα δώρο για 3 νύχτες την εβδομάδα και οι υπόλοιπες 2 νύχτες ON CALL <u>Σάββατα:</u> ένα δώρο πρωί, ένα δώρο απόγευμα, ON CALL νύχτα <u>Κυριακές και Αργίες:</u> ένα δώρο πρωί <u>ή</u> απόγευμα και ON CALL για την βάρδια που απομένει, ON CALL νύχτα

* (Π = πρωινή βάρδια, Α = απογευματινή βάρδια, Ν = νυχτερινή βάρδια).

ON CALL = υπάρχει σε 24 ώρη βάση αριθμός κινητού τηλεφώνου του ΠΕ ή και των ΤΕ Μηχανικών, που βρίσκεται σε ετοιμότητα στην διάθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας, στο control room και στο τηλεφωνικό κέντρο για περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, ώστε να προσέλθει άμεσα στο Νοσοκομείο για την επίλυση του προβλήματος.

5.2. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ομαλή, ασφαλή και αδιάλειπτη λειτουργία κάθε εγκατάστασης, συσκευής, μηχανήματος και εξοπλισμού, όπως ορίζεται στην σύμβαση στο βαθμό που του αναλογεί βάσει των ειδικοτήτων που απασχολεί, πλην των ιατρικών μηχανημάτων.

5.3. Αναλυτικότερα ανά ειδικότητα λειτουργίας απαιτούνται τα παρακάτω προσόντα:

5.3.1. ΠΕ Μηχανικός (1 άτομο) Γενικός Συντονιστής: Διπλωματούχος Ηλεκτρολόγος ή Μηχανολόγος ή Μηχανολόγος-Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, Μέλος ΤΕΕ, με τουλάχιστον 3ετή αποδεδειγμένη εμπειρία σε εγκαταστάσεις ανάλογης δυναμικότητας, πολυπλοκότητας και μεγέθους με το Γενικό Νοσοκομείο Ζακύνθου ή 5ετή εμπειρία σε βιομηχανικές εγκαταστάσεις κλπ, και αποδεδειγμένη γνώση μίας τουλάχιστον ξένης γλώσσας, κατά προτίμηση αγγλικών. (Θα κατατεθούν μαζί με την προσφορά βιογραφικό σημείωμα του Μηχανικού μαζί με επικυρωμένο αντίγραφο πτυχίου και βεβαιώσεις εμπειρίας, καθώς και Υπεύθυνη Δήλωση περί αποδοχής ανάληψης της αστικής και ποινικής ευθύνης για την ορθή λειτουργία των εγκαταστάσεων και έναντι των φορέων όπως π.χ. ΔΕΗ, ΟΤΕ, κλπ). Θα υπογράψει όλα τα έγγραφα αναφοράς βλαβών και αλληλογραφίας που θα έχουν σχέση με το Νοσοκομείο, θα συντονίζει όλες τις απαραίτητες ενέργειες και χειρισμούς για την ασφαλή και αδιάλειπτη λειτουργία των Η-Μ εγκαταστάσεων.

5.3.2. ΤΕ Μηχανικός (Αναπληρωτής Γενικός Συντονιστής), (1 άτομο): Πτυχιούχος, Ηλεκτρολόγος (με άδεια άσκησης επαγγέλματος Τεχνολόγου Ηλεκτρολόγου Α' Τάξης), ή Ηλεκτρονικός. Αποδεδειγμένης 3ετούς προϋπηρεσίας / εμπειρίας στην κατασκευή ή συντήρηση και λειτουργία εγκαταστάσεων της ανάλογης δυναμικότητας, πολυπλοκότητας και μεγέθους με το Γενικό Νοσοκομείο Ζακύνθου, ή αποδεδειγμένη 5ετής τουλάχιστον προϋπηρεσία σε βιομηχανικές εγκαταστάσεις, εγκαταστάσεις αυτοματισμών και ασθενών ρευμάτων, κλπ. Πολύ καλές γνώσεις ηλεκτρονικών αποδεδειγμένες με ανάλογο πιστοποιητικό σπουδών ή εμπειρίας και καλή γνώση αγγλικής γλώσσας.

Αποδεδειγμένη εμπειρία στο χειρισμό εγκαταστάσεων υποσταθμών χαμηλής τάσης, ηλεκτροπαραγωγών ζευγών, εγκαταστάσεων κλιματισμού, θέρμανσης και παραγωγής ατμού ανάλογης με του Νοσοκομείου δυναμικότητας, εγκαταστάσεων ασθενών ρευμάτων (τηλεφωνικών κέντρων πάνω από 300 χρήστες, λήψεων τηλεφωνικού και τηλεοπτικού σήματος, μεγαφωνικών, πυρανίχνευσης, κλπ). Ο εν λόγω τεχνικός θα είναι υπεύθυνος για την προληπτική και επισκευαστική συντήρηση των ηλεκτρολογικών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων και όλες τις απαραίτητες ενέργειες και χειρισμούς για την ασφαλή και αδιάλειπτη λειτουργία των Η-Μ εγκαταστάσεων, υπό την καθοδήγηση, επίβλεψη και ευθύνη του ΠΕ Μηχανικού.

5.3.3. ΤΕ Μηχανικός – Συντονιστής BMS, (1 άτομο): Πτυχιούχος Μηχανολόγο, με άδεια άσκησης επαγγέλματος Τεχνολόγου Μηχανολόγου. Αποδεδειγμένης 3ετούς προϋπηρεσίας / εμπειρίας στην κατασκευή ή συντήρηση και λειτουργία εγκαταστάσεων της ανάλογης δυναμικότητας, πολυπλοκότητας και μεγέθους με το Γενικό Νοσοκομείο Ζακύνθου, ή αποδεδειγμένη 5ετής τουλάχιστον προϋπηρεσία σε βιομηχανικές εγκαταστάσεις, εγκαταστάσεις αυτοματισμών, κλπ Αποδεδειγμένες γνώσεις χειρισμού ηλεκτρονικού υπολογιστή σε εφαρμογές κειμενογράφων, λογιστικών φύλλων, υπηρεσιών διαδικτύου, κλπ (κατοχή πιστοποιητικού ECDL ή πιστοποιητικού βάσει της κείμενης νομοθεσίας) καθώς και πολύ καλή γνώση χειρισμού εφαρμογών CAD Αποδεδειγμένη εμπειρία, τουλάχιστον ενός (1) έτους, στην διαχείριση κεντρικών συστημάτων παρακολούθησης ΚΣΠ – BMS σε κτίρια και εγκαταστάσεις ανάλογες με αυτές του Γενικού Νοσοκομείου Ζακύνθου.

5.3.4. ΔΕ Τεχνίτες, (6 άτομα): Ηλεκτρολόγους και Υδραυλικούς με τουλάχιστον ενός (1) έτους αποδεδειγμένη εμπειρία σε ανάλογες με του Νοσοκομείου ηλεκτρολογικές και υδραυλικές εγκαταστάσεις. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τους ανωτέρω τεχνίτες, οι οποίοι θα πραγματοποιούν βάρδιες σε 24ώρη βάση, σε ομάδες των δύο ατόμων ανά βάρδια ένας από κάθε μία ειδικότητα, και θα διαθέτουν τις παρακάτω άδειες άσκησης επαγγέλματος:

- Τρεις (3) ΔΕ τεχνίτες ηλεκτρολόγους με άδειες σε ισχύ ηλεκτρολόγου Α' ειδικότητας.
- Τρεις (3) ΔΕ υδραυλικούς με άδειες Αρχιτεχνίτη σε ισχύ και άδεια δικτύων υπό πίεση και ιατρικών αερίων υπό τις οδηγίες εκτελούντος χρέη εργοδηγού ή μηχανικού ΤΕ και υπό την ευθύνη πάντα του αναδόχου και υπευθύνου ΠΕ Μηχανικού.

Όλοι οι ανωτέρω τεχνίτες θα έχουν καλή γνώση στον χειρισμό ηλεκτρονικού υπολογιστή για την παρακολούθηση των Η-Μ εγκαταστάσεων μέσω του κεντρικού συστήματος παρακολούθησης (ΚΣΠ – BMS) (θα προσκομιστεί σχετική βεβαίωση εμπειρίας).

5.3.5 Δύο (2) τουλάχιστον από τα πιο πάνω άτομα θα πρέπει να κατέχουν τις απαραίτητες από το νόμο άδειες για την επίβλεψη λειτουργίας εγκαταστάσεων ατμού.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καλύπτει το εν κανονική άδεια ευρισκόμενο προσωπικό του με πρόσληψη τεχνικού ιδίων προσόντων, χωρίς να μεταβάλλεται το τίμημα της σύμβασης, ώστε να εξασφαλίζεται η συνεχής και επί 24ώρου βάσεως λειτουργία του Νοσοκομείου. Επίσης υποχρεούται ανά εβδομάδα να απασχολεί κάθε εργαζόμενο του πέντε ημέρες και να παραχωρεί δύο (2) ημέρες ανάπαυση, ως ο νόμος ορίζει

Κεφάλαιο 6

ΕΥΘΥΝΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

6.1. Ο Ανάδοχος οφείλει να οργανώσει τον ΠΕ μηχανικό ως Γενικό Συντονιστή που θα εξυπηρετήσει τις ανάγκες του Νοσοκομείου και ο οποίος θα είναι ο εκπρόσωπος της Αναδόχου στο Νοσοκομείο και ο οποίος θα

επισκεφθεί όλες τις Η/Μ εγκαταστάσεις και ο οποίος θα έχει νομικά και έναντι των αρχών την πλήρη αστική και ποινική ευθύνη για την ορθή λειτουργία των Η-Μ εγκαταστάσεων που περιλαμβάνονται στην παρούσα σύμβαση. Ο Διπλωματούχος Μηχανικός θα έχει τουλάχιστον 3ετή εμπειρία στο αντικείμενο των εγκαταστάσεων, θα διαθέτει πτυχίο αναγνωρισμένο από το Ελληνικό Κράτος και θα είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος (Τ.Ε.Ε.) και ο Αριθμός Μητρώου Τ.Ε.Ε. θα γίνει γνωστός στην Τεχνική Υπηρεσία αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης. Θα είναι υπεύθυνος για την ασφαλή, ομαλή και αδιάλειπτη λειτουργία και συντήρηση όλων των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων και του συστήματος BMS του Νοσοκομείου και θα έχει την γενική εποπτεία όλων Η-Μ εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου. Επίσης, θα συνεργάζεται με την Επιτροπή παρακολούθησης της Σύμβασης που θα ορίσει το Νοσοκομείο. Σε κάθε περίπτωση εννοείται ότι το σύνολο του τεχνικού προσωπικού που θα διαθέσει ο Ανάδοχος θα ενεργεί έχοντας την καθοδήγηση και την έγκριση του Π.Ε. Μηχανικού (Γενικού Συντονιστή).

6.2. Ο Ανάδοχος οφείλει να οργανώσει τον ΤΕ Μηχανικό ως Αναπληρωτή Γενικό Συντονιστή που θα έχει φυσική παρουσία στους χώρους του Νοσοκομείου, θα εξυπηρετήσει τις ανάγκες του Νοσοκομείου και ο οποίος θα είναι ο αναπληρωτής εκπρόσωπος της Αναδόχου στο Νοσοκομείο. Αυτός θα έχει την πλήρη συνευθύνη λειτουργίας και χειρισμού όλων των εγκαταστάσεων, θα διαθέτει μεγάλη εμπειρία σε ανάλογες ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις και ειδικότερα ασθενών ρευμάτων. Επίσης, θα είναι υπεύθυνος μαζί με τον ΤΕ Μηχανικό – Συντονιστή BMS ώστε να επεμβαίνει για τους απεγκλωβισμούς στους ανελκυστήρες του Νοσοκομείου. Θα έχει τον συντονιστικό ρόλο μεταξύ των διαφόρων εταιρειών που ενδεχομένως θα αναλάβουν άλλα τμήματα της τεχνικής υποστήριξης και λειτουργίας του Νοσοκομείου. Επίσης, θα συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο Μηχανικό και την Επιτροπή παρακολούθησης της Σύμβασης που θα ορίσει το Νοσοκομείο. Σε κάθε περίπτωση εννοείται ότι το σύνολο του τεχνικού προσωπικού που θα διαθέσει ο Ανάδοχος θα ενεργεί έχοντας την καθοδήγηση και την έγκριση του ΤΕ Μηχανικού (Αναπληρωτή Γενικού Συντονιστή).

6.3. Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει κι ένα ΤΕ Μηχανικό – Συντονιστή BMS που θα διαθέτει εμπειρία στον χειρισμό του Κεντρικού Συστήματος Παρακολούθησης – BMS, θα εκτελεί δώρη πρωινή βάρδια, θα είναι υπεύθυνος για την σύνταξη του προγράμματος των τεχνιτών για την τεχνική υποστήριξη και παρακολούθηση καλής λειτουργίας και θα είναι υπεύθυνος για την ενημέρωση των ηλεκτρονικών σχεδίων για οιαδήποτε αλλαγές και μετατροπές των εγκαταστάσεων. Θα έχει εμπειρία στην καταγραφή και διαχείριση συμβάντων και βλαβών και θα έχει μεγάλη εμπειρία στην διαχείριση του τεχνικού προσωπικού του Αναδόχου.

Κεφάλαιο 7

ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΕΡΓΑΛΕΙΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

7.1. Το κόστος των ανταλλακτικών και αναλωσίμων αφορά αποκλειστικά το Νοσοκομείο εφόσον δεν προβλέπεται κάτι διαφορετικό στα επιμέρους παραρτήματα. Αναλώσιμα και ανταλλακτικά μπορούν να προμηθεύονται από την αποθήκη Τεχνικού Υλικού του Νοσοκομείου προσκομίζοντας το ανάλογο αίτημα, αρκετά έγκαιρα, ώστε να προγραμματίζεται η προμήθεια των υλικών από το γραφείο προμηθειών του Νοσοκομείου.

Κεφάλαιο 8

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

8.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να στελεχώσει γραφείο που θα απαντά σε 24ωρη βάση τις τηλεφωνικές κλήσεις αναφοράς βλαβών στα τηλέφωνα 679, 951 και 969 τηρώντας την διαδικασία βλαβοληψίας του Νοσοκομείου καταγράφοντας όλες τις βλάβες (ακόμα και αυτές που δεν αφορούν την συγκεκριμένη σύμβαση) και ενημερώνοντας τα αντίστοιχα συνεργεία και την Τεχνική Υπηρεσία. Η λειτουργία σε 24ωρη βάση των κινητών τηλεφώνων των υπευθύνων μηχανικών είναι υποχρεωτική. Οι τεχνικοί του Αναδόχου θα φέρουν υποχρεωτικά πομποδέκτες και ανάλογη στολή ώστε να είναι αναγνωρίσιμοι σύμφωνα με την ιδιότητά τους.

8.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει ηλεκτρονικούς υπολογιστές δικούς του (κατά προτίμηση φορητούς), οι οποίοι θα έχουν πρόσβαση σε κοινό δικτυακό φάκελο με την Τεχνική Υπηρεσία, ώστε να εξυπηρετηθούν όλες οι ανάγκες της σύμβασης και πιο συγκεκριμένα

- επεξεργασία κειμένων και λογιστικών φύλλων.
- επεξεργασία σχεδίων με πρόγραμμα συμβατό με αυτό που διαθέτει το Νοσοκομείο.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε 15 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης να αποθηκεύσει τα προγράμματα και τις ρυθμίσεις όλων των inverter που είναι ήδη εγκατεστημένα ή πρόκειται να εγκατασταθούν στο Νοσοκομείο, να ταξινομήσει, να παραδώσει στην Τεχνική Υπηρεσία το αρχείο και να το τηρήσει έως το πέρας της σύμβασης πλήρως ενημερωμένο.

Για οιαδήποτε λεπτομέρειες σχετικά με την υλοποίηση του συστήματος θα ισχύουν οι οδηγίες της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

8.3. Για περισσότερες λεπτομέρειες επί όλων των παραπάνω καθώς και για ό,τι δεν γίνεται αναφορά, ισχύουν οι οδηγίες του κατασκευαστή και της Τ.Υ.

8.4. Η αποξήλωση συσκευών ή οργάνων προς μεταφορά και επισκευή εκτός Νοσοκομείου είναι αρμοδιότητα του Αναδόχου, όπως και η επανατοποθέτησή τους.

8.5. Οποιας εργασίες αμφισβητούνται αν ανήκουν στην σύμβαση, εκτελούνται άμεσα και οι διαφορές λύνονται μεταξύ του αναδόχου και της Δ.Τ.Υ. εκ των υστέρων.

8.6. Αποφάσεις που επηρεάζουν την λειτουργία του Νοσοκομείου εκτελούνται μόνο μετά την σύμφωνη γνώμη της Τ.Υ., εκτός από τα επείγοντα θέματα όπου η Τ.Υ. μπορεί να ενημερωθεί αμέσως μετά την επιβαλλόμενη εργασία.

8.7. Το προσωπικό του Αναδόχου είναι υποχρεωμένο να συμμορφώνεται με τους κανόνες λειτουργίας του εκάστοτε χώρου (π.χ. να ντύνεται με την ανάλογη στολή για την είσοδο του στο χειρουργείο ή την τήρηση των ωραρίων) και να συνεννοούνται σχετικά με την προϊσταμένη του αντιστοίχου τμήματος.

8.8. Οι χώροι όπου γίνονται εργασίες καθαρίζονται από το προσωπικό του αναδόχου. Οι χώροι όπου γίνονται εργασίες πρέπει να επανέρχονται στην πρότερα κατάσταση (π.χ. επανατοποθέτηση ψευδοροφών και δη καθαρών). Ιδιαίτερα οι χώροι που βρίσκονται μέσα στα δωμάτια, γραφεία και διαδρόμους του Νοσοκομείου θα επιφέρουν πέρα από το κόστος αποκατάστασης και χρηματικές ποινές.

8.9. Στην περίπτωση που η εργασία εκτελείται από εργολάβο τότε το προσωπικό του Αναδόχου επιβλέπει ότι το προσωπικό του εργολάβου θα καθαρίσει.

8.10. Ο Ανάδοχος θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Δ/σης Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες, και τρόπο λειτουργίας των εγκαταστάσεων.

8.11. Ο Ανάδοχος θα παραδίδει εβδομαδιαία στην Τεχνική Υπηρεσία σε συγκεκριμένη μορφή και ηλεκτρονικά (xls), αναφορά με τα προβλήματα που εμφανίστηκαν στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου, καθώς και τον τρόπο που αυτά αντιμετωπίστηκαν.

8.12. Ο Ανάδοχος θα δημιουργήσει αρχείο ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ για την καταγραφή των ενεργειών ή των αποτελεσμάτων στο ιστορικό των μηχανημάτων (αρχείο μηχανημάτων με SN#, επισκευές, έλεγχος, συντήρηση, μετακίνηση κλπ) σε συγκεκριμένη μορφή και ηλεκτρονικά (xls).

8.13. Κάθε μεταβολή που αφορά αντικατάσταση ανταλλακτικού, θα σημειώνεται στο ημερολόγιο, και θα ενημερώνεται ο κατάλογος των χρησιμοποιούμενων υλικών.

Κεφάλαιο 9

ΠΟΙΝΟΛΟΓΙΟ

9.1. Οι συνήθεις ποινές που μπορεί να επιβάλλει η Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης είναι:

Παράβαση	Πρόστιμο
Μη καταγραφή βλάβης	100,00 €/ βλάβη
Μη έγκαιρη ενημέρωση βλάβης ή προειδοποίηση προβληματικής κατάστασης	100,00 €/ βλάβη
Μη έγκαιρη αποκατάσταση συνήθους βλάβης (βασικά ανταλλακτικά)όπως ορίζεται σε κάθε παράρτημα	100,00 €/ βλάβη
Μη υποβολή προγραμμάτων, φύλλων ελέγχου, κλπ	Καθυστέρηση πληρωμής
Υπέρμετρη καθυστέρηση υποβολής προγραμμάτων, φύλλων, ελέγχου, κλπ	200,00 €
Κακή συμπεριφορά προσωπικού	500,00 €/ άτομο
Μη τήρηση του χρόνου προσέλευσης για αποκατάσταση συμβάντων (όπως ειδικά αναφέρεται σαν ειδικός όρος σε κάθε παράρτημα)	100,00 €/ βλάβη
Απουσία προσωπικού βάρδιας	500,00 €/ άτομο
Έγγραφα παράπονα από τμήματα του Νοσοκομείου	100,00 €/ συμβάν
Κάθε άλλη παράβαση που προκύπτει από δεσμεύσεις σε χρόνους ή ποσοστά	Αναλογικά

9.2. Προτροπή σε σοβαρή παράβαση (π.χ. απουσία προσωπικού, κακή συμπεριφορά) διπλασιάζει κάθε φορά το προηγούμενο επιβληθέν πρόστιμο.

9.3. Στην περίπτωση που η επιτροπή παρακολούθησης σύμβασης διαπιστώσει ότι υπάρχουν μη καταγεγραμμένες βλάβες θα επιβάλλει πρόστιμο για κάθε μία βλάβη χωριστά.

Κεφάλαιο 10

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

10.1. Σε περίπτωση που η Τεχνική Υπηρεσία παρατηρήσει κακή, ελλιπή ή πλημμελή εκτέλεση εργασιών, ή άρνηση του αναδόχου να συμμορφωθεί με τις υποδείξεις των Τεχνικών του Νοσοκομείου διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση.

10.2. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει ή καθυστερεί την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση, το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση.

10.3. Οι ποινές θα εκτελεστούν με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου μετά από εισήγηση της επιτροπής παρακολούθησης της σύμβασης, ή και της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

Κεφάλαιο 11

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

11.1. ΤΡΟΠΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

11.1.1. Για την επιλογή της προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές σύμφωνα με τους τεχνικούς και λοιπούς όρους της διακήρυξης.

11.1.2. Στο διαγωνισμό θα γίνουν αποδεκτές μόνο οι προσφορές που πληρούν όλα τα τυπικά κριτήρια των τεχνικών όρων όπως ορίζει ο Νόμος και τα ουσιαστικά κριτήρια (όροι) όπως αυτά ορίζονται παρακάτω.

11.2. ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

11.2.1. Λόγω της σημασίας των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών των εγκαταστάσεων, των ιδιαιτεροτήτων των καταναλώσεων (πεδία χαμηλής τάσης, ηλεκτροπαραγωγή ζεύγη, τηλεφωνικό κέντρο, μονάδες εντατικής θεραπείας - καρδιολογικές Μονάδες - Χειρουργεία - εργαστήρια με μοσχεύματα μεγάλης αξίας- κέντρα παραγωγής Ιατρικών Αερίων όπως οξυγόνο κλπ), της εξειδικευμένης φύσης του αντικείμενου των εργασιών, της πολυπλοκότητας του δικτύου διανομής Ιατρικών Αερίων, κλιματισμού, στον διαγωνισμό γίνονται δεκτά φυσικά ή νομικά πρόσωπα υπό τις επόμενες προϋποθέσεις:

11.2.2. Οι προσφορές που προκρίνονται πρέπει οπωσδήποτε να καλύπτουν όλους τους παρακάτω ΑΠΑΡΑΒΑΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ με ποινή αποκλεισμού.

11.2.2.1. ΓΝΩΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ Ο συμμετέχων βεβαιώνει εγγράφως ότι έχει γνωρίσει με επιτόπια εξέταση την θέση των εγκαταστάσεων, τους χώρους, τις προσπελάσεις προς αυτούς, τη σημερινή (δηλ κατά τον χρόνο του διαγωνισμού) κατάσταση των εγκαταστάσεων και ότι έχει ενημερωθεί για όλες τις τοπικές συνθήκες και την υφιστάμενη κατάσταση όλων των εγκαταστάσεων, που μπορούν να επιδράσουν με οποιονδήποτε τρόπο στην εκτέλεση των εργασιών ή στο κόστος τους. Η επίσκεψη αυτή πιστοποιείται με βεβαίωση που έχει λάβει από την Τεχνική Υπηρεσία πριν το διαγωνισμό.

11.2.2.2. ΕΜΠΕΙΡΙΑ. Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να προσκομίσει βεβαίωση που θα αφορά συμβάσεις οι οποίες να έχουν συναφθεί ή να έχουν περαιωθεί μέσα στην τελευταία τριετία ή να εξακολουθούν να είναι σε ισχύ, και να αφορούν αποκλειστικά στην παροχή υπηρεσιών συντήρησης αναλόγων τεχνικών υποδομών.

11.2.2.3. ΠΤΥΧΙΑ - ΑΔΕΙΕΣ - ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρει ότι πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης θα καταθέσει βιογραφικά, πτυχία, άδειες (κατά το ΠΔ 55/2000) (σε απλά αντίγραφα) του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί στο Νοσοκομείο και τις βεβαιώσεις προϋπηρεσίας αυτού. Επίσης, μετά την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να καταθέσει αντίγραφα των συμβάσεων με το τεχνικό προσωπικό που απασχολεί στην Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

11.2.2.4 Πιστοποιητικό Ποιότητας παροχής των υπηρεσιών ISO 9001: 2008, στην συντήρηση και λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων από επίσημο φορέα πιστοποίησης

11.2.2.5. Πιστοποιητικό υγιεινής και ασφάλειας OHSAS 18001: 2007 στην συντήρηση και λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων, από επίσημο φορέα πιστοποίησης

11.2.2.6. ΕΡΓΑΛΕΙΑ: Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση ότι κατέχει όλα τα απαραίτητα εργαλεία για την επισκευή και διάγνωση των βλαβών. Επιπλέον, για τα παρακάτω όργανα μετρήσεων, για τα οποία θα κατατεθούν πιστοποιητικά διακρίβωσης σε ισχύ από αναγνωρισμένο από το κράτος φορέα, τα οποία θα συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση του αναδόχου ότι θα διατηρεί τα πιστοποιητικά των οργάνων σε ισχύ καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης:

- Αναλυτής ενέργειας με δυνατότητες μέτρησης σε μονοφασικά και τριφασικά κυκλώματα τάσεως, έντασης ρεύματος, ενέργειας, πραγματικής, φαινόμενης και άεργου ισχύος, συντελεστή ισχύος, και δυνατότητα απεικόνισης των διανυσματικών διαγραμμάτων των ανωτέρω μεγεθών σε πραγματικό χρόνο. Επίσης, θα έχει την δυνατότητα σύνδεσης με Η/Υ αποτύπωσης και επεξεργασίας των δεδομένων, καθώς και παρακολούθηση και καταγραφή σε επιλεγμένο χρονικό διάστημα των ανωτέρω μεγεθών σε συγκεκριμένη κατανάλωση.

- Γειωσόμετρο – Megger test: με δυνατότητα μέτρησης θεμελιακής γείωσης όχι προσεγγιστικά αλλά με την μέθοδο ηλεκτροδίων εδάφους (δύο, τριών και τεσσάρων ηλεκτροδίων) και με επιθυμητή κλίμακα μέτρησης 0.001Ωhm. Επίσης, θα έχει την δυνατότητα μέτρησης συνέχειας γείωσης προστασίας σε κάθε κόμβο, τμήμα ή ηλεκτρικό πίνακα του Νοσοκομείου με κλίμακα 0.001Ωhm. Τέλος, θα έχει την δυνατότητα μέτρησης αντίστασης μόνωσης αγωγών (megger) στα 50-100-250-500-1000V DC.

- Όργανο ελέγχου απόζευξης των ΔΔΕ: κατάλληλο για διέγερση των πηνίων των ΔΔΕ 30mA/300mA και αποτύπωσης του χρόνου απόζευξης σε κλίμακα ms που να συνοδεύεται με κατάλληλο λογισμικό για σύνδεση με Η/Υ και να είναι κατάλληλο για την αποτύπωση και εκτύπωση των αποτελεσμάτων χωρίς να υπάρχει δυνατότητα επεξεργασίας αυτών.

- Αναλυτής καυσαερίων καυστήρων – λεβήτων: κατάλληλο για μέτρηση NOX, οξυγόνου, θερμοκρασίας καυσαερίων, θερμοκρασία περιβάλλοντος, περίσσεια αέρα, CO, CO2, NO, απόδοση λέβητα και όλα τα απαραίτητα αισθητήρια και θερμικό εκτυπωτή για την εκτύπωση των αποτελεσμάτων)

- Όργανο ελέγχου και πιστοποίησης λήψεων τηλεφώνων και DATA: με δυνατότητα ελέγχου και πιστοποίησης καλωδίων, λήψεων, patch panels και οιαδήποτε εξάρτημα δομημένης καλωδίωσης τουλάχιστον cat6 και ταχύτητας 1Gbit. Επίσης, θα έχει την δυνατότητα απεικόνισης wire map, telco, Voip και ταχυτήτων 10Mbit, 100Mbit, 1000Mbit. Με ενδείξεις τηλεφωνικών σημάτων και δεδομένων για εντοπισμό σφαλμάτων σε δίκτυα δομημένης καλωδίωσης.

11.2.2.6. ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ: Ο ανάδοχος θα εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις προς το Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς φορείς (π.χ. ΤΣΜΕΔΕ για την εταιρεία και κάθε μηχανικό) και προς κάθε τρίτο.

11.2.2.7. ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ που ζητούνται συμπεριλαμβάνονται στους απαράβατους όρους, καθώς με βάση αυτές θα διαμορφωθεί και η σύμβαση και θα είναι επικυρωμένες για το γνήσιο της υπογραφής.

11.2.2.8. ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ όπου θα απαντούνται όλα τα κριτήρια αναλυτικά και ένα προς ένα όλα τα υποκριτήρια με παραπομπή στην απάντηση.

11.2.2.9. Οι ανωτέρω προϋποθέσεις αξιολογούνται μόνο με βάση τα πραγματικά στοιχεία (π.χ. καταστάσεις ασφαλιστικών ταμείων, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας κλπ.) που θα προσκομίσει ο συμμετέχων έστω και κατόπιν ζήτησης της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης. Υπεύθυνη δήλωση απαιτείται όταν ο διαγωνιζόμενος πρέπει να δεσμευτεί για κάθε σημείο της διακήρυξης όπου ζητείται δέσμευση σε χρόνο, ποσοστό εξοικονόμησης, οικονομική ρήτρα κλπ και τα οποία σημεία αποτελούν κριτήρια αξιολόγησης.

11.2.2.10. Οι ενδιαφερόμενοι θα καταθέσουν Υπεύθυνη Δήλωση ότι κατά την διάρκεια της σύμβασης θα εφαρμόζουν όλα τα μέτρα ασφαλείας για πρόληψη Νοσοκομειακών λοιμώξεων που σχετίζονται με τις συμβατικές εργασίες

11.3. Όσες προσφορές δεν καλύπτουν έστω και έναν από τους παραπάνω όρους αποκλείονται από την περαιτέρω αξιολόγηση.

11.4. ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιλαμβάνει την παροχή της τεχνικής υποστήριξης και παρακολούθησης καλής λειτουργίας, (αποκατάσταση κάθε απορρυθμίσσης της λειτουργίας των περιλαμβανόμενων Η/Μ εξοπλισμών και εγκαταστάσεων καθώς και των βλαβών αυτών, που θα αποκαθίστανται κατ' εντολή της και σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, όπως περιγράφεται στην προκήρυξη) οποιαδήποτε ώρα του ημερονυκτίου και ανεξάρτητα αν είναι εργάσιμη ή μη των Η/Μ εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου, όπως αυτές περιγράφονται στα αντίστοιχα τεχνικά παραρτήματα. Όλων δηλαδή των Η/Μ εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου, πλην των ιατρικών μηχανημάτων (Βιοϊατρικός εξοπλισμός).

Κεφάλαιο 12

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Οι παρακάτω εργασίες, όπως αναφέρονται στα αντίστοιχα παραρτήματα χωριστά, αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις λειτουργίας επι 24ώρου βάσεως όλων των Η/Μ εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου, της προληπτικής και επισκευαστικής συντήρησης, τεχνικής υποστήριξης και παρακολούθησης καλής λειτουργίας για το κάθε είδους αντικείμενο των εγκαταστάσεων. Αν οι απαιτήσεις του κατασκευαστή υπερβαίνουν τις παρακάτω οδηγίες τότε ισχύουν οι οδηγίες του κατασκευαστή.

Στα παρακάτω αναφερόμενα έγινε μόνον προσπάθεια να ομαδοποιηθούν και να αναδειχθούν εργασίες των μερών των εγκαταστάσεων που υπάρχουν στην σύμβαση και όχι του συνόλου των εγκαταστάσεων που υπάρχουν στην σύμβαση.

Σε κάθε περίπτωση που προστίθενται υλικά (μετρητές, βάννες, ασφαλιστικά, αντεπίστροφα, αντικραδασματικά κλπ εξαρτήματα καθώς και αντλίες) στα δίκτυα που περιγράφονται στα παρακάτω παραρτήματα αυτά θεωρούνται μέρος των δικτύων και αποτελούν μέρος της παρούσας σύμβασης.

Οι εργασίες παρακολούθησης καλής λειτουργίας των διαφόρων τμημάτων και εξοπλισμών των Εγκαταστάσεων των κτιρίων καθορίζονται αναλυτικά παρακάτω. Ωστόσο, αυτές είναι ενδεικτικές των συνήθων εργασιών για μηχανήματα, συσκευές και εγκαταστάσεις όπως τα αναφερόμενα. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμβουλευθεί τα εγχειρίδια των κατασκευαστών, για τυχόν πρόσθετες ή/και ειδικές εργασίες και ελέγχους, και να διαθέτει τα απαραίτητα κριτήρια για την αξιολόγηση και διάγνωσης συμβάντων και εξεύρεσης των πλέον ενδεδειγμένων λύσεων από τεχνικής και οικονομικής απόψεως, στηριζόμενος στη γνώση και την εμπειρία του.

Σε κάθε περίπτωση μονάδες και μηχανήματα (π.χ. κλιματισμός, αποστείρωση) που εξυπηρετούν χειρουργεία, Μ.Ε.θ. και Στεφανιαία Μονάδα Καρδιολογικής θα τίθενται εκτός λειτουργίας για λόγους επισκευής – συντήρησης, για χρονικό διάστημα που δεν θα επιφέρει δυσλειτουργία στο τμήμα και μετά από έγκριση των υπευθύνων των τμημάτων, εκτός επείγουσών καταστάσεων που τυχόν δημιουργηθούν και θα επεμβαίνει ο ανάδοχος άμεσα προκειμένου να αρθεί ο κίνδυνος ανηκέστου βλάβης των χρηστών του χώρου.

1..... ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜ. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ – BMS

ι) ΙΣΧΥΡΑ ΡΕΥΜΑΤΑ

A) ΠΕΔΙΑ ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ

1. Παρακολούθηση και έλεγχος των εγκαταστάσεων κυψελών μέσης τάσης για να εξακριβωθεί εάν λειτουργούν κανονικά, αν υπάρχουν τυχόν διαρροές μονωτικού ελαίου στους αυτομάτους διακόπτες μέσης τάσεως, εάν λειτουργούν κανονικά τα όργανα μετρήσεων και οι διατάξεις προστασίας και ενδείξεων ή εάν τυχόν υπάρχει οποιαδήποτε άλλη βλάβη στις εγκαταστάσεις που θα μπορούσε να δημιουργήσει προβλήματα στη λειτουργία τους και άμεση εκτέλεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

2. Καθαρισμός του χώρου των κυψελών Μέσης Τάσης.

3. Καθημερινός έλεγχος καλής λειτουργίας του εξαιρισμού των χώρων.

4. Εβδομαδιαίος οπτικός έλεγχος ακροδεκτών και μονώσεων καλωδίων για τυχόν καταπόνηση τους

5. Έλεγχος και χειρισμός των αποζευκτών των αυτόματων διακοπών, όποτε απαιτείται.

6. Μηνιαίος έλεγχος μανδάλωσης, αποζευκτών - αυτόματων διακοπών - γειωτών

7. Εβδομαδιαίος έλεγχος επαφών των αυτομάτων διακοπών για τυχόν καταπόνηση και αλλοίωση της μονωτικής τους ικανότητας.

8. Καθημερινός οπτικός έλεγχος καλής λειτουργίας οργάνων, αμπερόμετρα, βολτόμετρα, όργανα μέτρησης συντελεστή ισχύος (cosφ), μετρητών και αναλυτών ηλεκτρικής ενέργειας.

9. Μηνιαίος οπτικός έλεγχος Μ/Σ τάσεως & εντάσεως.

10. Εκτέλεση όλων των αναγκαίων χειρισμών και ρυθμίσεων για την αντιμετώπιση κάθε τυχόν βλάβης που θα επισημανθεί και την αποκατάσταση της καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων, κατόπιν συνεννόησης με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου.

11. Καθαρισμός και απομάκρυνση όλων των ξένων αντικειμένων από τον χώρο

12. Άμεση επέμβαση και εκτέλεση κάθε αναγκαίας εργασίας για αποκατάσταση σφάλματος στο δίκτυο μέσης τάσης όπως βραχυκύκλωμα, διαρροή κλπ. που θα συμβεί κατά την διάρκεια λειτουργίας και αποκατάσταση της καλής λειτουργίας και της παροχής ρεύματος στο Νοσοκομείο.

13. Έλεγχος, εντοπισμός τυχόν προβλημάτων και ενημέρωση της Τεχν. Υπηρεσίας όποτε παρουσιαστεί ανάγκη.

B) ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΗΣ ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ

1. Μηνιαία επιθεώρηση των εγκαταστάσεων των μετασχηματιστών για να εξακριβωθεί αν λειτουργούν κανονικά, αν η θερμοκρασία λειτουργίας τους είναι κανονική, αν η ψύξη των μετασχηματιστών είναι ικανοποιητική ή αν τυχόν

υπάρχει οποιαδήποτε άλλη βλάβη στις εγκαταστάσεις που θα μπορούσε να δημιουργήσει προβλήματα στην λειτουργία των Μ/Σ, άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας και άμεση εκτέλεση όλων των αναγκαίων χειρισμών για την αποκατάσταση καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων.

2. Γενικός έλεγχος ανά εξάμηνο, εντοπισμός προβλημάτων και ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

3. Εξαμηνιαίος (δύο φορές κατά την διάρκεια της σύμβασης) γενικός τακτικός έλεγχος κατά τον οποίο θα εκτελούνται αναλυτικά οι εξής εργασίες: α) Έλεγχος των μονωτήρων, μπαρών - ζυγών, ακροκιβωτίων των καλωδίων και των μετασχηματιστών και αντικατάσταση εφόσον διαπιστωθεί ανάγκη. β) Έλεγχος γειώσεων μεταλλικών μερών και γείωσης ουδέτερων κόμβων. γ) Έλεγχος κοχλιών συσφιξεως σε ζυγούς, μπάρες, καλώδια Μ.Τ. & Χ.Τ., δ) οπτικός έλεγχος των ακροδεκτών για τυχόν αλλαγή χρώματος η αλλοίωσης, ε) έλεγχος στηρίξεως καλωδίων Μέσης & Χαμηλής τάσης, ε) δοκιμές προστασιών Μ/Σ (έλεγχος αξιοπιστίας θερμομέτρου και έλεγχος επαφών και λειτουργικότητας αυτών, στ) Έλεγχος μετρητικής διάταξης αισθητηρίων θερμοκρασίας, αισθητηρίων θερμοκρασίας Μ/Σ καθώς και έλεγχος και θερμοκρασία trip-alarm διακοπών Μ/Σ.

4. Καθαρισμός και απομάκρυνση όλων των αντικειμένων και ξένων σωματιδίων από το χώρο όποτε κριθεί αναγκαίο.
Γ) ΓΕΝΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ (Γ.Π.Χ.Τ.)

1. Καθημερινός έλεγχος καλής κατάστασης του Γ.Π.Χ.Τ.

2. Χειρισμοί διασύνδεσης και αυτοματισμών για την αδιάλειπτη παροχή ηλεκτρικής ενέργειας στο Νοσοκομείο όποτε απαιτηθεί από προσωπικό του αναδόχου με τις κατάλληλες άδειες.

3. Ετήσιος γενικός τακτικός έλεγχος που θα περιλαμβάνει τις εξής εργασίες: α) συντήρηση μονωτήρων, μπαρών, διακοπών, ασφαλειών, β) έλεγχος σύσφιξης κοχλιών των μπαρών, καλωδίων και διακοπών εφόσον απαιτείται, γ) οπτικός έλεγχος των ακροδεκτών των καλωδίων για τυχόν κόπωση ή αλλαγή χρώματος, δ) έλεγχος λειτουργίας των κινητών μερών των χειριστηρίων στους αυτόματους διακόπτες, ε) έλεγχος γειώσεων μεταλλικών μερών πίνακα και ουδέτερου κόμβου, στ) έλεγχος των μετασχηματιστών εντάσεως, καθώς και των οργάνων μέτρησης (αμπερόμετρα, βολτόμετρα, όργανα συντελεστή ισχύος (cosφ) κλπ.), ζ) έλεγχος σύσφιξης πυκνωτών, οπτικός έλεγχος επαφών και ασφαλειών, η) καθαρισμός από σκόνη και απομάκρυνση όλων των αντικειμένων από τον χώρο, θ) ενδεικτικών λυχνιών και αντικατάσταση αυτών όπου απαιτείται μετά από συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία.

4. Καθημερινή καταγραφή ενδείξεων των οργάνων και έλεγχος για την ορθότητα των ενδείξεων.

5. Καθημερινή επιθεώρηση των εγκαταστάσεων για να εξακριβωθεί αν λειτουργούν κανονικά, αν η θερμοκρασία λειτουργίας τους είναι κανονική, αν η ψύξη τους είναι ικανοποιητική

Δ) ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΑ ΖΕΥΓΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΥΤΩΝ

1. Καθημερινός έλεγχος (από κάθε Βάρδια ξεχωριστά) ετοιμότητας αυτοματισμού και κατάσταση πετρελαίου, ενδεικτικών λυχνιών, φορτιστών, συσσωρευτών, έλεγχος στάθμης δεξαμενών ημερήσιας κατανάλωσης και εσωτερικών δεξαμενών και πλήρωση πετρελαίου όποτε απαιτείται.

2. Μηνιαίος έλεγχος καλής κατάστασης και ετοιμότητας λειτουργίας των εγκαταστάσεων, θα εκτελούνται αναλυτικά οι εξής εργασίες:

α) Έλεγχος για τυχόν διαρροές ελαίου λίπανσης κινητήρα, καυσίμων και ψυκτικού υγρού, διαφοράς δυναμικού μπαταριών και φορτιστών, μέτρηση στροφών, μετρήσεις μεγεθών εξόδου για επαλήθευση δεδομένων PLC και καταγραφή ωρών λειτουργίας.

β) Έλεγχος κανονικής στάθμης στα καύσιμα, στη δεξαμενή νερού ψύξεως και ελαίου λίπανσης και συμπλήρωσης αυτών όπου και όταν απαιτείται.

γ) Έλεγχος κανονικής θέσεως των ηλεκτρικών διακοπών και διατάξεων ισχύος και αυτοματισμού των εγκαταστάσεων

ε) Έλεγχος της ορθής λειτουργίας των κυκλωμάτων προθέρμανσης των θαλαμών καύσης

3. Εξαμηνιαίος έλεγχος που θα περιλαμβάνει τις εξής εργασίες: α) καθαρισμός πινάκων διανομής και παραλληλισμού, σύσφιξη όλων των κοχλιών επί των Η/Ζ και εντός των ηλεκτρολογικών πινάκων.

4. Έλεγχος και θέση σε δοκιμαστική λειτουργία ανά εβδομάδα των εγκαταστάσεων σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή, όπου

- θα ελέγχεται η ταχύτητα περιστροφής του κινητήρα να είναι ίδια με την ονομαστική τιμή και η πίεση του ελαίου να είναι ίδια με την ονομαστική τιμή.

- θα ελέγχεται η θερμοκρασία του νερού να είναι ίδια με την ονομαστική τιμή όπως και η πίεση του καυσίμου.

- θα ελέγχονται τυχόν διαρροές κατά τη λειτουργία.

- θα ελέγχεται η καλή κατάσταση, φόρτιση και λειτουργία των συσσωρευτών και η καλή κατάσταση και κανονική τάση των μάντων

- θα ελέγχεται η καλή κατάσταση και λειτουργία των ηλεκτρικών τμημάτων της εγκατάστασης

- θα ελέγχεται ο ωρομετρητής λειτουργίας και θα ενημερώνεται το σχετικό βιβλίο

- θα καθαρίζονται επιμελώς οι εγκαταστάσεις από κάθε είδος ρύπανση.

5. Γενικά, ο Ανάδοχος πρέπει να εκτελεί όλες τις απαραίτητες εκείνες ρυθμίσεις ώστε τα Ηλεκτροπαραγωγά Ζεύγη να είναι σε ετοιμότητα λειτουργίας 24 ώρες το 24ώρο, 365 ημέρες τον χρόνο.

Ε) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΑΔΙΑΛΕΠΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (UPS) ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΦΟΡΤΙΩΝ, ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΦΩΤΙΣΜΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

- Καθημερινός έλεγχος σε κάθε Βάρδια ξεχωριστά) ετοιμότητας αυτοματισμού, κατάσταση των κεντρικών UPS και των συσσωρευτών τους.

- Μηνιαίος έλεγχος καλής κατάστασης των U.P.S. με διακοπή τροφοδοσίας και καταγραφή συμπεριφοράς και φορτίου (έλεγχος συσσωρευτών, έλεγχος καλής λειτουργίας, κλπ.).

• Μηνιαίος έλεγχος για την καλή λειτουργία των αυτοματισμών των συστημάτων, των παραλληλισμών, των ηλεκτρονικών μερών αυτών κλπ. σύμφωνα με τις απαιτήσεις του κατασκευαστή.

• Εξαμηνιαία συντήρηση των συστημάτων που περιλαμβάνει τις εξής εργασίες: α) καθαρισμός πινάκων διανομής, β) σύσφιξη όλων των κοχλιών εντός των ηλεκτρολογικών πινάκων, καθαρισμός σύσφιξη επαφών των μπαταριών και μέτρηση πολικών τάσεων μπαταριών με τον φορτιστή εντός και εκτός.

ΣΤ) ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΩΝ, ΜΑΓΕΙΡΕΙΩΝ, κλπ

• Έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων

• Έλεγχος ετοιμότητας και καλής λειτουργίας αυτοματισμών.

• Έλεγχος ρυθμίσεων αυτοματισμών (inverters, κλπ) και χειρισμούς για την ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων.

• Επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των πινάκων (εσωτερικό και εξωτερικό) και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

• Εξαμηνιαία συντήρηση που θα περιλαμβάνει γενικά τις κάτωθι εργασίες: α) καθαρισμό πινάκων, β) σύσφιξη όλων των κοχλιών εντός των ηλεκτρολογικών πινάκων, ενεργειακή ανάλυση των πινάκων κίνησης υπό πλήρες φορτίο (U, I, cosφ, kW, kVAR, kVA, διανυσματική απεικόνιση όλων των μεγεθών και απεικόνιση αρμονικών τάσεων και εντάσεων σε πραγματικό χρόνο), γ) έλεγχος – δοκιμή θερμικών προστασίας του εξοπλισμού, δ) έλεγχος αυτοματισμού, προγραμματισμού και λειτουργίας inverter. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω ελέγχων και μετρήσεων θα κατατίθενται στην Τεχνική Υπηρεσία σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή (xls) και σε έντυπη μορφή.

Ζ) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΥΠΟΒΡΥΧΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΚΩΝ ΑΝΤΛΙΩΝ, ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ

• Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων (εκκίνηση-στάση, απόδοση υπό φορτίο).

• Εβδομαδιαίος έλεγχος ετοιμότητας και καλής λειτουργίας αυτοματισμών, έλεγχος ρυθμίσεων αυτών (inverters, κλπ) και χειρισμούς για την ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων.

• Μηνιαίος έλεγχος – συντήρηση (βάσει του χρόνου λειτουργίας) που θα περιλαμβάνει τις εξής εργασίες: α) γρασάρισμα κινητήρων και μειωτήρων, β) έλεγχος συστημάτων μετάδοσης κίνησης (μάντες, κόμπλερ), γ) έλεγχος ευθυγράμμισης, δ) καθαρισμός φρεατίων ομβρίων από ξένα υλικά, έλεγχος και σύσφιξη (όπου απαιτείται) φτερωτών και προστατευτικών, ε) επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των πινάκων (εσωτερικό και εξωτερικό) και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

• Εξαμηνιαίος έλεγχος των συστημάτων που θα περιλαμβάνει τα κάτωθι: α) σύσφιξη κοχλιών κινητήρων, μέτρηση στροφών κινητήρων σε αντιπαραβολή με τις ενδείξεις των inverter ή τα ονομαστικά στοιχεία του κινητήρα, αντικατάσταση μάντων.

Η) ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΩΝ ΑΝΤΛΗΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ

• Έλεγχος και μέριμνα για την ορθή και αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων (έναυση – δοκιμή λειτουργίας).

• Έλεγχος ετοιμότητας και καλής λειτουργίας αυτοματισμών.

• Έλεγχος ρυθμίσεων αυτοματισμών (inverters, κλπ) και χειρισμούς για την ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων.

• Εξάμηνη συντήρηση των συστημάτων που θα περιλαμβάνει: α) σύσφιξη κοχλιών των πινάκων, β) έλεγχο αυτοματισμού και θερμικών, γ) επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των πινάκων (εσωτερικό και εξωτερικό) και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Θ) ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ π.χ. ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΩΝ, ΜΕΘ, ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ, κλπ

• Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία και ετοιμότητα των εν λόγω εγκαταστάσεων καθώς και καλής λειτουργίας αυτοματισμών.

• Έλεγχος ρυθμίσεων αυτοματισμών και χειρισμούς για την ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων και την αδιάλειπτη παροχή ηλεκτρικού ρεύματος στα τμήματα που οι πίνακες αυτοί εξυπηρετούν.

• Έλεγχος και τακτικές δοκιμές επάρκειας μόνωσης, ορθής λειτουργίας και επαρκούς ψύξης των μετασχηματιστών γαλβανικής απομόνωσης.

• Εξαμηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει τις κάτωθι εργασίες: α) σύσφιξη κοχλιών των πινάκων και καθαρισμός αυτών από ξένα υλικά, β) έλεγχος αυτοματισμού, γ) έλεγχος συνέχειας αντίστασης μόνωσης και μέτρηση αυτής, έλεγχος μετασχηματιστών γαλβανικής απομόνωσης (λόγος πρωτεύοντος – δευτερεύοντος, μέτρηση φορτίου, αντίσταση τυλιγμάτων).

Ι) ΣΥΣΤΗΜΑ ΓΕΙΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΛΕΞΙΚΕΡΑΥΝΟΥ

• Εξαμηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει: α) έλεγχο για την συνέχεια του δικτύου συνέχειας γειώσεων και αλεξικέραυνου, β) σύσφιξη κοχλιών, γ) έλεγχο επαφών και συνδέσεων.

• Μετρήσεις της γείωσης προστασίας με διακριβωμένο όργανο όποτε και αν απαιτηθεί σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Νοσοκομείου.

• Επιθεώρηση του συστήματος γείωσης και αντικεραυνικής προστασίας και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας σε περιπτώσεις σφαλμάτων.

ii) ΑΣΘΕΝΗ ΡΕΥΜΑΤΑ

A) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ INVERTERS ΚΑΙ PLC

• Εβδομαδιαίος έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων

• Έλεγχος ετοιμότητας και καλής λειτουργίας αυτοματισμών.

• Έλεγχος ρυθμίσεων αυτοματισμών και χειρισμούς για την ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων και την αδιάλειπτη παροχή ηλεκτρικού ρεύματος στον εξοπλισμό που οι εγκαταστάσεις αυτές εξυπηρετούν.

• Εξαμηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει: α) έλεγχο ενδείξεων και αντιπαραβολή με τις πραγματικές τιμές, β) μεταφόρτωση των προγραμμάτων και δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας, γ) επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των εν λόγω εγκαταστάσεων και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Β) ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ, ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΤΩΝ, ΚΥΚΛΩΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων (παρακολούθηση κεντρικού πίνακα πυρανίχνευσης).
- Ρυθμίσεις και μετατροπές στο κεντρικό πρόγραμμα πυρανίχνευσης κατόπιν συνεννόησης με την Τεχνική Υπηρεσία.
- Άμεση επέμβαση σε περιπτώσεις συναγερμού σφάλματος και πυρκαγιάς και αντιμετώπιση οιαδήποτε κατάστασης σύμφωνα με την σοβαρότητα της κατάστασης και τις οδηγίες της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας και της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου. Όλο το τεχνικό προσωπικό του Αναδόχου λόγω της γνώσης των κτιρίων, των πυροσβεστικών συστημάτων, της ύπαρξης και του ελέγχου συστήματος πυρανίχνευσης στο control room αποτελεί εξ ορισμού ομάδα πυρασφάλειας με την υποχρέωση της κατάσβεσης μικρών εστιών φωτιάς ή της καταπολέμησης αυτών μέχρι την άφιξη της πυροσβεστικής υπηρεσίας όπως αναφέρεται στις διαδικασίες του νοσοκομείου.
- Η υποχρέωση του Αναδόχου είναι η τήρηση των απαραίτητων συνθηκών στο νοσοκομείο για την τήρηση όλων των νομίμων υποχρεώσεων του νοσοκομείου (π.χ. παρακολούθηση των μη αναγομωμένων πυροσβεστήρων, έγκαιρη υπενθύμιση της υποχρέωσης αναγόμωσης, νέα μέτρα που πρέπει να εφαρμοστούν λόγω νέων κανονισμών, επισκευή κρουών πυροσβεστικής) για την εξασφάλιση πιστοποιητικού πυρασφάλειας.
- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης και τις τυχόν μικροεπισκευές σε πόρτες πυρασφάλειας και σε εξοπλισμό που είναι άκρως απαραίτητες για την ασφάλεια του προσωπικού και των εγκαταστάσεων.
- Εξαμηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει τα εξής: α) σύσφιξη κοχλιών των πινάκων πυρανίχνευσης και καθαρισμός αυτών, β) έλεγχο λειτουργίας ανιχνευτών, γ) έλεγχο λειτουργίας των τοπικών συστημάτων κατάσβεσης. (Όλες οι ανωτέρω εργασίες θα γίνονται σε συνεννόηση και σε συνεργασία με την ανάδοχο εταιρεία που είναι αρμόδια για την συντήρηση του συστήματος πυρανίχνευσης και την αναγόμωση των μέσων πυρόσβεσης, πάντοτε σύμφωνα με τις εντολές και την καθοδήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Γ) ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ ΕΝΑΝΤΙ ΚΛΟΠΗΣ

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων
- Άμεση επέμβαση σε περιπτώσεις συναγερμού, διάγνωση της κατάστασης και άμεση ενημέρωση της τεχνικής Υπηρεσίας
- Επιθεώρηση, διάγνωση και ενδεχόμενη επισκευή (σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία) των κρίσιμων βλαβών για την ασφάλεια του προσωπικού και των εγκαταστάσεων, που θα εμφανίσουν οι εν λόγω εγκαταστάσεις.
- Εξαμηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει: α) σύσφιξη κοχλιών των πινάκων, β) καθαρισμό και έλεγχο επαφών και κυκλωμάτων.

Δ) ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων.
- Επιθεώρηση, διάγνωση και ενδεχόμενη επισκευή (σε συνεννόηση και κατ' εντολή της Τεχνικής Υπηρεσίας) των κρίσιμων βλαβών για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος που εξυπηρετεί.
- Εξαμηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει: α) σύσφιξη κοχλιών των πινάκων, β) καθαρισμό και έλεγχο επαφών και κυκλωμάτων.

Ε) ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΩΛΗΝΩΤΟΥ (ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΥ) ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων.
- Επιθεώρηση, διάγνωση και ενδεχόμενη επισκευή (σε συνεννόηση και κατ' εντολή της Τεχνικής Υπηρεσίας) των κρίσιμων βλαβών για την εύρυθμη λειτουργία των τμημάτων που εξυπηρετεί.
- Μηνιαίος έλεγχος συστήματος που περιλαμβάνει: α) έλεγχο αεροσυμπιεστών (γρασάρισμα, καθαρισμό, σύσφιξη επαφών και φτερωτών), β) έλεγχο κεντρικών τερματικών επαφών.
- Εξάμηνη συντήρηση συστήματος που περιλαμβάνει τα εξής: α) αντικατάσταση ελαττωματικών εξαρτημάτων, τερματικών διακοπών ("γλώσσες"), β) σύσφιξη κοχλιών όλων των εξαρτημάτων και επαφών, γ) καθάρισμα από σκόνη και ξένα υλικά σταθμών και διακλαδωτών.

ΣΤ) ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ, ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΕΜΗΤΕΣ

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων.
- Επιθεώρηση, διάγνωση και ενδεχόμενη επισκευή (σε συνεννόηση και κατ' εντολή της Τεχνικής Υπηρεσίας) των κρίσιμων βλαβών για την εύρυθμη λειτουργία των λήψεων τηλεφώνων και data σε όλο το κτίριο του Νοσοκομείου
- Προγραμματισμός, μετατροπές αποκαταστάσεις σφαλμάτων και καθημερινός έλεγχος καλής λειτουργίας των κατανεμητών και του συνόλου του εξοπλισμού του τηλεφωνικού κέντρου.
- Εξαμηνιαία συντήρηση συστήματος που περιλαμβάνει τα εξής: α) καθαριότητα του χώρου του τηλεφωνικού κέντρου, το control room και των μερικών κατανεμητών από σκόνη και ξένα υλικά, β) μέτρηση τάσης λειτουργίας, γ) μέτρηση και έλεγχος των συσσωρευτών του τηλεφωνικού κέντρου, δ) έλεγχο επαφών και συνδέσεων.

Ζ) ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων.
- Επιθεώρηση, διάγνωση και ενδεχόμενη επισκευή (σε συνεννόηση και κατ' εντολή της Τεχνικής Υπηρεσίας) των κρίσιμων βλαβών για την εύρυθμη λειτουργία των λήψεων τηλεόρασης σε όλο το κτίριο του Νοσοκομείου.
- Εξαμηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει: α) σύσφιξη όλων των συνδέσεων σε διακλαδωτές και ενισχυτές, β) καθαρισμό των εξαρτημάτων.

Η) ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΓΑΦΩΝΙΚΗΣ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΑΥΤΟΥ

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων.
- Επιθεώρηση, διάγνωση, λειτουργία, ρυθμίσεις και ενδεχόμενη επισκευή (σε συνεννόηση και κατ' εντολή της Τεχνικής Υπηρεσίας) των κρίσιμων βλαβών για την εύρυθμη λειτουργία του συστήματος σε όλο το κτίριο του Νοσοκομείου.

- Εξαμηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει: α) καθαρισμό του χώρου και απομάκρυνση ξένων υλικών (σκόνες, κλπ) από τα κεντρικά rack του συστήματος, β) έλεγχο συνδέσεων και κυκλωμάτων.

Θ) ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ (PAGING)

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων.
- Επιθεώρηση, διάγνωση, λειτουργία, ρυθμίσεις και ενδεχόμενη επισκευή (σε συνεννόηση και κατ' εντολή της Τεχνικής Υπηρεσίας) των κρίσιμων βλαβών για την εύρυθμη λειτουργία των συστημάτων.
- Διμηνιαίος έλεγχος που περιλαμβάνει τα εξής: α) έλεγχο τάσης τροφοδοσίας των κεραιών και του κέντρου εκπομπής, β) καθαριότητα αυτών από σκόνη και ξένα υλικά.

Ι) ΔΙΚΤΥΑ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΡΟΛΟΓΙΩΝ

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων (έλεγχο θερμοκρασίας χώρου, ενδείξεις "μάνας" ρολογιών).
- Επιθεώρηση, διάγνωση, λειτουργία, χειρισμοί, ρυθμίσεις και ενδεχόμενη επισκευή (σε συνεννόηση και κατ' εντολή της Τεχνικής Υπηρεσίας) των κρίσιμων βλαβών για την εύρυθμη λειτουργία του συστήματος.
- Διμηνιαίος έλεγχος που περιλαμβάνει τα εξής: α) έλεγχο των ενδείξεων των ρολογιών σε αντιπαραβολή με τις ενδείξεις της "μάνας", β) έλεγχο σφαλμάτων στις ζώνες.

Κ) ΣΥΣΤΗΜΑ ΦΩΤΙΣΜΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΩΝ (ΠΦΥ)

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων (έλεγχο μέσω Η/Υ, έλεγχο θερμοκρασίας).
- Επιθεώρηση, διάγνωση, λειτουργία, χειρισμοί, ρυθμίσεις και ενδεχόμενη επισκευή (σε συνεννόηση και κατ' εντολή της Τεχνικής Υπηρεσίας) των κρίσιμων βλαβών για την εύρυθμη λειτουργία του συστήματος.
- Εβδομαδιαίος έλεγχος που περιλαμβάνει: α) έλεγχο – έναυση λειτουργίας, β) έλεγχο φωτιστικών, γ) έλεγχο ενδεικτικών τάσεων μπαταριών, δ) έλεγχο κυκλωμάτων και εποπτεία συνολικής λειτουργίας του συστήματος
- Εξαμηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει: α) καθαρισμό πινάκων διανομής, β) σύσφιξη όλων των κοχλιών εντός των ηλεκτρολογικών πινάκων, γ) σύσφιξη επαφών των συσσωρευτών και μέτρηση πολικών τάσεων αυτών με τον φορτιστή εντός και εκτός κυκλώματος.

Λ) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΕΝΔΟΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων.
- Επιθεώρηση, διάγνωση, λειτουργία, χειρισμοί, ρυθμίσεις και ενδεχόμενη επισκευή (σε συνεννόηση και κατ' εντολή της Τεχνικής Υπηρεσίας) των κρίσιμων βλαβών για την εύρυθμη λειτουργία του συστήματος.

Μ) ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (Κ.Σ.Π.- BMS)

- Προληπτική και επισκευαστική συντήρηση του Κεντρικού Συστήματος Παρακολούθησης (Κ.Σ.Π. – BMS) που περιλαμβάνει τα εξής: α) επιτόπου (on site) επιθεώρηση καθορισμένων σημείων της εγκατάστασης (αισθητήρια, ηλεκτροκίνητες βαλβίδες, ελεγκτές και ερμάρια αυτοματισμού, σταθμό παρακολούθησης) κάθε τετράμηνο από εξειδικευμένο συνεργείο με δαπάνη του αναδόχου και υποβολή στην Τεχνική Υπηρεσία αποδεικτικού επιθεώρησης του εξειδικευμένου συνεργείου. β) τηλεφωνική υποστήριξη για την λειτουργία του συστήματος και την αποκατάσταση οιασδήποτε βλάβης.
- Μεταφόρτωση προγραμμάτων των ελεγκτών (μετά από π.χ. απώλεια ή βύθιση τάσεως, κ.α) και οποιαδήποτε άλλων παραμέτρων για την αδιάλειπτη λειτουργία του συστήματος.
- Αποκατάσταση οιασδήποτε ειδικής βλάβης εντός 48ώρες (τεχνική υποστήριξη από εξειδικευμένο συνεργείο)

iii) ΨΥΞΗ – ΘΕΡΜΑΝΣΗ - ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ

A) ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΨΥΞΗΣ

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων σε ότι αφορά τον εξοπλισμό εντός του ψυχοστασίου (παρακολούθηση μέσω Η/Υ, έλεγχο θερμοκρασίας).
- Καθημερινός έλεγχος ετοιμότητας και καλής λειτουργίας αυτοματισμών (ιδιαίτερα κατά την θερινή περίοδο).
- Έλεγχος ρυθμίσεων αυτοματισμών και χειρισμούς για την ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων και την αδιάλειπτη παροχή ψυκτικού μέσου (νερού) σε όλες τα τμήματα του Νοσοκομείου.
- Θέση σε λειτουργία των ψυκτών και των πύργων ψύξης και παρακολούθηση σε 24ώρη βάση για την εύρυθμη λειτουργία αυτών (κατά την θερινή περίοδο).
- Έλεγχος και καθαρισμός των πύργων ψύξης όταν απαιτείται.
- Μηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει τα εξής: α) καθαρισμός φίλτρων σε όλο το δίκτυο νερού των ψυκτών, β) έλεγχο στάθμης ψυκτικού μέσου, γ) έλεγχο θερμοκρασιών.
- Επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των εν λόγω εγκαταστάσεων και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

B) FCU, ΣΩΛΗΝΩΣΕΙΣ, ΘΕΡΜΑΝΤΙΚΑ ΣΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΥΠΟΥ)

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων σε όλα τα τμήματα του Νοσοκομείου (παρακολούθηση από το Η/Υ του BMS).
- Μηνιαίος έλεγχος που θα περιλαμβάνει: α) έλεγχο ετοιμότητας και καλής λειτουργίας αυτοματισμών, β) έλεγχο ρυθμίσεων αυτοματισμών και χειρισμούς για την ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων και την αδιάλειπτη παροχή ψυκτικού μέσου (νερού) σε όλες τα τμήματα του Νοσοκομείου, γ) έλεγχο και συμπλήρωση με τα ανάλογα υγρά των δοσομετρικών αντλιών των πύργων ψύξης, δ) οπτικό έλεγχο για διαρροές σε όλο το μήκος των σωληνώσεων και σε όλα τα FCU και τα θερμαντικά σώματα και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για αποκατάσταση αυτών,
- Έλεγχο, διάγνωση και ενδεχόμενη επισκευή συμβάντων που συμβαίνουν στις διάφορες τοπικές κλιματιστικές μονάδες διαιρούμενου τύπου, χωρίς επιπλέον χρέωση.

- Επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των εν λόγω εγκαταστάσεων και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Γ) ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ

- Καθημερινός έλεγχος, χειρισμοί και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων (λειτουργία και παρακολούθηση συστήματος).
- Καθημερινός έλεγχος ετοιμότητας και καλής λειτουργίας αυτοματισμών.
- Καθημερινός έλεγχος ρυθμίσεων αυτοματισμών και χειρισμούς για την ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων και την αδιάλειπτη παροχή ζεστού νερού για θέρμανση και χρήση.
- Εβδομαδιαίο οπτικό έλεγχο για διαρροές σε όλο το μήκος των σωληνώσεων εντός του λεβητοστασίου και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για προμήθεια των απαραίτητων υλικών προς αποκατάσταση αυτών.
- Μηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει: α) μέτρηση καυσαερίων και απόδοση λεβήτων και συμπλήρωση του εντύπου του Παραρτήματος, β) έλεγχος φίλτρων.
- Τριμηνιαία συντήρηση λεβήτων που περιλαμβάνει: α) καθαρισμό φίλτρων νερού, β) γρασάρισμα αντλιών συγκροτήματος, γ) καθάρισμα φίλτρων πετρελαίου.
- Επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των εν λόγω εγκαταστάσεων και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Δ) ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΑΤΜΟΥ ΣΤΟ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ (ατμογεννήτριες, εναλλάκτες ατμού, δοχεία συγκέντρωσης συμπυκνωμάτων, κλπ)

- Καθημερινός έλεγχος ορθής λειτουργίας, χειρισμοί και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων (λειτουργία και παρακολούθηση συστήματος).
- Καθημερινός έλεγχος ετοιμότητας και καλής λειτουργίας αυτοματισμών.
- Καθημερινός έλεγχος ρυθμίσεων αυτοματισμών και χειρισμούς για την ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων και την αδιάλειπτη παροχή ατμού σε όλα τα τμήματα του Νοσοκομείου που τον χρειάζονται.
- Εβδομαδιαίος οπτικός έλεγχος για διαρροές σε όλο το μήκος των σωληνώσεων εντός του λεβητοστασίου και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για προμήθεια των απαραίτητων υλικών προς αποκατάσταση αυτών.
- Μηνιαία συντήρηση ατμογεννητριών που περιλαμβάνει τα εξής: α) καθαρισμός φίλτρων νερού, β) γρασάρισμα αντλιών συγκροτήματος, γ) καθάρισμα φίλτρων πετρελαίου, δ) καθάρισμα φίλτρων συμπυκνωμάτων, ε) μέτρηση καυσαερίων και βαθμού απόδοσης και συμπλήρωση του ανάλογου εντύπου.
- Μηνιαία επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των εν λόγω εγκαταστάσεων και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Ε) ΔΙΚΤΥΟ ΑΕΡΑΓΩΓΩΝ ΠΡΟΣΑΓΩΓΗΣ, ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΙΣ ΚΚΜ ΚΑΙ ΚΦΑ ΕΩΣ ΤΑ ΣΤΟΜΙΑ.

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την καλή λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων.
- Μηνιαίος έλεγχος που περιλαμβάνει: α) έλεγχο αεροστεγανότητας σε όλο το μήκος αυτών και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας σε περίπτωση δυσλειτουργίας, β) έλεγχο και ρυθμίσεις διακλαδωτών και fire dampers για την αδιάλειπτη παροχή κλιματιζόμενου αέρα σε όλα τα τμήματα του Νοσοκομείου, γ) έλεγχο απόλυτων φίλτρων χώρων και αντικατάσταση αυτών όπου απαιτείται.
- Επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των στομιών των εν λόγω εγκαταστάσεων και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

ΣΤ) ΔΙΚΤΥΟ ΑΤΜΟΥ (ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΩΣ ΤΙΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΕΙΣ)

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την καλή λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων.
- Μηνιαία συντήρηση δικτύου που περιλαμβάνει: α) επιθεώρηση και έλεγχο εξαρτημάτων και ασφαλιστικών διατάξεων και ασφαλιστικών για την ασφαλή και αδιάλειπτη παροχή ατμού, β) καθάρισμα φίλτρων συμπυκνωμάτων και μειωτήρων σε όλο το δίκτυο, γ) έλεγχο για τυχόν διαρροές δικτύου και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για προμήθεια των απαραίτητων υλικών προς αντικατάσταση, σε περίπτωση δυσλειτουργίας..
- Επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό του δικτύου και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Ζ) ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την καλή λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων (παρακολούθηση από τον Η/Υ του BMS).
- Μηνιαίος έλεγχος – συντήρηση ΚΚΜ που περιλαμβάνει: α) έλεγχος ορθής λειτουργίας κινητήρων, τροχαλιών μάντων, β) έλεγχος πρόφιλτρων και σακκόφιλτρων και αντικατάσταση αυτών όπου απαιτείται, γ) έλεγχος φίλτρων ατμού, δ) έλεγχος ηλεκτρομηχανικών βαλβίδων, ε) έλεγχος αισθητήριων και αντικατάσταση αυτών όπου απαιτείται, στ) καθαρισμός φίλτρων νερού και μάντων σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο, ζ) καθαρισμός πρόφιλτρων όταν είναι απαραίτητο, η) Καθαρισμός από σκόνη και άχρηστων υλικών.
- Έλεγχος και χειρισμοί όλων των εξαρτημάτων αυτοματισμού για την ορθή και εύρυθμη λειτουργία των κλιματιστικών μονάδων.

iv) ΥΔΡΕΥΣΗ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ – ΠΥΡΟΣΒΕΣΗ

Α) ΠΙΕΣΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ ΝΕΡΟΥ (και το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού και αυτοματισμών για την ομαλή του λειτουργία)

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την καλή λειτουργία του πιεστικού συγκροτήματος ύδρευσης.
- Καθημερινός έλεγχος των ενδείξεων του PLC του συγκροτήματος και καταγραφή των ενδείξεων σχετικά με τις πιέσεις λειτουργίας

- Εβδομαδιαίος έλεγχος των δεξαμενών νερού για την στεγανότητα, καθαριότητα και ανάπτυξη πρασινάδων.
 - Έλεγχος και χειρισμοί όλων των εξαρτημάτων αυτοματισμού για την ορθή και εύρυθμη λειτουργία του πιεστικού συγκροτήματος ύδρευσης.
 - Χειρισμοί και ρυθμίσεις των οργάνων διακοπής για ομαλή και αδιάλειπτη παροχή νερού στο δίκτυο του Νοσοκομείου
 - Καθαρισμός από σκόνη και άχρηστων υλικών με ηλεκτρική σκούπα του χώρου εγκατάστασης.
- Β) ΔΙΚΤΥΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ, ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΕΣ ΦΩΛΙΕΣ, ΚΡΟΥΝΟΙ ΚΑΙ SPRINGLERS (συνολικά μαζί με το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού και αυτοματισμών για την ομαλή και ασφαλή του λειτουργία)
- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων (έλεγχος πίεσης δικτύου και βανών).
 - Μηνιαία συντήρηση – έλεγχος δικτύου που περιλαμβάνει: α) έλεγχο πυροσβεστικών κρουνών, β) έλεγχο πυροσβεστικών φωλεών, γ) έλεγχο springlers.
 - Έλεγχος ρυθμίσεων αυτοματισμών και χειρισμούς για την ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων και την αδιάλειπτη παροχή νερού πυρόσβεσης σε όλα τα τμήματα του Νοσοκομείου.
 - Οπτικός έλεγχος για διαρροές σε όλο το μήκος των σωληνώσεων του δικτύου πυρόσβεσης και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για προμήθεια των απαραίτητων υλικών προς αποκατάσταση αυτών.
- Γ) ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ (και το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού και αυτοματισμών για την ομαλή και ασφαλή του λειτουργία)
- Καθημερινός έλεγχος και γενικότερη μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων (έλεγχος χειριστηρίων, τάσεως).
 - Έλεγχος – συντήρηση ανά δέκα (10) ημέρες που περιλαμβάνει: α) εκκίνηση πυροσβεστικού συγκροτήματος (ηλεκτροκινητήρες και πετρελαιοκινητήρας), β) μέτρηση τάσεως συσσωρευτών, γ) σύσφιξη κοχλιών αυτών, δ) συμπλήρωση υγρών, ε) έλεγχος στάθμης λιπαντικού ελαίου κινητήρα και ψυκτικού υγρού, στ) έλεγχος μίζας και μιάνα μετάδοσης κίνησης, ζ) έλεγχος για διαρροές στον εξοπλισμό του πιεστικού συγκροτήματος.
 - Έλεγχος ρυθμίσεων αυτοματισμών και χειρισμούς για την ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων και την αδιάλειπτη παροχή νερού πυρόσβεσης σε όλα τα τμήματα του Νοσοκομείου, όποτε κριθεί αναγκαίο.
 - Επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των εν λόγω εγκαταστάσεων και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.
- Δ) ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΡΔΕΥΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ (και το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού για το ομαλό πότισμα του περιβάλλοντος χώρου)
- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων.
 - Αλλαγή προγράμματος PLC όποτε κριθεί αναγκαίο και σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία.
 - Μηνιαίος έλεγχος – συντήρηση που περιλαμβάνει: α) έλεγχος μπεκ νερού, β) έλεγχος σωληνώσεων άρδευσης, γ) έλεγχος εύρυθμης λειτουργίας PLC και ηλεκτροβάνας αυτόματου ποτίσματος.
 - Χειρισμοί και ρυθμίσεις των αυτοματισμών και των οργάνων διακοπής για ομαλή και αδιάλειπτη παροχή νερού στο δίκτυο άρδευσης του Νοσοκομείου

ν) ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

- Α) ΔΙΚΤΥΟ ΜΟΝΑΔΑΣ ΤΕΧΝΗΤΟΥ ΝΕΦΡΟΥ (περιλαμβάνει την μονάδα αντίστροφης ώσμωσης και το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού και αυτοματισμών για την ομαλή και ασφαλή του λειτουργία μέχρι τις καταναλώσεις των ιατρικών μηχανημάτων της αιμοκάθαρσης)
- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων αντίστροφης ώσμωσης (μετρήσεις πιέσεων, έλεγχος φίλτρων άνθρακα, λειτουργία αποσκληρυντή).
 - Καθημερινοί χειρισμοί και ρυθμίσεις των αυτοματισμών και των οργάνων διακοπής για ομαλή και αδιάλειπτη παροχή νερού για τα μηχανήματα αιμοκάθαρσης στην Μονάδα Τεχνητού Νεφρού.
 - Καθημερινός έλεγχος και πλήρωση όταν χρειάζεται με αλάτι καθώς και ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για αγορά αλατιού πριν αυτό εξαντλείται.
 - Εβδομαδιαία συντήρηση που περιλαμβάνει τις εξής εργασίες: α) εναλλαγή αντλιών και φίλτρων άνθρακα και άμμου, β) οπτικός έλεγχος για διαρροές στον εξοπλισμό του μηχανοστασίου της αντίστροφης ώσμωσης και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για αποκατάσταση αυτών
 - Μηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει: α) αντικατάσταση φίλτρων μικροβίων 0,2m2, β) καταγραφή μετρήσεων
 - Τριμηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει την αντικατάσταση φίλτρων φυσιγγίων 0,5m2.
 - Εξαμηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει την αντικατάσταση φίλτρων μικροβίων αέρα παραγωγής δεξαμενών 0,2m2.
 - Αντικατάσταση λαμπτήρα UV κάθε 3.000 ώρες λειτουργίας.
 - Επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των εν λόγω εγκαταστάσεων και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.
- Β) ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ
- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία της εγκατάστασης κεντρικής αποστείρωσης
 - Καθημερινοί χειρισμοί και ρυθμίσεις των αυτοματισμών και των οργάνων διακοπής για ομαλή και αδιάλειπτη παροχή ατμού στις εν λόγω εγκαταστάσεις.
 - Καθημερινός οπτικός έλεγχος για διαρροές στον εξοπλισμό των εν λόγω εγκαταστάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για αποκατάσταση αυτών.
 - Επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των εν λόγω εγκαταστάσεων και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.
- Ε) ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΑΠΙΟΝΙΣΤΗΣ - ΑΠΟΣΚΛΗΡΥΝΤΗΣ (το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού και αυτοματισμών καθώς και την συμπλήρωση των απαραίτητων αναλωσίμων για την ομαλή και ασφαλή του λειτουργία)

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων κεντρικού αποιονιστή - αποσκληρυντή.
- Καθημερινοί χειρισμοί και ρυθμίσεις των αυτοματισμών και των οργάνων διακοπής για ομαλή και αδιάλειπτη παροχή αποσκληρωμένου νερού προς τις εγκαταστάσεις που το χρειάζονται.
- Καθημερινός οπτικός έλεγχος για διαρροές στον εξοπλισμό του κεντρικού αποσκληρυντή και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για αποκατάσταση αυτών.
- Καθημερινός έλεγχος και πλήρωση όταν χρειάζεται με αλάτι καθώς και ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για αγορά αλατιού πριν αυτό εξαντλείται.
- Καθημερινός έλεγχος για καθαρισμό του φίλτρου νερού όποτε απαιτείται.
- Οπτικός έλεγχος σε όλο το μήκος των σωληνώσεων του δικτύου αποσκληρωμένου νερού και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για αποκατάσταση αυτών.
- Επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των εν λόγω εγκαταστάσεων και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

vi) ΙΑΤΡΙΚΑ ΑΕΡΙΑ

Α) ΔΙΚΤΥΟ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΕΡΙΩΝ (περιλαμβάνει όλες τις σωληνώσεις και τα εξαρτήματα διανομής ιατρικών αερίων π.χ. οξυγόνου, πρωτοξειδίου του αζώτου, κενού, ιατρικού αέρα, κλπ, μέχρι και τις λήψεις των καταναλώσεων)

- Καθημερινός έλεγχος και παρακολούθηση του συστήματος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία του δικτύου ιατρικών αερίων.
- Χειρισμοί και ρυθμίσεις των αυτοματισμών και των οργάνων διακοπής για ομαλή και αδιάλειπτη παροχή ιατρικών αερίων.
 - Οπτικός έλεγχος για διαρροές και σκουριές στις σωληνώσεις των ιατρικών αερίων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για αποκατάσταση αυτών.
- Μηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει: α) έλεγχο των πινάκων των ιατρικών αερίων, β) καθαρίσματα φίλτρων.
- Εξαμηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει: α) έλεγχο και ενδεχόμενη αντικατάσταση όπου απαιτείται των λήψεων αερίων, β) έλεγχο ροομέτρων.
- Επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των εν λόγω εγκαταστάσεων και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Καθημερινή καταγραφή πιέσεων δεξαμενής οξυγόνου.

Ενημέρωση Διεύθυνσης Τ.Υ. 'όταν η στάθμη δεξαμενής οξυγόνου είναι στο 30%.

Β) ΠΙΝΑΚΕΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΕΡΙΩΝ (το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού και αυτοματισμών για την ομαλή και ασφαλή τους λειτουργία)

- Καθημερινός έλεγχος και παρακολούθηση και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των πινάκων ιατρικών αερίων (έλεγχο πιέσεων).
- Χειρισμοί και ρυθμίσεις των αυτοματισμών και των οργάνων διακοπής για ομαλή και αδιάλειπτη παροχή ιατρικών αερίων.
- Επεμβάσεις και ρυθμίσεις των μειωτών πίεσης για την ασφαλή παροχή ιατρικών αερίων.
- Επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των εν λόγω εγκαταστάσεων και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Γ) ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΕΡΙΩΝ

- Καθημερινός έλεγχος, παρακολούθηση και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των ανωτέρω εγκαταστάσεων, που περιλαμβάνει: α) μέτρηση πιέσεων, β) ενδείξεις λειτουργίας, γ) καταγραφή βλαβών και συμβάντων, δ) καταγραφή άδειων φιαλών και αντικατάσταση όπου απαιτείται.
- Χειρισμοί και ρυθμίσεις των αυτοματισμών και των οργάνων διακοπής και των ασφαλιστικών διατάξεων για ομαλή και αδιάλειπτη παροχή ιατρικών αερίων.
- Επεμβάσεις και ρυθμίσεις των μειωτών πίεσης για την ασφαλή παροχή ιατρικών αερίων.
- Μηνιαίος έλεγχος που περιλαμβάνει: α) έλεγχο στάθμης λιπαντικών, β) έλεγχο φίλτρων και συνθηκών λειτουργίας.
- Καθαρισμό της σκόνης από τις εν λόγω εγκαταστάσεις και επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Δ) ΣΥΣΤΗΜΑ ΧΗΜΙΚΗΣ ΕΞΟΥΔΕΤΕΡΩΣΗΣ

- Καθημερινός έλεγχος και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία της εγκατάστασης χημικής εξουδετέρωσης (λειτουργία δοσομετρικών αντλιών, στάθμες φρεατίων).
- Καθημερινοί χειρισμοί και ρυθμίσεις των αυτοματισμών και των οργάνων διακοπής για ομαλή και αδιάλειπτη απορροή των επεξεργασμένων λυμάτων.
- Καθημερινός οπτικός έλεγχος για διαρροές στον εξοπλισμό του μηχανοστασίου των εν λόγω εγκαταστάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για αποκατάσταση αυτών.
- Καθημερινός έλεγχος και πλήρωση όταν χρειάζεται με χημικά πρόσθετα καθώς και ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για αγορά αυτών πριν εξαντληθούν.
- Οπτικός έλεγχος σε όλο το μήκος των σωληνώσεων του δικτύου της χημικής εξουδετέρωσης και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για αποκατάσταση αυτών.
- Επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των εν λόγω εγκαταστάσεων και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.
- Πλήρωση των απαραίτητων χημικών και ενημέρωση Τ.Υ. για έγκαιρη προμήθεια νέων.

Ε) ΦΩΤΟΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΕΡΙΩΝ

- Καθημερινός έλεγχος, παρακολούθηση και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία των ανωτέρω εγκαταστάσεων.

- Επεμβάσεις και ρυθμίσεις των φωτοσημάνσεων σε οιαδήποτε περίπτωση συναγερμού και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας (τμήμα Βιοιατρικής) σε περίπτωση δυσλειτουργίας.
 - Εξαμηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει: α) έλεγχο ορθής λειτουργίας με αλλαγή στις πιέσεις, β) καθαρισμός πινάκων και σύσφιξη επαφών αυτών.
- ΣΤ) ΔΙΚΤΥΟ ΠΡΟΠΑΝΙΟΥ (περιλαμβάνει όλες τις σωληνώσεις και τα εξαρτήματα διανομής καθώς και τον εξοπλισμό αποθήκευσης αυτού μέχρι και τις λήψεις των καταναλώσεων)
- Καθημερινός έλεγχος – παρακολούθηση και μέριμνα για την αδιάλειπτη λειτουργία του δικτύου προπανίου (παρακολούθηση λειτουργίας και επέμβαση σε περίπτωση εκδήλωσης alarm, καταγραφή άδειων φιαλών και αντικατάσταση αυτών μετά από ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας).
 - Χειρισμοί και ρυθμίσεις των αυτοματισμών και των οργάνων διακοπής για ομαλή και αδιάλειπτη παροχή προπανίου.
 - Οπτικός έλεγχος για διαρροές και σκουριές στις σωληνώσεις του δικτύου διανομής προπανίου και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για αποκατάσταση αυτών.
 - Έλεγχος των λήψεων του προπανίου και των χώρων αποθήκευσης και επέμβαση σε οιαδήποτε περιπτώσεις κρίνεται απαραίτητο για την ασφάλεια των εγκαταστάσεων.
 - Εξαμηνιαία συντήρηση που περιλαμβάνει τον έλεγχο ορθής λειτουργίας της ηλεκτροβάνας προπανίου.
 - Επιθεώρηση για τυχόν καθαρισμό των εν λόγω εγκαταστάσεων και απαίτησης επεμβάσεων και άμεση ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

vii) ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜ. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (Κ.Σ.Π.-BMS) ΣΕ 24ωρη ΒΑΣΗ.

1. Το Κεντρικό Σύστημα Παρακολούθησης (Κ.Σ.Π. – BMS) το οποίο βρίσκεται στο Control Room (επίπεδο 0) είναι κομβικό σημείο για την ομαλή και αδιάλειπτη λειτουργία του Νοσοκομείου, διότι ελέγχει όλα τα μηχανήματα και τους προκαλούμενους συναγερμούς, συντονίζει όλο το προσωπικό, καταγράφει όλα τα συμβάντα και παρέχει πληροφορίες για την λειτουργία του Νοσοκομείου.

2. Οι ικανότητες του προσωπικού που απαιτείται σε αυτή την θέση είναι αυξημένες λόγω της πολλαπλότητας και πολυπλοκότητας των θεμάτων, λόγω της αυξημένης χρήσης ηλεκτρονικών συστημάτων, λόγω της απαίτησης για κατανόηση συνεπειών (ακόμη και νομικών). Επίσης η θέση απαιτεί και την χρήση Η/Υ (word) για την συγγραφή αναφορών και excel για την διαχείριση πληροφοριών (πινάκων).

3. Το προσωπικό πρέπει να γνωρίζει:

- Το Αντικείμενο (συνολική περιγραφή των μηχανημάτων)
- Τις συμβατικές εργασίες (ποιες είναι, χρόνος εκτέλεσης)
- Τις Ειδικές συνθήκες
- Τα βασικά ανταλλακτικά και εργαλεία που απαιτούνται
- Συναφείς διαδικασίες του Νοσοκομείου

4. Με τον όρο επιτήρηση νοείται η αρμοδιότητα και υπευθυνότητα της παρακολούθησης (monitoring) όλων των προαναφερόμενων συστημάτων, η γνώση, κατανόηση των σημάτων των (alarm signals) και επιπτώσεων που έχουν και η δρομολόγηση της κατάλληλης ενέργειας (π.χ. ενημέρωση της Τ.Υ. ή χρήστη, καταγραφή και ενημέρωση του αρμόδιου συνεργείου, ακόμα και άμεση ενέργεια αν απαιτείται σε έκτακτη ανάγκη ή κάποια απλή ενέργεια όπως reset).

5. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την επιτήρηση όλων των συστημάτων του νοσοκομείου, όπως αυτά αναφέρονται στο Κεφάλαιο 2 των ΕΙΔΙΚΩΝ ΟΡΩΝ, ακόμη και αυτών για τα οποία υπάρχουν χωριστές ειδικές συμβάσεις με τους αντιπροσώπους. Αναφέρονται, μη περιοριστικά, η επιτήρηση των Μονάδων κεντρικού ελέγχου, πυρανίχνευσης, ανίχνευσης εκρηκτικών αερίων, φωτισμού, ιατρικών αερίων, ανελκυστήρων, λυμάτων, πνευματικού ταχυδρομείου, κλήση αδελφής κλπ.

6. Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει Τεχνικούς για την λειτουργία του BMS, οι οποίοι θα απασχολούνται και στις τρεις βάρδιες λειτουργίας του νοσοκομείου (πρωινή, απογευματινή, βραδινή), για όλες τις ημέρες του χρόνου (365), οι οποίοι πρέπει να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία στο αντικείμενο, αλλά και προηγούμενη εμπειρία σε αντίστοιχες Κεντρικές Μονάδες Ελέγχου. Όλοι οι παραπάνω θα συντονίζονται από τον ΤΕ Μηχανικό-Συντονιστή BMS και τον ΤΕ Μηχανικό – Γενικό Συντονιστή, με ευθύνη του ΠΕ Μηχανικού. Τα κινητά τηλέφωνα όλων των παραπάνω θα είναι πάντα στην διάθεση της Τ.Υ.

7. Πάντα θα υπάρχει κάποιος τεχνικός στο Control Room.

8. Το παραπάνω προσωπικό έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες στο σύνολο ή εν μέρει:

Παρακολούθηση:

- των βλαβών που δίνουν οι χρήστες (καταγραφή, αντιμετώπιση, παραγγελίες υλικών)
- του συστήματος BMS και επικοινωνία με τους χρήστες
- της πυρανίχνευσης και ανίχνευσης εκρηκτικών αερίων (ΦΑ, LPG)
- της ετοιμότητας του συστήματος πυρόσβεσης
- του συστήματος εξοικονόμησης ενέργειας φωτισμού.
- της παραγωγής ζεστού νερού και ατμού
- της παραγωγής αποσκληρωμένου νερού
- των θερμοκρασιών και ρύθμιση (εφαρμογή ωραρίου κλιματισμού νοσοκομείου)
- των τοπικών ψυκτικών μηχανημάτων
- των συναγερμών ιατρικών αερίων
- του προσωπικού ανελκυστήρων (κλήση, απόκριση, παρουσία)
- του πνευματικού ταχυδρομείου
- των αυτόματων θυρών χειρουργείων

- της ρύθμισης του αέρα (θερμοκρασία, υγρασία) των χειρουργικών χώρων και καταγραφή
- των άλλων συνεργείων που εκτελούν εργασίες στο νοσοκομείο.

Ενημέρωση: Ημερολόγιου έργου

Λίστας απαραίτητων ανταλλακτικών στοκ

Λίστας μηχανημάτων.

Λογισμικού παρακολούθησης μηχανημάτων.

Τήρηση: Αρχείου βλαβοληπτικού

Αρχείου οδηγιών λειτουργίας και συντήρησης, manuals, προγραμματισμών, ρυθμίσεων (setting points θερμοκρασιών, βανών κλπ).

Αρχείου σχεδίων Η/Μ και ενημέρωση τους με τις αλλαγές (προσθήκες - βελτιώσεις). Αρχείου παρακολούθησης μηχανημάτων.

Παροχή: πληροφοριών και βοήθειας σε εξωτερικούς εργολάβους (κόψιμο ρεύματος, νερού) στοιχείων για μελέτες

Σύνταξη αναφορών συμβάντων επί βλαβών, αιτιολόγηση, πρόταση και χρονοδιάγραμμα αποκατάστασης, βελτιωτικές προτάσεις για μόνιμη λύση.

Η μεταφορά της γνώσης που αποκτάται από την χρήση των συστημάτων σε συνδυασμό με τις απαιτήσεις των χρηστών (π.χ. παροχές αέρα, ψύξης, θέρμανσης, νερού, έλεγχοι, ρυθμίσεις κλπ)

Ο Συντονισμός του δικού τους προσωπικού και των λοιπών συνεργείων των διαφόρων αναδόχων (και συνεργασία με την Τ.Υ.). Επίσης οφείλει να συνεργάζεται σε εργασίες των υπολοίπων αναδόχων (π.χ. άδειασμα νερών, ατμών, κλπ)

Η Εκπαίδευση νέου προσωπικού της Τ.Υ. του νοσοκομείου.

Η Εκπαίδευση στο τέλος της σύμβασης στο προσωπικό νέου αναδόχου που τυχόν ήθελε προκύψει από νέο διαγωνισμό.

Για κάθε μία αρμοδιότητα από τις παραπάνω θα υπάρχουν ο ΠΕ Μηχανικός και ο ΤΕ Μηχανικός – Γενικός

Συντονιστής που θα την γνωρίζει στο σύνολό της.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να δώσει γραπτά (αναλυτικά) το καθηκοντολόγιο των ανθρώπων που λειτουργούν το BMS control room και τον τρόπο συνεργασίας τους με το προσωπικό της Τ.Υ. και τους κανόνες συμπεριφοράς στο προσωπικό και τους επισκέπτες του νοσοκομείου. Τέλος, θα δοθεί λίστα αρμοδιοτήτων και καθηκοντολογίων στην Τ.Υ.

2 ΦΥΛΛΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΤΑΘΕΡΩΝ ΕΣΤΙΩΝ ΚΑΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΘΕΡΜΑΝΣΗ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΝΕΡΟΥ

Α.. ΣΤΟΙΧΕΙΑ

1. ΟΔΟΣ / ΑΡΙΘΜΟΣ / ΣΥΝΟΙΚΙΑ
2. ΕΙΔΟΣ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣ.....
3. ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ / ΤΗΛ.....
4. ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΗ ΙΣΧΥΣ ΛΕΒΗΤΑ(kw)
5. ΠΕΡΙΟΧΗ ΙΣΧΥΟΣ ΚΑΥΣΤΗΡΑ(kw)
6. ΤΥΠΟΣ ΛΕΒΗΤΑ / ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΠΑΛΑΙΟΤΗΤΑ
7. ΤΥΠΟΣ ΚΑΥΣΤΗΡΑ / ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΠΑΛΑΙΟΤΗΤΑ.....
8. ΠΑΡΟΧΗ ΜΠΕΚ (GPH)
9. ΕΙΔΟΣ ΚΑΥΣΙΜΟΥ
10. ΕΤΗΣΙΑ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗ ΚΑΥΣΙΜΟΥ
11. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΕΛΕΥΤΑΙΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΝΑΛΥΤΗ ΚΑΥΣΑΕΡΙΩΝ

Β.. ΕΡΓΑΣΙΕΣ

α/α	Περιγραφή εργασιών	ΝΑΙ	ΟΧΙ
1	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΛΕΒΗΤΑ		
2	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΠΝΟΔΟΧΟΥ		
3	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ Ή ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΠΕΚ		
4	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ - ΡΥΘΜΙΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΔΙΩΝ ΙΟΝΙΣΜΟΥ – ΣΠΙΝΘΗΡΑ		
5	ΡΥΘΜΙΣΗ ΑΝΑΛΟΓΙΑΣ ΑΕΡΑ ΚΑΥΣΙΜΟΥ		
6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΚΑΥΣΙΜΟΥ ΣΥΣΚΕΥΗΣ		
7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΚΑΥΣΑΕΡΙΟΥ		
8	ΔΟΚΙΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΑΕΡΙΟΥ (εαν υπάρχει)		
9	ΔΟΚΙΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΛΕΒΗΤΑ – ΚΑΥΣΤΗΡΑ		
10	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΒΑΛΒΙΔΩΝ		
11	ΜΕΤΡΗΣΗ ΚΑΥΣΑΕΡΙΟΥ		
12	ΆΛΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ (ΝΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΣΤΙΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ)		

Γ.. ΜΕΤΡΗΣΕΙΣ

α/α	ΜΕΤΡΗΣΗ		
1	ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑ ΚΑΥΣΑΕΡΙΟΥ	.....	0 ο C
2	ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑ ΧΩΡΟΥ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ	.....	0 ο C
3	ΜΟΝΟΞΕΙΔΙΟ ΤΟΥ ΑΝΘΡΑΚΑ	.....	Ppm
4	ΟΞΕΙΔΙΑ ΤΟΥ ΑΖΩΤΟΥ	.....	Ppm
5	ΟΞΥΓΟΝΟ	.....	% (κ.ο.)
6	ΔΙΟΞΕΙΔΙΟ ΤΟΥ ΑΝΘΡΑΚΑ	.....	% (κ.ο.)

7	ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΙΘΑΛΗΣ (BACHARACH)	.....
8	ΕΛΚΥΣΜΟΣ	.....	mbar(mmΣΥ)
9	ΠΙΕΣΗ ΑΝΤΛΙΑΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ	.....	bar
10	ΠΙΕΣΗ ΗΡΕΜΙΑΣ ΑΕΡΙΟΥ	.....	mbar
11	ΠΙΕΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΕΡΙΟΥ	.....	mbar
12	ΠΙΕΣΗ ΜΠΕΚ ΑΕΡΙΟΥ	.....	mbar
13	ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑ ΝΕΡΟΥ ΛΕΒΗΤΑ	.....	0 ο C
14	ΑΡΙΘΜ. ΣΤΡΟΦΩΝ ΚΟΧΛΙΑ (ΒΙΟΜΑΖΑ)	.....
15	ΑΡΙΘΜ. ΣΥΧΝΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ INVERTER ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΟΧΛΙΑ (ΒΙΟΜΑΖΑ)	.....	Hz

Δ.. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ

- 1.ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ %
 2.ΑΠΩΛΕΙΕΣ ΚΑΥΣΑΕΡΙΟΥ %
 3.ΠΑΡΟΧΗ ΚΑΥΣΙΜΟΥ..... kg/h ή m3/h
 4.ΘΕΡΜΙΚΗ ΦΟΡΤΙΣΗ ΛΕΒΗΤΑ %
 Οι μετρήσεις δείχνουν ότι είναι: ΕΝΤΟΣ ΕΚΤΟΣ των προβλεπόμενων ορίων. {Σημειώσατε (X)}
 Ε.. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Σε περίπτωση προβλημάτων ή αδυναμίας ρύθμισης της εγκατάστασης στα προβλεπόμενα από τη Νομοθεσία όρια, να αναφέρονται λεπτομερώς οι αιτίες και να προτείνονται λύσεις.

ΣΤ.. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

1. ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ 2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ / ΤΗΛ.

 3. ΑΡΙΘΜ. ΑΔΕΙΑΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ 4. Δ.Ο.Υ. ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ.....

Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ (υπογραφή)

Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ (υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5

ΑΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Ο προσφέρων στην τεχνική προσφορά του θα πρέπει να καταθέσει Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνει ότι:

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, **θα συνεργάζεται** στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου

Υποχρεούται **να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις** που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Θα είναι πλήρως και **αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας** σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Θα πρέπει να εγγύεται για τη **διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του**, επιστημονικού και λοιπού **προσωπικού**, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσα Αρχής.

Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την **αντικατάσταση μέλους** της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπι αιτήματος του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσα Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου **αποχωρήσουν** από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσα Αρχής.

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία, **όπως διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά** στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, σε κάθε περίπτωση, έχει το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει, χωρίς περιορισμό, την τεχνογνωσία (know-how) που θα αποκτήσει κατά την εκτέλεση του έργου, σε παρόμοια έργα που τυχόν θα αναλάβει για λογαριασμό οιοδήποτε τρίτου. Η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας φύσης, απόδοσης και λειτουργίας.

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος **δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες** που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον. Ο ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και

δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

--ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ--

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ			ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
A/A	Ενότητα	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ	Απαίτηση	Απάντηση ΝΑΙ/ΟΧΙ	Παραπομπή Σελ.:
1	ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	Δήλωση συμφωνίας επί του συνόλου των τεχνικών προδιαγραφών, όπως αναλυτικά ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΖΗΤΟΥΜΕΝΟ ΕΡΓΟ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» της διακήρυξης	ΝΑΙ		
2	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Αναλυτική περιγραφή των προσφερομένων υπηρεσιών	ΝΑΙ		
3	ΥΛΙΚΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ	3. 1-- Σύντομη και σαφή περιγραφή του τρόπου με τον οποίο προτίθεται να αντιμετωπίσει το συγκεκριμένο έργο (διάρθρωση και αριθμός εργαζομένων ανά κατηγορία και ότι άλλο προτείνει σχετικά με τον τρόπο οργάνωσης κ.λ.π.)	ΝΑΙ		
		3. 2-- Οι προσφερόμενοι πόροι στο έργο και συγκεκριμένα (i) πλήθος, ωράρια και κατανομή προσφερόμενου προσωπικού, (ii) διαθέσιμα μηχανήματα, εργαλεία και πάσης φύσεως εξοπλισμός.	ΝΑΙ		
		3. 3-- Πλήρη στοιχεία για την παρουσίαση της εταιρικής φυσιογνωμίας (profile) του συμμετέχοντος, με τις διαχρονικές του δραστηριότητες και γενικά ότι θεωρείται χρήσιμο για τη διαμόρφωση σαφούς εικόνας περί της επιχειρηματικής του δραστηριότητας.	ΝΑΙ		
		3. 4-- Αναλυτικά στοιχεία πελατολογίου με έμφαση σε υπηρεσίες παρομοίου είδους και μεγέθους και να κατατεθούν βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης των εργασιών	ΝΑΙ		
		3. 5-- Συμπληρωμένους τους αναλυτικούς πίνακες ανάλυσης κόστους ανά κατηγορία εργαζομένων, της οικονομικής προσφοράς ΧΩΡΙΣ ΤΙΜΕΣ.	ΝΑΙ		
4	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	Πιστοποιητικό Ποιότητας παροχής των υπηρεσιών ISO 9001: 2008, στην συντήρηση και λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων από επίσημο φορέα πιστοποίησης	ΝΑΙ		
		Πιστοποιητικό υγιεινής και ασφάλειας OHSAS 18001: 2007 στην συντήρηση και λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων, από επίσημο φορέα πιστοποίησης	ΝΑΙ		
5	ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ	Υπεύθυνη Δήλωση αποδοχής του Τεχνικού Ασφαλείας	ΝΑΙ		
		Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι για την αποκατάσταση βλαβών και επισκευών του Κ.Σ.Π. (BMS) θα συνεργάζεται ή με την προμηθεύτρια εταιρεία Schneider ή με επίσημο συνεργάτη αυτής.	ΝΑΙ		
		Κατάθεση βιογραφικού σημειώματος του Μηχανικού μαζί με επικυρωμένο αντίγραφο πτυχίου και βεβαιώσεις εμπειρίας, καθώς και Υπεύθυνη Δήλωση περί αποδοχής ανάληψης της αστικής και ποινικής ευθύνης για την ορθή λειτουργία των εγκαταστάσεων και έναντι των φορέων όπως π.χ. ΔΕΗ, ΟΤΕ, κλπ).	ΝΑΙ		
		Υπεύθυνη δήλωση ότι κατέχει όλα τα απαραίτητα εργαλεία για την επισκευή και διάγνωση των βλαβών. Επιπλέον, για τα όργανα μετρήσεων, θα κατατεθούν πιστοποιητικά διακρίβωσης σε ισχύ από αναγνωρισμένο από το κράτος	ΝΑΙ		

		φορέα, τα οποία θα συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση του αναδόχου ότι θα διατηρεί τα πιστοποιητικά των οργάνων σε ισχύ καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης			
		Υπεύθυνη Δήλωση ότι κατά την διάρκεια της σύμβασης θα εφαρμόζουν όλα τα μέτρα ασφαλείας για πρόληψη Νοσοκομειακών Λοιμώξεων που σχετίζονται με τις συμβατικές εργασίες	ΝΑΙ		
		Υπεύθυνη Δήλωση ότι κατά την διάρκεια της σύμβασης θα τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και θα είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προέκυπτε στο προσωπικό του, ή σε άλλα άτομα, εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις.	ΝΑΙ		
		Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνονται τα αναγραφόμενα στο παράρτημα της παρούσης «Άλλες Δηλώσεις»	ΝΑΙ		
		Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρει ότι ΠΙΝ την υπογραφή της σχετικής σύμβασης θα καταθέσει (σε απλά αντίγραφα): --- βιογραφικά, -- πτυχία, -- άδειες (κατά το ΠΔ 55/2000) -- τις βεβαιώσεις προϋπηρεσίας του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί στο Νοσοκομείο Επίσης, μετά την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να καταθέσει αντίγραφα των συμβάσεων με το τεχνικό προσωπικό που απασχολεί στην Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών	ΝΑΙ		
		Κατά την υπογραφή της Σύμβασης, θα κατατεθεί - το ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟ και - ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75) όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της υπογραφείσας σύμβασης και στην οποία θα δηλώνει: 1... τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα των στελεχών που θα είναι υπεύθυνα για την παροχή των υπηρεσιών 2... ότι για κάθε εργαζόμενο θα προσκομίσει ΠΙΝ την έναρξη των εργασιών: α. αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης. Σημ. για τους ΠΕ βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας β. απόσπασμα ποινικού μητρώου γ. τις απαιτούμενες από το Νόμο άδειες εργασίας. δ. και ότι σε οποιαδήποτε αλλαγή προσωπικού θα καταθέτει τα παραπάνω στοιχεία 3... Και ότι την ημέρα της εγκατάστασης του θα καταθέσει Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία θα δηλώνεται η ημερομηνία και η ώρα εγκατάστασης του και έναρξης των εργασιών στο Νοσοκομείο.	ΝΑΙ		
6	Βεβαιώσεις	Βεβαίωση ότι έχει γνωρίσει με επιτόπια εξέταση την θέση των εγκαταστάσεων, τους χώρους, τις προοπτικές προς αυτούς, τη σημερινή (δηλ κατά τον χρόνο του διαγωνισμού) κατάσταση των εγκαταστάσεων και ότι έχει ενημερωθεί για όλες τις τοπικές συνθήκες και την υφιστάμενη κατάσταση όλων των εγκαταστάσεων, που μπορούν να επιδράσουν με οποιονδήποτε τρόπο στην εκτέλεση των εργασιών ή στο κόστος τους. Η επίσκεψη αυτή πιστοποιείται με βεβαίωση που έχει λάβει από την Τεχνική Υπηρεσία πριν το διαγωνισμό.	ΝΑΙ		
		Βεβαίωση που θα αφορά συμβάσεις οι οποίες έχουν συναφθεί ή έχουν παραιωθεί μέσα στην τελευταία τριετία ή να εξακολουθούν να είναι σε ισχύ, και να αφορούν	ΝΑΙ		

αποκλειστικά στην παροχή υπηρεσιών συντήρησης αναλόγων τεχνικών υποδομών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

A.... ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΩΝ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΤΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ
B... «ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

**A.... ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΤΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ** ανά ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

Απαράβατος όρος στην οικονομική προσφορά **εκτός** από την τιμή για το σύνολο του υπό ανάθεση έργου, να κατατεθούν πινάκια ανάλυσης του κόστους ανά ειδικότητα λαμβάνοντας υπόψη ότι ο αριθμός ατόμων που θα απασχολούνται θα είναι ΕΝΝΕΑ (9), σύμφωνα με το κεφάλαιο 5 των ΕΙΔΙΚΩΝ ΟΡΩΝ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ'.

Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους υποψήφιους αναδόχους, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και σχετική Νομοθεσία (άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α')

Η τιμή για καθ' ένα από τα πεδία του πίνακα θα είναι μια και μοναδική και **θα ΑΝΑΛΥΕΤΑΙ ΕΠΑΡΚΩΣ** και με **σαφήνεια ο τρόπος-μέθοδος υπολογισμού-προσδιορισμού** αυτής της τιμής.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΚΑΤΑ ΑΤΟΜΟ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ	ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ
Μικτές αποδοχές προσωπικού με πλήρη απασχόληση				
Εισφορές ΙΚΑ εργοδότη				
Κόστος επιδόματος αδείας (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη)				
Κόστος δώρων Πάσχα - Χριστουγέννων (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη)				
Επιπλέον κόστος Κυριακών-Αργιών (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη) 8ωρης απασχόλησης				
Επιπλέον κόστος νυχτερινών (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη) 8ωρης απασχόλησης				
Κόστος αντικαταστατών εργαζομένων σε κανονική άδεια				
Κόστος διοικητικής υποστήριξης, εγγυητικών επιστολών και λοιπά έξοδα				
ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ (Να αναφερθούν αναλυτικά και να τεκμηριωθούν κατά την κρίση κάθε υποψηφίου αναδόχου)				
Εργολαβικό κέρδος				
Νόμιμες κρατήσεις επί της αξίας τιμολογίου				
		ΣΥΝΟΛΑ ΚΑΘΑΡΩΝ ΑΞΙΩΝ (άνευ Φ.Π.Α.)		
		ΦΠΑ		
		ΣΥΝΟΛΑ ΑΞΙΩΝ (με Φ.Π.Α.)		

Σημείωση: Ως Αριθμός Ατόμων προσδιορίζεται το Πλήθος Εργαζομένων (περιλαμβανομένων των ατόμων ρεπό) που αντιστοιχεί στις απαιτούμενες εργατοώρες και είναι κοστολογικά ισοδύναμο και εκφρασμένο σε άτομα πλήρους απασχόλησης.

- Σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013, οι υποψήφιοι ανάδοχοι πρέπει, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν στην προσφοράς τους, εκτός των άλλων, τα εξής:
1. τον αριθμό των εργαζομένων
 2. τις ημέρες και τις ώρες εργασίας
 3. το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων
 4. το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά
 5. να επισυνάψουν στην προσφορά τους αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάρχουν οι εργαζόμενοι

Β... «ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
 ΔΙΟΙΚΗΣΗ 6^{ης} ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
 ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
 «ΑΓΙΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ»
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ-ΟΙΚ/ΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
 ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
 Ταχ. Δ/ση: Γαϊτάνι Ζακύνθου Τ.Κ. 291 00

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:
 «Υπηρεσίες Επισκευής και συντήρησης ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιρίου»
 (CPV 50710000-5) (ΚΑΕ 0439)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 254.032,25 ΕΥΡΩ, προ Φ.Π.Α
 315.000,00 ΕΥΡΩ συμπερ. Φ.Π.Α. 24%

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Της επιχείρησης με έδρα
 και Α.Φ.Μ.:
 Τηλ: fax: e-mail:

ΤΙΜΗ / μήνα

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	Προ ΦΠΑ		Συμπερ. ΦΠΑ 24 %	
	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
	€	ΕΥΡΩ	€	ΕΥΡΩ

ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΗΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	ΤΙΜΗ / ΜΗΝΑ χωρίς ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΗΣΙΩΣ Χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	Τελική ΕΤΗΣΙΑ δαπάνη συμπερ. ΦΠΑ 24%
	€	€	€	€

.....
 (Τόπος και ημερομηνία)

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Ονοματεπώνυμο υπογραφόντων και σφραγίδα Προμηθευτή / Αναδόχου)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας: _____ Κατάστημα: _____

(Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX) _____

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ... ΓΙΑ ΕΥΡΩ.

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ **[Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ.....,]**

[ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών:

α)..... αριθμός..... ΤΚ.....

οδός.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,]

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της..... για την ανάθεση του έργου συνολικής αξίας....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις **[Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας] ή [σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας]**

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας: _____ Κατάστημα: _____ (Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX)

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ... ΓΙΑ..... ΕΥΡΩ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ **[Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός.... Τ.Κ.]**

ή

[σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών: α) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,]

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο «.....»

συνολικής αξίας σύμφωνα με τη με

αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος

χαρτοσήμου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ &
 ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
 ΔΙΟΙΚΗΣΗ 6^{ης} ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
 ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
 «ΑΓΙΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ»
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ-ΟΙΚ/ΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
 ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
 Ταχ. Δ/ση: Γαϊτάνι Ζακύνθου Τ.Κ. 291 00
 Πληροφορίες: ΘΕΟΔΩΡΙΤΣΗ ΕΥΣΤΡΑΤΙΑ
 ΤΗΛ. : 26953-60606
 FAX : 26950-22245
 E-mail : grafprom@1547.syzefxis.gov.gr

ZAKYNΘΟΣ-2017
 ΑΡ ΠΡΩΤ

ΘΕΜΑ: ΣΥΜΒΑΣΗ υπ' αριθμ. /

ΜΕΤΑΞΥ ΤΟΥ: ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
 ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ:

Για την «.....» { CPV }
 Για τις ανάγκες του Γ.Ν.Ζ.

Συμβατικού Τιμήματος€ συμ. Φ.Π.Α... 24%

ΕΚΘΕΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ: 0/, ΑΔΑ: 4690ΒΞ-, Ποσού: € (για το 2017)

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσης σύμβασης, εκδόθηκε και κατατέθηκε η κάτωθι εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης:

Τράπεζας -- Υποκατάστημα	
Αριθμός Εγγυητικής	
Αξίας	
Ημερομηνία έκδοσης	
Ημερομηνία λήξης (.....μηνών)	

Επίσης: Με την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην Υπηρεσία

- το ασφαλιστήριο συμβόλαιο και
- Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75) όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της υπογραφείσας σύμβασης και στην οποία θα δηλώνει:
 - 1... τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα των στελεχών που θα είναι υπεύθυνα για την παροχή των υπηρεσιών
 - 2... ότι για κάθε εργαζόμενο θα προσκομίσει ΠΡΙΝ την έναρξη των εργασιών:
 - α. αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης. Σημ. για τους ΠΕ βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας
 - β. απόσπασμα ποινικού μητρώου
 - γ. τις απαιτούμενες από το Νόμο άδειες εργασίας
 - δ. και ότι σε οποιαδήποτε αλλαγή προσωπικού θα καταθέτει τα παραπάνω στοιχεία
 - 3... Και ότι την ημέρα της εγκατάστασης του θα καταθέσει Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία θα δηλώνεται η ημερομηνία και η ώρα εγκατάστασης του και έναρξης των εργασιών στο Νοσοκομείο.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 1...	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ - ΤΙΜΗ
ΑΡΘΡΟ 2...	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 3...	ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 4...	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 5...	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 6...	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
ΑΡΘΡΟ 7...	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 8...	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 9...	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΑΡΘΡΟ 10...	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ
ΑΡΘΡΟ 11...	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ
ΑΡΘΡΟ 12...	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ. ΑΡΙΘΜ.: / 20...

Στην Ζάκυνθο σήμερα την20.., οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

- **Αφενός** το Γ.Ν. Ζακύνθου που εδρεύει στην οδό Γαϊτάνι, ΤΚ. 29100 και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσης από τον Διοικητή **κον.**, και το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως « η Αναθέτουσα Αρχή »

- **και αφετέρου** η εταιρεία **με την επωνυμία**

με ΑΦΜ..... υπάρχει στη ΔΟΥ..... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κο της εταιρείας, σύμφωνα με το..... και η οποία στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος»,

Λαμβάνοντας υπόψη:

- 1) Την υπ' **αριθμ.**προκήρυξη Διεθνούς Ηλεκτρονικού Δημόσιου Ανοικτού Διαγωνισμού του Νοσοκομείου μας **για την**.....) CPV για τις ανάγκες του Νοσοκομείου μας,
- 2) Την **από** **προσφορά** του αναδόχου,
- 3) Την υπ. **αριθ.****απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου μας**, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του Διεθνούς Ηλεκτρονικού Δημόσιου Ανοικτού Διαγωνισμού **που διενεργήθηκε την**, **προϋπολ. δαπάνης** **€ συμπερ. και του ΦΠΑ, σύμφωνα με:**

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Αντίκλητος Το πρόσωπο που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν και αυτός με υπεύθυνη δήλωσή του αποδέχθηκε το διορισμό αυτό.

Διοικητική εντολή: οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του Έργου.

Έγγραφο: κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει **της Σύμβασης, συμπερ.** τηλετυπιών, τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

Έργο: Εκτέλεση του έργου όπως εξειδικεύεται στο άρθρο 1. της παρούσης Σύμβασης.

Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης: Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: η ημερολογιακή ημέρα.

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου (ΕΠΠΕ): Το αρμόδιο συλλογικό όργανο που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, με βασικές αρμοδιότητες την επίβλεψη για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης και την παραλαβή (τμηματική – οριστική).

Παραδοτέα: Όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά έργα, προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Προθεσμίες: τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Προσφορά: η προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Σύμβαση: η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του Έργου, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

Συμβατικά τεύχη: Τα τεύχη της Σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος: α) τη Σύμβαση, β) τη Διακήρυξη, γ) την Προσφορά του Αναδόχου.

Συμβατικό τίμημα: το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 1... ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ - ΤΙΜΗ

Ανάθεση του έργου.....CPV } (ΚΑΕ 1611) για τις ανάγκες του Νοσοκομείου.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ: Σύμφωνα με το επισυναπτόμενο παράρτημα της υπ' αριθμ. διακήρυξης του Νοσοκομείου Διαγωνισμού, με ΑΔΑ

Η αμοιβή που θα καταβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο ανέρχεται
 Των (Ευρώ και λεπτών) (€)
 ΦΠΑ 24% (Ευρώ και λεπτών) (€)
 Σύνολο: (Ευρώ και λεπτών) (€)

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτέλεση του έργου θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας μετά από συνολική έρευνα που πραγματοποίησε πριν την κατάθεση της προσφοράς του. Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων καθώς και οι δαπάνες του Αναδόχου για την εκτέλεση του έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Το παραπάνω τίμημα της παρούσας Σύμβασης, παραμένει σταθερό και δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης του Έργου, για οποιαδήποτε αιτία.

Για τη εκτέλεση του έργου ο ανάδοχος θα διαθέσει το κάτωθι προσωπικό:

- 1)
- 2)
- 3)

Με ευθύνη του ο ανάδοχος θα ορίσει Τεχνικό Ασφαλείας.

Όλοι οι ανωτέρω τεχνίτες θα έχουν καλή γνώση στον χειρισμό Η/Υ για την παρακολούθηση των Η/Μ εγκαταστάσεων μέσω του κεντρικού συστήματος παρακολούθησης ΚΣΠ-BMS.

ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου ο ανάδοχος, **θα συνεργάζεται** στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου. Υποχρεούται **να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις** που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Θα είναι πλήρως και **αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας** σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Θα πρέπει να εγγυάται για τη **διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του**, επιστημονικού και λοιπού **προσωπικού**, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσα Αρχής.

Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την **αντικατάσταση μέλους** της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπι αιτήματος του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσα Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου **αποχωρήσουν** από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσα Αρχής.

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία, **όπως διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά** στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, σε κάθε περίπτωση, έχει το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει, χωρίς περιορισμό, την τεχνογνωσία (know-how) που θα αποκτήσει κατά την εκτέλεση του έργου, σε παρόμοια έργα που τυχόν θα αναλάβει για λογαριασμό οιοδήποτε τρίτου. Η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας φύσης, απόδοσης και λειτουργίας.

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος **δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες** που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον. Ο ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

ΑΡΘΡΟ 2... ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται για ένα (1) έτος από την εγκατάσταση του συνεργείου και την έναρξη των εργασιών, με δικαίωμα του Νοσοκομείου 2μηνιαίας παράτασης. {**Σύνολο έργου 14 μήνες**}

Η εγκατάσταση του συνεργείου στο Νοσοκομείο και η έναρξη των εργασιών θα γίνει άμεσα και όχι αργότερα των δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης

2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου

Η ως άνω περίπτωση αφορά παράταση **χωρίς αύξηση του οικονομικού** αντικειμένου της σύμβασης, άλλως τυχόν παράταση -τροποποίηση υπόκειται στις προϋποθέσεις και τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Πρβλ. άρθρο 203 (παρ.1γ, 2 και 4) του ν. 4412/2016

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας

ΑΡΘΡΟ 3... ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης κριθεί αναγκαία η σύνταξη μελετών, ή εκτέλεση εργασιών (συντήρησης, τροποποιήσεων, επεκτάσεων, βελτιώσεων των εγκαταστάσεων κλπ) που δεν είχαν προβλεφθεί, αλλά κρίνονται απολύτως απαραίτητες, ή προκύπτει επείγουσα ανάγκη ή υπάρχουν απρόβλεπτα γεγονότα ή σοβαρές λειτουργικές ανάγκες ή ανωτέρα βία ή η ανάθεση σε τρίτο θα δημιουργούσε προβλήματα στην ορθή τήρηση της σύμβασης, ή δεν είναι δυνατός ο διαχωρισμός από την κύρια σύμβαση λόγω οικονομικών, τεχνικών ή άλλων σοβαρών λόγων που δυσκολεύουν τον Εργοδότη, είναι δυνατή η ανάθεση πρόσθετων εργασιών στον Ανάδοχο, με τίμημα που αμοιβαία θα συμφωνηθεί ύστερα από πρόταση και εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου.

Η αξία των εργασιών αυτών δεν μπορεί να υπερβεί το 20% της αμοιβής που προβλέπει συνολικά η σύμβαση

ΑΡΘΡΟ 4... ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 202 του ν.4412/2016, όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α) Παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες στο σύνολο τους

β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.

γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 5... ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (άρθρο 133 του ν. 4412/2016)

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 6... ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνεται με εξόφληση του 100% της αξίας του παραδοθέντος έργου {**τμηματική παραλαβή των εργασιών, ανά 15νθήμερο**} μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή αυτού, από την αρμόδια επιτροπή.

Ελάχιστα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 200, παραγρ. 5, του ν.4412/2016, είναι:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή. 15 νθήμερο πρακτικό ποσοτικής και ποιοτικής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το οποίο συντάσσεται από αρμόδια επιτροπή που θα ορισθεί από το Νοσοκομείο για την παραλαβή των Υπηρεσιών και παρακολούθησης των όρων της σύμβασης και η οποία πρέπει να ολοκληρώνεται εντός πέντε εργασιμίων ημερών από την λήξη του 15νθήμερου

β) Τιμολόγιο του αναδόχου **εις τριπλούν** που να αναφέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε» που θα έχει εκδοθεί στο ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΖΑΚΥΝΘΟΥ «ΑΓΙΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ» Ταχ. Δ/ση: Γαϊτάνι Ζακύνθου Τ.Κ. 291 00 ΑΦΜ: 999519547, ΔΟ.Υ. ΖΑΚΥΝΘΟΥ.

γ) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας

ζ) Κατά την υποβολή των τιμολογίων, ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης **να επισυνάπτει**

--- Τα 15 νθήμερα προγράμματα

--- Την κατά νόμο προβλεπόμενη κατάσταση προσωπικού

η) Οποιοδήποτε άλλο παραστατικό ή δικαιολογητικό ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία του νοσοκομείου που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την εκτέλεση του έργου, στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση **0,06%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4, Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους **0,02%** υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) **2%** υπέρ Ψυχικής Υγείας επί της αξίας του τιμολογίου της σύμβασης, μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ & και κάθε άλλου παρακρατούμενου ποσού υπέρ τρίτων σύμφωνα με το άρθρο 3, Ν. 3580/2007

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας (**8% για παροχή υπηρεσιών**) επί του καθαρού ποσού.

Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

ΑΡΘΡΟ 7... ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης θα γίνεται από επιτροπή, που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό, από την Δ/ση του Νοσοκομείου.

Η επιτροπή θα εισηγείται για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 8... ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 (Πρβλ και παρ. 5 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016), σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα της παρούσας.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων

ΑΡΘΡΟ 9... ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (Άρθρο 220 του ν. 4412/2016)

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 10... ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγω ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος (άρθρα 203, 204 του ν. 4412/2016) από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, η ολική κατάρπωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

ΑΡΘΡΟ 11... ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
(άρθρο 205 του ν. 4412/2016)

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων

5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) και

6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση),

να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

ΑΡΘΡΟ 12... ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Τα **ΕΓΓΡΑΦΑ** της σύμβασης με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί το υπό ανάθεση έργο είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος καθορίζεται ως εξής: **1.** Η Σύμβαση. **2.** Η παρούσα Διακήρυξη. **3.** Η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου. **4.** Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσης διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στον Νομό Ζακύνθου

ΣΕ ΠΙΣΤΩΣΗ ΤΩΝ ΑΝΩΤΕΡΩ συνετάγη το παρόν σε δύο πρωτότυπα, ένα έλαβε έκαστο συμβαλλόμενο μέρος.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

(ακολουθούν υπογραφές)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 10

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ {ΕΕΕΣ}

Το περιεχόμενο του αρχείου ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης,

- ως αρχείο PDF, ψηφιακά υπογεγραμμένο και αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- ως αρχείο XML που αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ της ΕΕ τη σχετική απάντηση τους

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΠ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΠ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Received notice number

2017-017928

Αριθμός ανακοίνωσης στην ΕΕ:

-

URL της ΕΕ

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Επίσημη ονομασία:

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΖΑΚΥΝΘΟΥ «ΑΓΙΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ»

Χώρα:

Ελλάδα

Τίτλος:

Διενέργεια ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ Άνω των Ορίων

Σύντομη περιγραφή:

-1-

για την ανάθεση του έργου «Υπηρεσίες Επισκευής και συντήρησης ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιρίου

Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει):

2/2017

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

-

Οδός και αριθμός:

-

Ταχ. κωδ.:

-

Πόλη:

-

Χώρα:

Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):

-

Ηλ. ταχ/μείο:

-

Τηλέφωνο:

-

Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:

-

Αριθ. ΦΠΑ, εφόσον υπάρχει:

-

Εάν δεν υπάρχει αριθμός ΦΠΑ, να αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει

-

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;

Ναι

Όχι

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση»

-2-

ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Ναι

Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

-

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Ναι

Όχι

Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V, κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.

α) να αναφέρετε τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, να αναφέρετε:

-

γ) Να αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο:

-

δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι

Όχι

Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας

-3-

ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας, μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος διατίθεται αυτή

δωρεάν;

Ναι

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, να αναφέρετε:

-

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Ναι

Όχι

Μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΕΕΕΠ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.

α) Να αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στον όμιλο (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):

-

β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία προμήθειας:

-

γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία του συμμετέχοντος ομίλου:

-

Ανάλογα με την περίπτωση, ένδειξη για την/τις παρτίδα/ες για τις οποίες ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά:

-

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

#1

Κατά περίπτωση, να αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης:

Όνομα

-

Επώνυμο

-4-

-

Ημερομηνία γέννησης

-

Τόπος γέννησης

-

Οδός και αριθμός:

-

Ταχ. κωδ.:

-

Πόλη:

-

Χώρα:

Ηλ. ταχ/μείο:

-

Τηλέφωνο:

-

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

-

Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):

-

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να υποβάλετε χωριστό έντυπο ΕΕΕΠ, με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα τμήματα Α και Β του παρόντος μέρους, καθώς και το μέρος III, για κάθε μία από τις σχετικές οντότητες, δεόντως συμπληρωμένα και

υπογεγραμμένα από τους ενδιαφερόμενους φορείς.

Σημειώστε ότι αυτό θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνει κάθε τεχνικό προσωπικό ή τεχνικό φορέα, είτε ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα,

-5-

ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που ο οικονομικός φορέας μπορεί να καλέσει για την εκτέλεση των εργασιών.

Εφόσον είναι σχετικές για τη συγκεκριμένη ικανότητα ή τις ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείστε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε μία από τις σχετικές οντότητες.

(Το τμήμα συμπληρώνεται μόνο αν οι πληροφορίες αυτές ζητούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα).

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Ναι

Όχι

Εάν ναι και στο μέτρο που είναι γνωστοί, u960 παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων:

-

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στο μέρος I, να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα τμήματα Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία

-6-

έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης

-

Αιτιολογία

-

Ο οποίος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού.

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή;

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Issuer

-

Διαφθορά

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για διαφθορά με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Όπως ορίζεται στο άρθρο 3

-7-

της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1 και στο άρθρο 2 παράγραφος '31 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο της αναθέτουσας αρχής (του αναθέτοντα φορέα) ή του οικονομικού φορέα.

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης

-

Αιτιολογία

-

Ο οποίος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού.

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή;

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Issuer

-

Απάτη

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού

-8-

ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για απάτη με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48).

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης

-

Αιτιολογία

-

Ο οποίος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού.

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

 Ναι Όχι**Παρακαλείστε να τα περιγράψετε**

-

Οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή;

 Ναι Όχι**URL**

-

Κωδικός

-

Issuer

-

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων -9-

ή ελέγχου σε αυτό για τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει u959 οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο. Η απάντησή σας

 Ναι Όχι**Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης**

-

Αιτιολογία

-

Ο οποίος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού.

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

 Ναι Όχι**Παρακαλείστε να τα περιγράψετε**

-

Οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή;

 Ναι Όχι**URL**

-

Κωδικός

-

Issuer

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

-10-

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15).

Η απάντησή σας

 Ναι Όχι**Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης**

-

Αιτιολογία

-

Ο οποίος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού.

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

 Ναι Όχι**Παρακαλείστε να τα περιγράψετε**

-

Οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή;

 Ναι Όχι**URL**

-

Κωδικός

-

Issuer

-11-

-

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού u966 φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1).

Η απάντησή σας

 Ναι Όχι**Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης**

-

Αιτιολογία

-

Ο οποίος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού.

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή;

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

-12-

Issuer

-

Στο άρθρο 57 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού

Καταβολή φόρων

Παρέβη ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Οικεία χώρα ή κράτος μέλος

Ενεχόμενο ποσό

-

Η παράβαση υποχρεώσεων έχει αποδειχθεί με άλλα μέσα εκτός από δικαστική ή διοικητική απόφαση;

Ναι

Όχι

Εάν η παράβαση υποχρεώσεων έχει αποδειχθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση, η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι

Όχι

Να αναφερθεί η ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης της απόφασης.

-

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού

-

Περιγράψτε ποιά μέσα χρησιμοποιήθηκαν

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει,

-13-

συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή;

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Issuer

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Παραβίασε ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Οικεία χώρα ή κράτος μέλος

Ενεχόμενο ποσό

-

Η παράβαση υποχρεώσεων έχει αποδειχθεί με άλλα μέσα εκτός από δικαστική ή διοικητική απόφαση;

Ναι

Όχι

Εάν η παράβαση υποχρεώσεων έχει αποδειχθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση, η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι

Όχι

Να αναφερθεί η ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης της απόφασης.

-14-

-

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού

-

Περιγράψτε ποιά μέσα χρησιμοποιήθηκαν

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή;

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Issuer

-

Στο άρθρο 57 παράγραφος 4 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού

Παραβίαση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, παραβιάσει τις υποχρεώσεις του στον

τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου; Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας προμήθειας στο εθνικό δίκαιο, στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας ή στο άρθρο 18 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ.

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-15-

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Παραβίαση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, παραβιάσει τις υποχρεώσεις του στον τομέα του κοινωνικού δικαίου; Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας προμήθειας στο εθνικό δίκαιο, στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας ή στο άρθρο 18 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ.

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Παραβίαση των υποχρεώσεων στους τομείς του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, παραβιάσει τις υποχρεώσεις του στον τομέα του εργατικού δικαίου; Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας προμήθειας στο εθνικό δίκαιο, στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας ή στο άρθρο 18 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ.

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Πτώχευση

-16-

Έχει κηρύξει ο οικονομικός φορέας πτώχευση;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή;

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Issuer

-

Αφερεγγυότητα

Αποτελεί ο οικονομικός φορέας αντικείμενο διαδικασίας αφερεγγυότητας ή παύσης δραστηριοτήτων;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

-17-

Οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή;

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Issuer

-

Διακανονισμός με τους πιστωτές

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε διακανονισμό με πιστωτές;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή;

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Issuer

-

Κατάσταση ανάλογη της πτώχευσης, δυνάμει της εθνικής νομοθεσίας

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη της πτώχευσης κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

-18-

Η απάντησή σας

 Ναι Όχι**Παρακαλείστε να τα περιγράψετε**

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή;

 Ναι Όχι**URL**

-

Κωδικός

-

Issuer

-

Περιουσιακά στοιχεία υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή

Είναι τα περιουσιακά στοιχεία του οικονομικού φορέα υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από δικαστήριο;

Η απάντησή σας

 Ναι Όχι**Παρακαλείστε να τα περιγράψετε**

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

-19-

Οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή;

 Ναι Όχι**URL**

-

Κωδικός

-

Issuer

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Η απάντησή σας

 Ναι Όχι**Παρακαλείστε να τα περιγράψετε**

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή;

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Issuer

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Η απάντησή σας

-20-

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα; Κατά περίπτωση, βλέπε ορισμούς στο εθνικό δίκαιο, στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας.

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης

Είναι ο οικονομικός φορέας ενήμερος για τυχόν σύγκρουση συμφερόντων, όπως ορίζεται από την εθνική νομοθεσία, τη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Άμεση ή έμμεση συμμετοχή στην κατάρτιση της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης

-21-

Έχει ο οικονομικός φορέας, ή συνδεδεμένη με αυτόν επιχείρηση, παράσχει συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή την συμβαλλόμενη οντότητα ή έχει κατ' άλλον τρόπο εμπλακεί στην κατάρτιση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Πρόωρη λήξη, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχουν επιβληθεί στον οικονομικό φορέα, στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτουσα αρχή ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, πρόωρη καταγγελία της σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα παροχής των απαιτούμενων εγγράφων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα της παρούσας διαδικασίας

Ο οικονομικός φορέας:

α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την ικανοποίηση των κριτηρίων επιλογής,

β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,

γ) δεν ήταν σε θέση, χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει τα απαιτούμενα από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα δικαιολογητικά, και

-22-

δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Ισχύουν οι αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού που ορίζονται στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα σύναψης της σύμβασης;**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής****Στο άρθρο 58 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής****Εγγραφή στο οικείο επαγγελματικό μητρώο**

Είναι εγγεγραμμένος στα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή;

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Issuer

-

-23-

Στο άρθρο 58 παράγραφος 3 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής
 Στο άρθρο 58 παράγραφος 4 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής
 Στο άρθρο 62 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής

Λήξη

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Πληροί τα εφαρμοστέα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή τους κανόνες, ώστε να περιορίζεται ο αριθμός των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο:

Σε περίπτωση που απαιτούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή άλλες μορφές αποδεικτικών εγγράφων, να αναφέρετε για κάθε ένα αν ο οικονομικός φορέας έχει τα απαιτούμενα έγγραφα:

Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε για το καθένα:

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή;

Ναι

Όχι

URL

-24-

-

Κωδικός

-

Issuer

-

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ...

[προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Προμήθειας για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

-25-

Ημερομηνία

-

Τόπος

-

Υπογραφή